



SECRETARÍA ADMINISTRATIVA

RESUMEN EJECUTIVO

INFORME DE ACTIVIDADES

CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO

TRIMESTRE DE 2013

SECRETARÍA ADMINISTRATIVA

Con fundamento en lo dispuesto en el artículo 35, fracción XII, y 64, fracción XXII, del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales del Distrito Federal (Código), la Secretaría Administrativa presenta el Informe de Actividades correspondiente al segundo trimestre del ejercicio 2013.

El Informe detalla el quehacer de las distintas instancias que conforman la estructura de la propia Secretaría; la Dirección de Recursos Humanos y Financieros, la Dirección de Adquisiciones, Control Patrimonial y Servicios, y la Coordinación de Planeación, de igual forma, se detallan las acciones llevadas a cabo por la Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo.

Las acciones ejecutadas por la Secretaría, cumplen con la administración de manera eficiente y eficaz de los recursos humanos, materiales y financieros del Instituto; mismas que se encuentran reflejadas en los proyectos que integran el Programa Operativo Anual (POA) 2013.

Órganos colegiados en los que se participa:

Durante el segundo trimestre de 2013, y previo acuerdo con la Presidencia del Instituto, el Secretario Administrativo coordinó la elaboración de los proyectos de Orden del Día de las sesiones de la Junta Administrativa (Junta) y asistió a 8 Sesiones del Consejo General.

En el periodo que se reporta, el Secretario Administrativo asistió a 90 reuniones, de las cuales 12 fueron presididas; en 17 fungió como secretario, 15 como vocal, 13 como invitado y a 33 reuniones de trabajo para tratar diversos asuntos.

COMO PRESIDENTE

Asistió a 2 Sesiones del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos, 5 Sesiones del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Generales, 3 Sesiones Comité Técnico Especial en Materia de Adquisiciones y Arrendamientos de Bienes Inmuebles, y, 2 Sesiones del Comité de Administración del Fondo de Ahorro.

COMO SECRETARIO

Participó en trece Sesiones de la Junta Administrativa (Junta); concurrió a tres Sesiones del Comité Técnico del Fideicomiso No Paraestatal, Irrevocable e Irreversible 2188-7, y, una Sesión del Comité Técnico del Fideicomiso No Paraestatal, Irrevocable e Irreversible 1651-2.

COMO VOCAL

Asistió a siete Sesiones del Comité de Informática; tres Sesiones del Comité de Transparencia; y cinco Sesiones del Comité Técnico Editorial.

COMO INVITADO

Presenció cinco Sesiones de la Comisión de Organización y Geografía Electoral.

OTRAS ACTIVIDADES

Aunado a lo anterior, el Secretario Administrativo, en su calidad de Secretario Técnico del Comité del Fideicomiso 2188-7 y del 16551-2, dio estricto seguimiento a los Acuerdos emitidos por el Comité durante el trimestre y asistió a treinta y tres reuniones diversas.

Se elaboró el Informe Trimestral de Actividades de la Secretaría Administrativa correspondiente al primer trimestre de 2013; así como el Informe Programático Presupuestal y del ejercicio del gasto correspondiente al trimestre en mención, el cual fue remitido a la Junta para su análisis y posterior presentación al Consejo General.

Dirección de Recursos Humanos y Financieros

Se efectuó la glosa y el proceso de cálculo para el pago de nóminas ordinarias y extraordinarias durante el período reportado, correspondientes al personal de estructura y prestadores de servicios por honorarios eventuales, por un monto bruto de \$92'480,966.52 pesos y neto de \$57'015,504.32 pesos.

Se remitieron a la Unidad de Crédito número 2 del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales para los Trabajadores del Estado (ISSSTE) los reportes de distribución y seguimiento de órdenes de descuento de los créditos ordinarios y especiales, correspondientes a la primera y segunda quincenas de abril, mayo y junio de 2013.

Se remitieron a la Dirección de Recursos Humanos y Financieros los listados del depósito electrónico de vales de despensa de abril, mayo y junio de 2013, así como el pago de vales de despensa a pensionistas alimentarios del personal de estructura.

