Informe Trimestral de actividades y avance en el cumplimiento de las metas del Programa de Capacitación Electoral 2013.

Periodo abril a junio de 2013

Comisión Permanente de Capacitación Electoral y Educación Cívica
Séptima Sesión Ordinaria
12 de julio de 2013

Índice

Resumen Ejecutivo 1

I. Presentación 2

II. Introducción..... 2

III. Acciones realizadas por Actividad institucional 5

III.1. Análisis realizado de la normatividad y estrategias utilizadas en el pasado Proceso Electoral Ordinario 2011-2012. (Clave POA 05-02-11-16-01)..... 5

III.2. Coadyuvar en la capacitación electoral impartida en la Elección de los Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos. (Clave POA 05-02-11-15-02) 6

III.3. Capacitación electoral impartida en el plebiscito y/o referéndum, en su caso. (Clave POA 05-02-11-15-03)..... 8

III.4. Otras actividades..... 8

IV. Avance en el cumplimiento de la meta programada por Actividad Institucional 12

Resumen Ejecutivo

El presente informe de actividades y avance en el cumplimiento de las metas del Programa de Capacitación Electoral 2013 (PCE 2013), da cuenta de los avances logrados por la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) en dicho programa, durante el periodo de abril a junio de 2013.

En este informe, se describen los trabajos inherentes al cumplimiento de las Actividades Institucionales y su respectivo avance en el cumplimiento de las metas programadas. Las Actividades Institucionales son las siguientes:

1. *Análisis realizado de la normatividad y estrategias utilizadas en el pasado Proceso Electoral Ordinario 2011-2012.*
   (Clave POA 05-02-11-16-01)
2. *Coadyuvar en la capacitación electoral impartida en la Elección de los Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos.*
   (Clave POA 05-02-11-15-02)
3. *Capacitación electoral impartida en el plebiscito y/o referéndum, en su caso.* (Clave POA 05-02-11-15-03)

Bajo el rubro denominado “Otras actividades”, se informa sobre las diversas acciones emprendidas para coadyuvar en el cumplimiento de los fines institucionales, a continuación se mencionan de manera general, dichas acciones:

- Consulta pública para designar al Coordinador(a) Territorial delegacional del Pueblo de Santiago Zapotitlán y del pueblo de San Pedro, en la Delegación Tláhuac.
- Información pública de oficio.
- Captura de las actividades institucionales en el Sistema de Seguimiento y Evaluación.
- Reuniones de trabajo con funcionarios del Instituto Electoral del Estado de Guerrero.
- Ajustes al presupuesto y ajustes a las fichas descriptivas del Programa Operativo Anual 2013.

Informe Trimestral de actividades y avance en el cumplimiento de las metas del Programa de Capacitación Electoral 2013, relativo al periodo de abril a junio de 2013 que se presenta de conformidad con lo establecido en el artículo 72, segundo párrafo del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales del Distrito Federal

I. Presentación

A fin de dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 72, segundo párrafo del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales del Distrito Federal (Código)**,** la DECEyEC pone a consideración de la Comisión Permanente de Capacitación Electoral y Educación Cívica (Comisión) el Segundo Informe Trimestral de actividades y avance en el cumplimiento de las metas del Programa 2013, con el cual se da cuenta de lo realizado por la DECEyEC durante el periodo de abril a junio de 2013.

II. Introducción

El PCE 2013 establece que la evaluación del Proceso Electoral Ordinario 2011-2012 permitirá realizar el análisis y las adecuaciones conducentes a las estrategias operativa y didáctica aplicadas en dicho proceso electoral, a efecto de contar con los elementos que permitan mejorar el proceso de integración de mesas directivas de casilla (MDC) en el Proceso Electoral Ordinario 2014-2015.

En la capacitación electoral es indispensable diseñar estrategias para garantizar que los ciudadanos que van a fungir como funcionarios de casilla, adquieran conocimientos técnicos, teóricos y prácticos para el buen desempeño de sus actividades el día de la jornada electoral.

Para lograr tal encomienda, se tienen que evaluar y analizar las estrategias implementadas y la ejecución de las actividades realizadas en el proceso electoral pasado, para identificar factores susceptibles de ser mejorados en materia de capacitación electoral.