En el período que se informa, se validó la suficiencia presupuestal de 115 requisiciones por un monto de \$17'234,880.98 pesos. Aunado a lo anterior se autorizaron 30 traspasos presupuestales

por un importe de \$1'987,637.98 pesos. Así como 54 traspasos por la aplicación de los artículos 27 y 28 de las Normas Generales de Programación Presupuesto y Contabilidad del IEDF con un monto de \$64'414,715.91 pesos lo anterior garantizó la atención de las adecuaciones de gasto que los proyectos considerados en el POA 2013 requirieron en su momento.

Se recibieron y atendieron el 100 % de las solicitudes presentadas por las áreas para el pago de bienes y servicios, así como la apertura y reembolso de los fondos revolventes.

Se concluyó el cierre presupuestal al 30 de junio de 2013.

En lo que respecta a las actividades contables del trimestre, se efectuó la revisión, codificación y registro de las pólizas de diario en el Subsistema de Contabilidad (SCO); el análisis y la depuración de los auxiliares de las cuentas de deudores diversos, acreedores diversos, depósitos en garantía y proveedores; se determinaron los intereses bancarios; se registraron otros ingresos recibidos durante el trimestre; se presentaron los saldos contables por mes de las cuentas bancarias; se concilió el gasto por capítulo y partida, unidad responsable, responsable operativo y programa con la Subdirección de Presupuestos; y se elaboró la cédula para la determinación del pago de impuestos federales y estatales correspondientes a Impuesto Sobre la Renta (ISR) e Impuesto al Valor Agregado (IVA) y 2.5 % Sobre Nómina.

Se tramitó ante la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Distrito Federal el cobro de las ministraciones de abril, mayo y junio del 2013.

Se informa que durante el Segundo trimestre de 2013, se elaboraron 1,669 cheques por un monto de \$13'568,521.81 pesos para pago de proveedores de bienes y servicios, nóminas del personal de estructura y honorarios asimilados a salarios del Instituto y al personal eventual por honorarios que participan en el proceso de elección de comités ciudadanos y consejos de los pueblos, fondos revolventes, gastos a comprobar, pensiones y finiquitos; así como 3,842 dispersiones por un total neto de \$42'562,634.33 pesos, que corresponden a 6 quincenas ordinarias, para el pago de nómina del personal del IEDF de estructura. Se realizaron 390 transferencias por un total de \$150'087,787.25 pesos, para el pago de ISSSTE, Sistema de Ahorro para el Retiro (SAR), fondo de Vivienda del ISSSTE (FOVISSSTE), pago de ministraciones a Partidos Políticos, servicio telefónico, energía eléctrica, agua, impuestos locales y federales, entre otros.

DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, CONTROL PATRIMONIAL Y SERVICIOS

Licitaciones Públicas: Durante este periodo se realizó la Licitación Pública Nacional número IEDF-LPN-01/13, relativa a la Adquisición de Materiales, útiles de oficina y consumibles de cómputo, siendo adjudicadas y formalizadas con 5 proveedores un total de 196 partidas de 206 concursadas por un monto de \$3,499,655.85 con IVA incluido. De las 13 partidas desiertas 5 fueron porque ningún licitante presentó propuestas y 8 porque los precios ofertados por los licitantes no fueron convenientes para el Instituto.

Invitaciones Restringidas a cuando menos tres proveedores: En este período se realizaron los concursos por Invitación Restringida a cuando menos tres proveedores números IEDF-INV-02/13 e IEDF-INV-03/13, relativos a “la adquisición de urnas, sellos X, y diversas refacciones para rehabilitación de material electoral” y “la contratación de los servicios de mensajería SMS; así como “la adecuación, optimización de la infraestructura informática y de seguridad para la instrumentación del voto electrónico” respectivamente, los cuales se declararon desiertos al no recibirse por lo menos tres propuestas.

Se efectuaron 62 Adjudicaciones Directas con fundamento en los numerales 27, inciso c), 28, párrafo primero, 48 y 51 párrafo primero, 52 párrafo penúltimo y 64 fracción I de los Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del IEDF, por un importe de \$6'885,323.81 pesos IVA incluido.

Durante este periodo se elaboraron 18 Contratos, 4 Convenios modificatorios a Contratos, 44 pedidos y 11 Órdenes de Servicio, por un monto total de \$11,482,121.88 incluido el IVA. De los documentos anteriores 2 pedidos y un contrato derivan de procedimientos realizados en 2012, formalizados en abril de 2013 por motivos presupuestales por un monto de \$1,007,868.32. Se realizaron 7 adjudicaciones que por su monto no se elaboró pedido por un importe de \$22,602.87 incluido el IVA (Anexo 1 Electrónico).