Por lo tanto, el objetivo de la Actividad Institucional *Análisis realizado de la normatividad y estrategias utilizadas en el pasado Proceso Electoral Ordinario 2011-2012* es generar documentos operativos y didácticos adecuados para eficientar las actividades de capacitación

al integrar las MDC o las mesas receptoras de votación y/o opinión (MRVyO) con ciudadanos capacitados que cuenten con los conocimientos y habilidades necesarios para ejercer sus funciones de manera adecuada y en estricto apego a los principios rectores del Instituto Electoral del Distrito Federal (IEDF).

En el proceso de democratización del espacio público en la Ciudad de México, se han establecido mecanismos que incorporan la participación e influencia de la ciudadanía en las decisiones de gobierno, ya sea de manera directa o mediante colectivos de representación ciudadana.

Unos de esos mecanismos son el Comité Ciudadano y el Consejo del Pueblo, que de acuerdo a la Ley de Participación del Distrito Federal (Ley de Participación) son los órganos de representación ciudadana en cada colonia y pueblo originario del Distrito Federal y que tiene entre sus atribuciones la de representar los intereses colectivos de los habitantes de su ámbito territorial; conocer, integrar, analizar y promover las soluciones a las demandas o propuestas de los vecinos de su colonia; así como supervisar el desarrollo, ejecución de obras sociales, servicios o actividades proporcionadas por el Gobierno del Distrito Federal en sus diferentes niveles.

Asimismo, se prevé que en el año 2013 los instrumentos de participación ciudadana ocupen un lugar preponderante en la vida política de la ciudad. Ante este escenario, se requieren planear actividades operativas y didácticas que permitan realizar las actividades de capacitación orientadas al desarrollo de las tareas que se relacionan con la integración de MRVyO requeridas para la renovación de los integrantes de los Comités Ciudadanos y los Consejos de los Pueblos, así como para consulta ciudadana en torno al presupuesto participativo.

Asimismo, el objetivo de la Actividad Institucional *Coadyuvar en la capacitación electoral impartida en la Elección de los Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos* es integrar las MRVyO del proceso de Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2013 con ciudadanos capacitados que cuenten con los conocimientos y habilidades necesarios para ejercer sus funciones eficientemente.

Por lo que respecta a la Consulta Ciudadana para el Presupuesto Participativo 2014, el IEDF es la instancia responsable de organizar y vigilar el proceso de ejecución de dicha actividad, a través de la cual los ciudadanos definirán los proyectos específicos en los que se aplicarán los recursos del presupuesto participativo correspondiente al ejercicio fiscal 2014, en las colonias y pueblos originarios en que se divide el territorio del Distrito Federal.

En cuanto a la Actividad Institucional *Capacitación Electoral impartida en el plebiscito y/o referéndum, en su caso*, la Ley de Participación establece los mecanismos mediante los cuales los ciudadanos pueden influir en las decisiones de gobierno. De ellos, dos son de particular interés para el IEDF, ya que su organización y cómputo son atribuciones que la referida Ley de Participación establece: el plebiscito y el referéndum.

El presente documento describe las principales acciones realizadas por la DECEyEC a lo largo del segundo trimestre de 2013 para el cumplimiento del PCE 2013, así como de las Actividades Institucionales en él contenidas, y que se describe en el Programa Operativo Anual 2013.

En cuanto a su estructura, se presentan, en su primera sección, las actividades realizadas a la fecha. En el segundo apartado, se presenta una tabla en la que se relacionan las acciones que a su vez, constituyen las metas a satisfacer. Se señala así, el nombre y clave de las Actividades Institucionales, las acciones, la unidad de medida, el periodo de cumplimiento, la programación anual, según lo consignado en el PCE 2013, y sus respectivas fichas descriptivas del Programa Operativo Anual 2013. Asimismo, se informa sobre el avance en el cumplimiento de la meta en el trimestre que se reporta y el avance acumulado a la fecha. Se consignan, además, diversas observaciones que, en su caso, pretenden clarificar la información proporcionada.

III. Acciones realizadas por Actividad institucional

III.1. Análisis realizado de la normatividad y estrategias utilizadas en el pasado Proceso Electoral Ordinario 2011-2012. (Clave POA 05-02-11-16-01)

Para llevar a cabo las actividades inherentes del “Programa de trabajo para evaluar el proceso de integración de mesas directivas de casilla y detectar posibles mejoras así como áreas de oportunidad para futuros procesos electorales” se efectuaron 13 reuniones de trabajo con directores de Capacitación Electoral, Educación Cívica y Geografía Electoral y con líderes de proyecto encargados del despacho de la misma dirección de capacitación en el pasado proceso electoral, en donde se abordaron los siguientes temas: personal eventual para la integración de las MDC; estrategia operativa de la integración de MDC y los mecanismos de seguimiento y supervisión de la integración de las MDC.