Se surtieron 660 vales de salida de bienes del Almacén, con folios del 13-383 al 13-1042.

Se resguardaron los eventos y reuniones efectuados por personal de las diferentes áreas del Instituto en el edificio central, edificio anexo, salón de usos múltiples y sala de Consejo General, reforzando los operativos de seguridad durante 8 Sesiones del Consejo General.

Se realizaron los controles operativos, administrativos y de supervisión, de los elementos del personal de CAITS, Seguridad Privada S.A, destacamentados en el edificio sede de Oficinas Centrales, 40 Distritos y Almacén General Tláhuac, del 1° de abril al 30 de junio del 2013.

COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN

Se desarrollaron cuatro eventos que permitieron recopilar información para la formulación de la propuesta del Plan General de Desarrollo Institucional.

Durante el segundo trimestre las áreas del Instituto realizaron la captura de los avances de las actividades institucionales en el Módulo de Seguimiento del Sistema de Seguimiento y Evaluación.

Asimismo durante el trimestre en mención se elaboraron los instructivos de captura de Seguimiento de las actividades institucionales y del Programa Operativo Anual e Indicadores de Desempeño, con la finalidad de que las áreas del Instituto registraran tanto el avance de sus metas como la información de las actividades institucionales que fueron elaboradas en apoyo a la organización de los procedimientos de Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos y de la Consulta Ciudadana del Presupuesto Participativo a celebrarse el 1 de septiembre del año en curso en la Plataforma Tecnológica Harweb en el sitio <http://iedf.harweb.com.mx/>. Cabe señalar que mediante el Oficio IEDF/SA/1100/2013, se hizo del conocimiento de las áreas que del 17 al 19 de junio tendrían acceso a la plataforma referida a fin de que asentaran la información correspondiente a las actividades institucionales a su cargo.

En atención a la actividad CG.-02/12 Evaluación de Procedimientos Administrativos del IEDF realizada en cumplimiento del Programa Interno de Auditoría del ejercicio fiscal 2013, así como al oficio IEDF/CG/SACyE/022/2013 del 6 de marzo de 2013 y recibido en la Coordinación de Planeación el 21 de marzo de la presente anualidad, se realizaron las modificaciones correspondientes a la Guía Técnica para la Elaboración de los Procedimientos del Instituto Electoral del Distrito Federal; misma que fue remitida a la Secretaría Técnica de la Junta Administrativa mediante el oficio IEDF/SA/CP/017/2013 del 2 de abril de 2013; a efecto de someterla a consideración de los miembros de la Junta Administrativa.

Con fundamento en el artículo 10 de la Ley de Presupuesto y Gasto Eficiente del Distrito Federal y en atención al Oficio SFDF/SE/0921/2013 enviado por la Lic. Victoria Rodríguez Ceja, Subsecretaria de Egresos de la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Distrito Federal, se envió el Informe enero-

marzo 2013 sobre el avance programático-presupuestal de las actividades institucionales realizadas en materia de equidad de género, a los titulares de la Dirección General del Instituto de las Mujeres de la Ciudad de México y de la Dirección General de Contabilidad, Normatividad y Cuenta Pública de la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Distrito Federal mediante los oficios IEDF/SA/711/2012 e IEDF/SA/712/2012.

En atención a los diversos IEDF/PCG/SP/051 y SFDF/SE/1028/2013 se integró la información de Seguimiento del Programa de Derechos Humanos del Distrito Federal (PDHDF) enero-marzo 2013, relativo a los avances de las actividades institucionales del Programa Operativo Anual 2013 del Instituto Electoral del Distrito Federal con vinculación a las líneas de acción del PDHDF, misma que fue enviada a la Dirección General de Contabilidad, Normatividad y Cuenta Pública de la Secretaría de Finanzas, a través del oficio IEDF/SA/703/2013.

Sistema Informático Integral de Administración del Instituto Electoral del Distrito Federal

Se efectuaron dos reuniones de trabajo con consultores de Harweb; la primera se celebró el 10 abril de 2013 en la que se revisó el sub módulo Consultas y Reportes del Módulo de Desempeño Gubernamental y el sub módulo Reportes y Consultas del Módulo de Planeación, en dicho evento se solicitaron adecuaciones al formato de los reportes de Seguimiento, Evaluación, concentrado de riesgos y al formato de la ficha descriptiva de la actividad institucional.

La segunda reunión se desarrolló el 26 de abril en la que se realizó la presentación del Módulo de Capacitación al encargado del Despacho de la Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo.

Es importante comentar que en abril se celebraron diversas reuniones de trabajo, como parte del acompañamiento de la empresa con consultores en sitio y con los servidores públicos responsables de la operación del sistema.

UNIDAD TÉCNICA DEL CENTRO DE FORMACIÓN Y DESARROLLO

PROGRAMA DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL 2013

En atención a lo dispuesto en las actividades contempladas en este Programa, se remitieron a la Junta Administrativa (Junta) los Informes Mensuales de Actividades correspondientes a marzo, abril y mayo de 2013, recibidos por ese Órgano Colegiado con claves alfanuméricas JAINF025-13, JAINF029-13 y JAINF036-13.

PROGRAMA DE FORMACIÓN Y DESARROLLO DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL 2013

De conformidad con lo establecido en el artículo 15, fracción IV del Estatuto, la Secretaría Administrativa, a propuesta del Centro, el 2 de abril de 2013 emitió la Circular SA-013-13 por la que se consulta a los miembros del SPE las opciones de actividades formativas a realizar en 2013, tanto del área básica (contenidos que todos los funcionarios que integran el SPE deben conocer ya que integran competencias laborales que, independientemente del cargo y puesto que desempeñan, deben manejar en su quehacer cotidiano) como del área específica (donde se incluyen conocimientos para que los funcionarios desarrollen competencias laborales requeridas para el desempeño de las funciones correspondientes a su cargo o puesto actual, así como competencias laborales requeridas para desempeñarse en nuevos roles).

PROGRAMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO 2011

En virtud de que se concluyó con el desahogo de los indicadores Actuación Genérica, Puntualidad y Asistencia, Programa de Excelencia y Autoevaluación, el Centro remitió el 29 de abril de 2013 a la Junta el *Proyecto de Dictamen por el que se aprueban los resultados de la Evaluación del Rendimiento 2011 del Servicio Profesional Electoral*; el cual fue aprobado el 21 de junio de 2013, durante su Cuarta Sesión Ordinaria, mediante Acuerdo JA056-13.

El 22 de abril de 2013 concluyó el Taller de Análisis de Resoluciones impartido en colaboración con el Centro de Capacitación del Tribunal Electoral del Distrito Federal. Mediante esta actividad se proporcionaron los elementos necesarios para fortalecer la formulación de sus resoluciones, en lo general, y la estructura y contenido de sus considerandos principalmente el de fondo, en lo particular.



SECRETARIA ADMINISTRATIVA

INFORME DE ACTIVIDADES

CORRESPONDIENTE AL

SEGUNDO TRIMESTRE DE 2013

SECRETARÍA ADMINISTRATIVA

INTRODUCCIÓN	1
--------------	---

1.	ACTIVIDADES	1
1.1	SECRETARÍA ADMINISTRATIVA	1
1.1.1	ÓRGANOS COLEGIADOS EN LOS QUE SE PARTICIPA	1
1.1.2	COMO PRESIDENTE	2
1.1.3	COMO SECRETARIO	2
1.1.4	COMO VOCAL	2
1.1.5	COMO INVITADO	2
1.1.6	OTRAS ACTIVIDADES	2
1.2	DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS	3
1.2.1.	RECURSOS HUMANOS	3
1.2.2	ACTIVIDAD INSTITUCIONAL: OPERACIÓN Y CONTROL DE PAGOS DE NÓMINAS, PRESTACIONES Y ENTEROS INSTITUCIONALES (04-02-01-01-12)	3
1.3	RECURSOS FINANCIEROS	4
1.3.1	ACTIVIDAD INSTITUCIONAL: SERVICIOS DE GESTIÓN FINANCIERA Y CONTROL PRESUPUESTAL (04-02-07-10-01)	4
1.3.1.1	SOLICITUDES DE TRASPASOS PRESUPUESTALES	4
1.3.1.2	SOLICITUDES DE PAGO A PROVEEDORES DE BIENES Y SERVICIOS	5
1.3.1.3	CIERRE PRESUPUESTAL	5
1.3.1.4	OTRAS ACTIVIDADES PRESUPUESTALES	5
1.3.1.5	ACTIVIDADES CONTABLES	5
1.4	DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, CONTROL PATRIMONIAL Y SERVICIOS	9
1.4.1	ACTIVIDADES	9
1.4.1.2	RESGUARDO DE BIENES DE ACTIVO FIJO	10
1.4.1.3	ENTRADAS Y SALIDAS DE MATERIAL DEL ALMACÉN	10
1.4.1.4	SERVICIOS GENERALES	11
1.4.1.4.1	SERVICIOS DIVERSOS	12
1.4.1.5	MANTENIMIENTO	12
1.4.1.6.	CONTROL VEHICULAR	13
1.4.1.7	SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIVIL	13
1.4.1.7.1	SEGURIDAD	13
1.4.1.7.2	PROTECCIÓN CIVIL	15
1.5	COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN	15
1.5.1	ACTIVIDADES	15