Además, se realizaron tres reuniones de trabajo entre personal de la Dirección de Capacitación Electoral y Proyectos Especiales para analizar los resultados de la evaluación externa del Programa de Capacitación Electoral 2012.

Posteriormente, se realizó el análisis, sistematización e integración de las opiniones vertidas durante las reuniones de trabajo con los directores de capacitación, en el marco del análisis de las estrategias didáctica y operativa del Proceso Electoral Ordinario 2011-2012.

Por otra parte, se presentó el Informe de la Evaluación Externa del Programa de Capacitación Electoral 2012 en la Cuarta Sesión Ordinaria de la Comisión Permanente de Capacitación Electoral y Educación Cívica, celebrada el 12 de abril de 2013.

De acuerdo a las metas establecidas en el Programa de Capacitación Electoral 2013, se elaboró el “Informe sobre las reuniones de trabajo con personal de los órganos desconcentrados para evaluar el proceso de integración de Mesas Directivas de Casilla”, y el “Informe de evaluación del material de apoyo, así como el contenido de los materiales didácticos y auxiliares, utilizados en el pasado proceso electoral y de participación ciudadana”, los cuales integran el “Informe de la ejecución del Programa de trabajo para evaluar el proceso de integración de mesas directivas de casilla y detectar posibles mejoras, así como áreas de

oportunidad para futuros procesos electorales", de acuerdo con dicho programa de trabajo. Los informes fueron remitidos al Secretario Ejecutivo para su conocimiento.

III.2. Coadyuvar en la capacitación electoral impartida en la Elección de los Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos. (Clave POA 05-02-11-15-02)

Para llevar a cabo las actividades de la Elección de los Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2013 y la Consulta Ciudadana para el Presupuesto Participativo 2014 la DECEyEC mediante correo electrónico de fecha 4 de abril de 2013, dirigido al Encargado del Despacho de la Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana, realizó observaciones a los documentos siguientes:

- Anteproyecto de Convocatoria para la Elección de Comités Ciudadanos 2013.
- Procedimiento para conocer de las inconformidades que se presenten contra conductas que contravengan las disposiciones en materia de propaganda en el proceso de Elección de los Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2013.
- Anteproyecto de Reglamento en materia de propaganda que podrán difundir las fórmulas registradas en el proceso de Elección de los Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2013.

Una de las observaciones de carácter general fue la sugerencia redactar los documentos con un lenguaje sencillo y claro, toda vez que están dirigidos a las y los ciudadanos. Se hicieron varias sugerencias de forma, con la intención de mejorar la redacción. Se sugirió revisar los plazos para respetar los tiempos establecidos por la Ley de Participación Ciudadana del Distrito Federal pues en una de los puntos decía: "Las fórmulas que hayan obtenido su registro podrán realizar actos de promoción del 20 al 31 de julio de 2013" y la promoción debe terminar tres días antes de iniciar la jornada electiva.

Con el propósito de establecer las actividades para integrar las MRVyO, así como la estrategia a seguir en la capacitación de los ciudadanos que se desempeñarán como responsables de las mismas en la Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2013 y en la

Consulta Ciudadana para el Presupuesto Participativo 2014, se elaboraron los siguientes documentos:

- Instrumentación para la integración de mesas receptoras de votación y opinión 2013.
- Guía para los Responsables de Mesa Receptora de Votación y Opinión.
- Tríptico de Principales actividades durante la jornada electiva.
- Cartel Cómo Votar y Opinar el domingo 1 de septiembre de 2013.
- Anteproyecto de Acuerdo del Consejo General para la aprobación de la Guía, el Tríptico y el Cartel.

Estos documentos se presentaron a las Comisiones Unidas de Capacitación Electoral y Educación Cívica y de Participación Ciudadana. Posteriormente, se atendieron las observaciones presentadas por los integrantes de dichas Comisiones Unidas.

Se actualizó el Cronograma de Actividades Específicas de la Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2013 y de la Consulta Ciudadana para Presupuesto Participativo 2014.

Se realizaron observaciones al Sistema Informático del Programa de Capacitación para la Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2013 (SIPCECC 2013), las cuales fueron enviadas a la Unidad Técnica de Servicios Informáticos (UTSI). Posteriormente, el 17 de abril se llevó a cabo una reunión de trabajo con personal de la UTSI en donde se presentaron los avances de adecuación y actualización del sistema. Asimismo, se le informó la fecha de la prueba integral (simulacro) y el periodo de operación propuesto del sistema informático.

Se elaboró el proyecto de “Acuerdo mediante el cual se crea el Sistema de datos personales para el registro de ciudadanos para la integración de mesas receptoras de votación y/o opinión en los procesos de participación ciudadana del Distrito Federal”, asimismo, se remitió a la Secretaria Ejecutiva con el fin de realizar las gestiones correspondientes para su publicación en la Gaceta Oficial del Distrito Federal.

Se realizó la actualización periódica de la numeralia que contiene los principales datos de la organización de la Elección de Comités Ciudadanos y Consejo de los Pueblos 2013-2016 y de

la Consulta Ciudadana para el Presupuesto Participativo 2014, la numeralia fue remitida a la Secretaría Ejecutiva.

Se participó en la reunión del grupo de trabajo para la revisión de la "Guía Técnica en Materia de Organización Electoral para la Preparación y Desarrollo de la Elección de los Comités Ciudadanos y los Consejos de los Pueblos 2013 y de la Consulta Ciudadana para el Presupuesto Participativo 2014" con las áreas involucradas.

Se realizó la propuesta de ajuste al Micrositio de capacitación electoral, la cual se remitió a la UTSI.

Se registró la información de las actividades institucionales elaboradas en apoyo a la organización de la Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2013 y la Consulta Ciudadana para el Presupuesto Participativo 2014 en la Plataforma Tecnológica Harweb, como parte de las tareas desarrolladas para la implementación del Sistema Informático Integral de Administración del IEDF.

Se realizó la integración de las presentaciones de los materiales didácticos para apoyar la capacitación de los Responsables de MRVyO, por parte de las direcciones distritales, en las aplicaciones Prezi y PowerPoint.

III.3. Capacitación electoral impartida en el plebiscito y/o referéndum, en su caso. (Clave POA 05-02-11-15-03)

No se han realizado avances en esta actividad, debido a que no se ha presentado el caso de una convocatoria al respecto.

III.4. Otras actividades.

En términos del convenio de apoyo y colaboración entre el IEDF y la delegación Tláhuac, se elaboró un informe sobre las consideraciones técnicas respecto a la Consulta para elegir al

Coordinador territorial del pueblo de San Pedro en la Delegación Tláhuac, El informe se remitió a la Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ).

Asimismo, se elaboró una presentación de PowerPoint, titulada “Plática de orientación para realizar la consulta pública para designar al Coordinador(a) Territorial delegacional del Pueblo de Santiago Zapotitlán, en la Delegación Tláhuac”. Así como el díptico informativo titulado: “Consideraciones Generales para el Desarrollo de la Consulta” para las pláticas informativas dirigida a los integrantes de la Comisión Organizadora y de quienes se desempeñaron como responsables de mesa receptora de opinión. Posteriormente, se impartió la capacitación dirigida a los integrantes de la Comisión Organizadora, así como para sus suplentes, de conformidad con lo establecido en el convenio de colaboración signado entre el IEDF y la Delegación Tláhuac. Posteriormente, se inició el informe de actividades realizadas sobre la asesoría.

Se proporcionó a la Secretaría Ejecutiva la información referente a los datos estadísticos básicos del trabajo del área en el periodo 2010-2013, una breve evaluación indicando avances, retrocesos, logros y obstáculos de las tareas que nos corresponden desarrollar, así como, las sugerencias para lograr una situación satisfactoria en las tareas e interacción con las demás áreas, con relación a los trabajos que realiza la Comisión Provisional del Plan General de Desarrollo, para la elaboración del plan general de desarrollo institucional 2014-2017.

Se impartió un curso-taller sobre temas de participación ciudadana a la Subdirección de Capacitación de la Subsecretaría de Participación Ciudadana de la Secretaría de Desarrollo Social del Gobierno del Distrito Federal.

Se elaboró el “Cuadro de análisis de las problemáticas sobre la aplicación de la LPCDF y propuesta de solución” y se remitió a la Secretaría Ejecutiva.