SECRETARÍA ADMINISTRATIVA

INFORME DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE DE 2013

1.5.1.1	GESTIÓN DE LA PLANEACIÓN OPERATIVA DEL INSTITUTO ELECTORAL DEL DISTRITO FEDERAL PARA 2014 (04-01-01-01-10)	15
1.5.2	SISTEMA INTEGRAL DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL (04-01-01-01-09)	16
1.5.3	LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL DISTRITO FEDERAL	18
1.5.4	INFORMES	19
1.5.5	OTRAS ACTIVIDADES	19
1.6	UNIDAD TÉCNICA DEL CENTRO DE FORMACIÓN Y DESARROLLO	24
1.6.1	ACTIVIDADES	24
1.6.1.1	INFORME DE ACTIVIDADES	24
1.6.2	SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL	24
1.6.2.1	PROGRAMA DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL 2013	24
1.6.3	PLAZAS VACANTES DEL SERVICIO ELECTORAL PROFESIONAL	24
1.6.4	MECANISMOS EXTRAORDINARIOS PARA LA OCUPACIÓN DE PLAZAS VACANTES DEL SPE.	24
1.6.5	PROGRAMA DE FORMACIÓN Y DESARROLLO DEL SPE 2012	25
1.6.6	PROGRAMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO 2011	25
1.6.7	PROGRAMA DE EXCELENCIA 2011	25
1.6.8	PERSONAL DE LA RAMA ADMINISTRATIVA	25
1.6.8.1	PROGRAMA DE SELECCIÓN E INGRESO DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO 2013	25
1.6.9	PLAZAS VACANTES	26
1.6.10	MECANISMOS EXTRAORDINARIOS PARA LA OCUPACIÓN DE PLAZAS VACANTES	26
1.6.11	PROGRAMA DE CAPACITACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO 2012	28
1.6.12	OTROS CURSOS	28
1.6.13	TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL DISTRITO FEDERAL	28
2.	OBJETIVOS ALCANZADOS	29
2.1	RECURSOS HUMANOS	29
2.1.1	ACTIVIDAD INSTITUCIONAL: OPERACIÓN Y CONTROL DE PAGO DE NÓMINAS, PRESTACIONES Y ENTEROS INSTITUCIONALES (04-02-01-01-12)	29
2.2	RECURSOS FINANCIEROS	29
2.2.1	ACTIVIDAD INSTITUCIONAL: SERVICIOS DE GESTIÓN FINANCIERA Y CONTROL PRESUPUESTAL (04-02-07-10-01)	29
2.3	DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, CONTROL PATRIMONIAL Y SERVICIOS	29
2.3.1	PROGRAMACIÓN DE LOS SERVICIOS Y MANTENIMIENTOS ATRAVÉS DE UN LEVANTAMIENTO DE NECESIDADES PARA OPTIMIZAR LOS RECURSOS (04-03-01-01-17)	29
2.4	COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN	30
2.5	UNIDAD TÉCNICA DEL CENTRO DE FORMACIÓN Y DESARROLLO	30
2.5.1	ACTIVIDAD INSTITUCIONAL: OCUPACIÓN DE PLAZAS VACANTES DE LA RAMA ADMINISTRATIVA (13.02.09.12.02)	30
2.5.2	ACTIVIDAD INSTITUCIONAL: FORMACIÓN DEL SERVICIO PROFESIONAL	30

INFORME DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE DE 2013

ELECTORAL (13.03.09.12.03)