Se integró el formato de observaciones a las políticas y programas generales del IEDF vigentes, en respuesta a la solicitud del Secretario Ejecutivo.

Se acudió a la reunión de trabajo con personal de la Dirección de Datos Personales del INFODF respecto a la Evaluación-Diagnostico realizada al Registro Electrónico de Sistemas de Datos Personales.

Se realizó la actualización de la información pública de oficio en posesión del IEDF al primer trimestre de 2013, de conformidad con el Artículo 13 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal.

Se realizaron observaciones y propuestas de actualización al “Manual de Organización y Funcionamiento del Instituto Electoral del Distrito Federal” y al “Catálogo de Cargos y Puestos del Instituto Electoral del Distrito Federal”.

Se elaboró el “Informe Trimestral de actividades correspondiente al periodo de enero a marzo de 2013”, así como el informe de las actividades institucionales que están vinculadas al Programa de Derechos Humanos del Distrito Federal correspondiente al mismo periodo, ambos informes se remitieron a la Secretaría Ejecutiva.

Se registraron los avances de las actividades institucionales correspondientes a los meses de marzo, abril y mayo de 2013 en el Sistema de Seguimiento y Evaluación.

Los días 10 y 11 de abril se participó en las reuniones de trabajo con funcionarios del Instituto Electoral del Estado de Guerrero, para lo cual, se elaboraron los materiales y contenidos de exposición relacionados con la experiencia de la DECEyEC en el diseño de estrategias y elaboración de materiales didácticos para la capacitación de integrantes de MRVyO en procesos de participación ciudadana.

Se elaboró la justificación de la descripción del proyecto de presupuesto de ampliación liquida 2013. Así como ajustes al presupuesto de la Elección de los Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2013 y de la Consulta Ciudadana para el Presupuesto Participativo 2014 y cambios a las fichas descriptivas del Programa Operativo Anual 2013.

Se llevaron a cabo dos reuniones de trabajo con la Dirección Ejecutiva de Organización y Geografía Electoral (DEOyGE) sobre la colaboración con organizaciones para realizar trabajos de apoyo con personas discapacitadas y adultos mayores. Además, se realizaron observaciones a los instructivos de armado y uso de los materiales electorales que cuentan con

algún aditamento de apoyo a personas con discapacidad o adultos mayores, las observaciones se remitieron a dicha Dirección Ejecutiva.

Personal de la Dirección de Capacitación Electoral y Proyectos Especiales asistió al Seminario Internacional "Balance de los derechos políticos y grupos en situación de vulnerabilidad", los días 24 y 25 de abril en las instalaciones del Instituto Federal Electoral (IFE).

Se asistió al panel "Las sufragistas", celebrado en las instalaciones del Tribunal Electoral del Distrito Federal, el martes 7 de mayo.

Se asistió a las sesiones programadas para el mes de mayo del curso "Género, violencia y cultura. Usos interdisciplinarios de la perspectiva de género.", en las instalaciones del Museo Memoria y Tolerancia.

Se asistió al taller WORLD CAFÉ llevado a cabo el 13 de junio en instalaciones del IEDF, el cual forma parte de las acciones de la Comisión provisional encargada de elaborar la propuesta del Plan General de Desarrollo Institucional, para el periodo 2014-2017.

Se acudió a la presentación de la colección “Equidad de género y democracia” en la Universidad del Claustro de Sor Juana, el 13 de junio de 2013.