2.5.3	ACTIVIDAD INSTITUCIONAL: DISEÑAR Y COORDINAR LA IMPARTICIÓN DE CURSOS Y TALLERES POR COMPETENCIAS (13.03.09.12.04)	31
2.5.4	ACTIVIDAD INSTITUCIONAL: OCUPACIÓN DE PLAZAS VACANTES DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL (13.02.09.12.01)	31
3.	DIRECTRICES Y ACTIVIDADES A FUTURO	31
3.1	RECURSOS HUMANOS	31
3.2	DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, CONTROL PATRIMONIAL Y SERVICIOS	31
3.3	COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN	33
3.4	UNIDAD TÉCNICA DE CENTRO FORMACIÓN Y DESARROLLO	33
	ANEXOS	36

SECRETARÍA ADMINISTRATIVA

INTRODUCCIÓN

Con fundamento en lo dispuesto en el artículo 35, fracción XII, y 64, fracción XXII, del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales del Distrito Federal (Código), la Secretaría Administrativa presenta el Informe de Actividades correspondiente al segundo trimestre del ejercicio 2013.

El Informe detalla el quehacer Institucional de las distintas instancias que conforman la estructura de la propia Secretaría; la Dirección de Recursos Humanos y Financieros, la Dirección de Adquisiciones, Control Patrimonial y Servicios, la Coordinación de Planeación, y de la Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo.

Las acciones ejecutadas por la Secretaría Administrativa, cumplen con la administración de manera eficiente y eficaz de los recursos humanos, materiales y financieros del Instituto; mismas que se encuentran reflejadas en los proyectos que integran el Programa Operativo Anual (POA) 2013.

El informe que se presenta se integra de la siguiente manera: contiene 3 apartados; en el primero, se muestran las actividades realizadas en conjunto por la Secretaría Administrativa, así como por la estructura que forma parte de ésta, además se presenta una estadística de la participación de la Secretaría a través de sus representantes en los diversos órganos colegiados de los que forma parte; en el segundo, se presentan los objetivos alcanzados por la estructura de la Secretaría Administrativa, finalmente en el tercer apartado se describen las directrices y actividades realizadas.

1. ACTIVIDADES

1.1 SECRETARÍA ADMINISTRATIVA

1.1.1. ÓRGANOS COLEGIADOS EN LOS QUE SE PARTICIPA

Durante el segundo trimestre de 2013, y previo acuerdo con la Presidencia del Instituto, el Secretario Administrativo coordinó la elaboración de los proyectos de Orden del Día de las sesiones de la Junta Administrativa (Junta) y asistió a 8 Sesiones del Consejo General.

En el periodo que se reporta, el Secretario Administrativo asistió a 90 reuniones, de las cuales 12 fueron presididas; en 17 fungió como secretario, 15 como vocal, 13 como invitado y a 33 reuniones de trabajo para tratar diversos asuntos.

1.1.2. COMO PRESIDENTE

Asistió a 2 Sesiones del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos, 5 Sesiones del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Generales, 3 Sesiones Comité Técnico Especial en Materia de Adquisiciones y Arrendamientos de Bienes Inmuebles, y, 2 Sesiones del Comité de Administración del Fondo de Ahorro.

1.1.3. COMO SECRETARIO

Participó en trece Sesiones de la Junta Administrativa (Junta); concurrió a tres Sesiones del Comité Técnico del Fideicomiso No Paraestatal, Irrevocable e Irreversible 2188-7, y, una Sesión del Comité Técnico del Fideicomiso No Paraestatal, Irrevocable e Irreversible 16551-2.

1.1.4. COMO VOCAL

Asistió a siete Sesiones del Comité de Informática; tres Sesiones del Comité de Transparencia; y cinco Sesiones del Comité Técnico Editorial.

1.1.5. COMO INVITADO

Presenció cinco Sesiones de la Comisión de Organización y Geografía Electoral.

1.1.6. OTRAS ACTIVIDADES

Aunado a lo anterior, el Secretario Administrativo, en su calidad de Secretario Técnico del Comité del Fideicomiso 2188-7 y del 16551-2, dio estricto seguimiento a los Acuerdos emitidos por el Comité durante el trimestre y asistió a treinta y tres reuniones diversas.

Se elaboró el Informe Trimestral de Actividades de la Secretaría Administrativa correspondiente al primer trimestre de 2013; así como el Informe Programático

Presupuestal y del ejercicio del gasto correspondiente al trimestre en mención, el cual fue remitido a la Junta para su análisis y posterior presentación al Consejo General.

1.2 DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS

1.2.1 RECURSOS HUMANOS

1.2.2 ACTIVIDAD INSTITUCIONAL: OPERACIÓN Y CONTROL DE PAGOS DE NÓMINAS, PRESTACIONES Y ENTEROS INSTITUCIONALES (04-02-01-01-12)

Se efectuó la glosa y el proceso de cálculo para el pago de nóminas ordinarias y extraordinarias durante el período reportado, correspondientes al personal de estructura y prestadores de servicios por honorarios eventuales, por un monto bruto de \$92'480,966.52 pesos y neto de \$57'015,504.32 pesos (Anexos 1, 2 y 3).

Asimismo, se solicitó a la Subdirección de Contabilidad el pago de cuotas y aportaciones de seguridad social y otras prestaciones, por un importe de \$37'110,521.56 pesos (Anexos 4, 5 y 6).

Por otra parte, se rindieron los informes mensuales de actividades con corte al 30 de abril, 31 de mayo y 30 de junio de 2013, así como los relativos a la situación que guarda la administración de recursos humanos, correspondientes a la primera y segunda quincena de los meses en mención.

Se remitieron a la Contraloría General del Instituto los informes quincenales de movimientos de personal de estructura de mandos superiores, medios y homólogos, así como de prestadores de servicios por honorarios asimilados a salarios, con corte al 15 y 30 de abril, 15 y 31 de mayo y 15 y 30 de junio de 2013.

Se remitieron a la Unidad Técnica de Comunicación Social, Transparencia y Protección de Datos Personales, los movimientos de alta y baja del personal con corte al 15 y 30 de abril, 15 y 31 de mayo y 15 y 30 de junio de 2013., que incluye tanto al personal del servicio profesional electoral (SPE) y de la rama administrativa, así como los movimientos de los prestadores de servicios por honorarios eventuales, para su publicación en el sitio de Internet institucional.

Se recibieron requerimientos de la Oficina de Información Pública (Anexo 13).

Se remitieron a la Unidad de Crédito número 2 del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales para los Trabajadores del Estado (ISSSTE) los reportes de distribución y seguimiento de órdenes de descuento de los créditos ordinarios y especiales, correspondientes a la primera y segunda quincenas de abril, mayo y junio de 2013.

Se solicitó a la Dirección de Adquisiciones, Control Patrimonial y Servicios la dispersión electrónica para cubrir la prestación de vales de despensa correspondientes a abril, mayo y junio de 2013.

Se remitieron a la Dirección de Recursos Humanos y Financieros los listados del depósito electrónico de vales de despensa de abril, mayo y junio de 2013, así como el pago de vales de despensa a pensionistas alimentarios del personal de estructura.

Se gestionaron durante el trimestre ante MetLife, S. A., 68 movimientos del seguro de vida institucional o incapacidad total y permanente; así como 45 movimientos afiliatorios ante el ISSSTE.

Durante el trimestre se expidieron 27 credenciales de identificación, 39 constancias de nombramiento del personal administrativo, 46 constancias de no adeudo y 41 hojas de servicio.

1.3 RECURSOS FINANCIEROS

1.3.1 ACTIVIDAD INSTITUCIONAL: SERVICIOS DE GESTIÓN FINANCIERA Y CONTROL PRESUPUESTAL (04-02-07-10-01)

En el período que se informa, se validó la suficiencia presupuestal de 115 requisiciones por un monto de \$17'234,880.98 pesos, las cuales fueron presentadas por las áreas requerentes del Instituto conforme al Anexo 7.

1.3.1.1 SOLICITUDES DE TRASPASOS PRESUPUESTALES

Se autorizaron 30 traspasos presupuestales por un importe de \$1'987,637.98 pesos. Así como 54 traspasos por la aplicación de los artículos 27 y 28 de las Normas Generales de

Programación Presupuesto y Contabilidad del IEDF con un monto de \$64'414,715.91 pesos, lo anterior garantizó la atención de las adecuaciones de gasto que los proyectos considerados en el POA 2013 requirieron en su momento (Anexo 8).

1.3.1.2 SOLICITUDES DE PAGO A PROVEEDORES DE BIENES Y SERVICIOS

Se recibieron y atendieron el 100 por ciento de las solicitudes presentadas por las áreas para el pago de bienes y servicios, así como la apertura y reembolso de los fondos revolventes.