IV. Avance en el cumplimiento de la meta programada por Actividad Institucional

Nombre y clave de la Actividad Institucional	Acción	Unidad de medida	Meta							Observaciones
			Periodo de cumplimiento	Programación anual	Avance trimestral					
					1ero	2do	Esperado para el 3ero	4to	Acumulado	
1. Análisis realizado de la normatividad y estrategias utilizadas en el pasado Proceso Electoral Ordinario 2011-2012. (05-02-11-16-01).	1.1. Elaborar un programa de trabajo para evaluar el proceso de integración de Mesas Directivas de Casilla y detectar posibles mejoras y áreas de oportunidad que puedan ser procedentes en futuros procesos electorales.	Documento	Enero a febrero	1	1	0	0	-	1	El 28 de febrero se envió el documento "Programa de trabajo para evaluar el proceso de integración de mesas directivas de casilla y detectar posibles mejoras así como áreas de oportunidad para futuros procesos electorales" a los Consejeros Electorales integrantes de la Comisión Permanente de Capacitación Electoral y Educación Cívica, dicho documento fue presentado a la Comisión en su Tercera Sesión Ordinaria celebrada el 14 de marzo. Con lo cual se cumplió en tiempo y forma con la acción establecida en la meta.
	1.2. Efectuar reuniones de trabajo con personal de los órganos desconcentrados para evaluar el proceso de integración de Mesas Directivas de Casilla.	Informe	Marzo a junio	1	0	1	0	-	1	De acuerdo a las metas establecidas en el Programa de Capacitación Electoral 2013, se elaboró el "Informe sobre las reuniones de trabajo con personal de los órganos desconcentrados para evaluar el proceso de integración de Mesas Directivas de Casilla", el cual forma parte del "Informe de la ejecución del Programa de trabajo para evaluar el proceso de integración de mesas directivas de casilla y detectar posibles mejoras, así como áreas de oportunidad para

Nombre y clave de la Actividad Institucional	Acción	Unidad de medida	Meta							Observaciones
			Periodo de cumplimiento	Programación anual	Avance trimestral					
					1ero	2do	Esperado para el 3ero	4to	Acumulado	
										futuros procesos electorales". El informe fue remitido al Secretario Ejecutivo para su conocimiento. Con lo cual se cumplió en tiempo y forma con la acción establecida en la meta.
	1.3. Revisar y analizar el material de apoyo, así como el contenido de los materiales didácticos y auxiliares, utilizados en el pasado proceso electoral y de participación ciudadana.	Informe	Marzo a junio	1	0	1	0	-	1	De acuerdo a las metas establecidas en el Programa de Capacitación Electoral 2013, se elaboró el "Informe de evaluación del material de apoyo, así como el contenido de los materiales didácticos y auxiliares, utilizados en el pasado proceso electoral y de participación ciudadana", el cual forma parte del "Informe de la ejecución del Programa de trabajo para evaluar el proceso de integración de mesas directivas de casilla y detectar posibles mejoras, así como áreas de oportunidad para futuros procesos electorales". El informe fue remitido al Secretario Ejecutivo para su conocimiento. Con lo cual se cumplió en tiempo y forma con la acción establecida en la meta.
2. Coadyuvar en la capacitación electoral impartida en la Elección de los Comités	2.1. Coadyuvar en la elaboración de la instrumentación didáctica y operativa.	Documento	Mayo a agosto	1	0	0	1	-	0	En el tercer trimestre se cumplirá con la acción establecida en la meta.

Nombre y clave de la Actividad Institucional	Acción	Unidad de medida	Meta							Observaciones
			Periodo de cumplimiento	Programación anual	Avance trimestral					
					1ero	2do	Esperado para el 3ero	4to	Acumulado	
Ciudadanos y Consejos de los Pueblos. (05-02-11-15-02)	2.2. Coadyuvar en la elaboración de contenidos de materiales didácticos y auxiliares.	Material didáctico	Mayo a agosto	3	0	0	3	-	0	En el tercer trimestre se cumplirá con la acción establecida en la meta.
	2.3. Coadyuvar en la elaboración de instrumentos de seguimiento y control.	Documento	Mayo a agosto	1	0	0	1	-	0	En el tercer trimestre se cumplirá con la acción establecida en la meta.
	2.4. Coadyuvar en las actividades inherentes a la capacitación electoral de la Consulta Ciudadana del presupuesto participativo, en su caso.	Informe	Septiembre a noviembre	1	0	0	0	-	0	En el cuarto trimestre se cumplirá con la acción establecida en la meta.
3. Capacitación electoral impartida en el plebiscito y/o referéndum, en su caso. (05-02-11-15-03)	3.1. Elaborar la estrategia didáctica y operativa de capacitación electoral para plebiscito y/o referéndum, en su caso.	Documento	Febrero a mayo	1	0	0	0	-	0	No se han realizado avances en esta actividad, debido a que no se ha presentado el supuesto de una convocatoria al respecto.
	3.2. Elaborar instrumentos de seguimiento y control.	Documento	Febrero a mayo	1	0	0	0	-	0	
	3.3. Elaborar contenidos de materiales didácticos y auxiliares.	Material didáctico	Febrero a mayo	3	0	0	0	-	0	