1.3.1.3 CIERRE PRESUPUESTAL

Se concluyó el cierre presupuestal al 30 de junio de 2013.

1.3.1.4 OTRAS ACTIVIDADES PRESUPUESTALES

- Se concluyeron los informes mensuales correspondientes a abril, mayo y junio de 2013, los cuales fueron remitidos a la Coordinación de Gestión de la Secretaría Administrativa para el trámite correspondiente.
- Se concluyó el primer informe trimestral de actividades de 2013 y se entregó a la Coordinación de Gestión de la Secretaría Administrativa para el trámite correspondiente.
- Se remitió el Informe de Avance Programático-Presupuestal correspondiente al primer trimestre del 2013, al Lic. Marco Antonio Alvarado Sánchez, Director General de Contabilidad, Normatividad y Cuenta Pública.

1.3.1.5 ACTIVIDADES CONTABLES

Se efectuó la revisión, codificación y registro de las pólizas de diario en el Subsistema de Contabilidad (SCO), correspondientes a las operaciones contables realizadas durante el período que se reporta.

Pólizas de Diario Ordinario:		Número de pólizas
Abril	D-1 a la D-394	394

INFORME DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE DE 2013

Pólizas de Diario Ordinario:		Número de pólizas
Mayo	D-1 a la D-497	497
Junio	D-1 a la D-563	563
Total pólizas del trimestre		1,454
Pólizas de Ingresos Ordinario:		Número de pólizas
Abril	IG-1 a la IG-41	41
Mayo	IG-1 a la IG-41	41
Junio	IG-1 a la IG-45	45
Total pólizas del trimestre		127

Pólizas de egresos registradas contablemente por mes:		No. Pólizas	Importe (pesos)
Abril			
Bancomer 8	E-25,816 a la E-26,251	436	8'710,419.37
Subtotal		436	8'710,419.37
Mayo			
Bancomer 8	E-26,252 a la E-26,644	393	7'621,253.71
Subtotal		393	7'621,253.71
Junio			
Bancomer 8	E-26,645 a la E-27,484	840	3'745,461.31
Subtotal		840	3'745,461.31
Total del trimestre		1,1,669	\$20'077,134.39

Se efectuó el análisis y la depuración de los auxiliares de las cuentas de deudores diversos, acreedores diversos, depósitos en garantía y proveedores, correspondientes al segundo trimestre de 2013; esta tarea se realizó con la finalidad de identificar las partidas que integran los diferentes saldos de cada una de las cuentas que se reflejan en la balanza.

Se realizaron las conciliaciones de las cuentas bancarias del Instituto correspondientes al trimestre abril-junio de 2013, como sigue:

- Bancomer cuenta 9.- 6 conciliaciones (2 por mes).
- Bancomer cuenta 8.- 6 conciliaciones (2 por mes).
- Bancomer cuenta 7.- 3 conciliaciones (1 por mes).
- Banorte.- 6 conciliaciones (2 por mes).
- Banamex.- 3 conciliaciones (1 por mes).
- Banorte Fideicomiso 6 conciliaciones (2 por mes).
- Banamex Fideicomiso 3 conciliaciones (1 por mes).

En lo que respecta a los cierres contables y la elaboración de los estados financieros correspondientes al trimestre abril-junio de 2013, se informa lo siguiente:

SECRETARÍA ADMINISTRATIVA

INFORME DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE DE 2013

Se determinaron los intereses bancarios correspondientes a dicho trimestre de 2013.

INTERESES	ABRIL	MAYO	JUNIO	ACUMULADO AL TRIMESTRE
CTA. BANORTE	4,894.84	5,139.40	5,247.66	10,387.06
FIDEICOMISO BANORTE MUEBLES E INMB.	1,298.15	1,113.09	517.09	2,928.33
FIDEICOMISO BANORTE RESERVA LAB.	64,011.18	50,012.68	30,063.51	144,087.37
INVERSIONES BANCOMER 8	0.02	5,375	247,804.61	253,179.63
INVERSIONES PAGARES BANCOMER 8	202,931.78	236,992.96	0.00	439,924.74
BANCOMER CTA. 9	75.82	73.38	184.98	334.18
BANCOMER CTA. 7	34.27	25.63	34.35	94.25
BANCOMER CTA. 8	294.23	289.18	217.54	800.95
BANAMEX	461.50	125.14	122.03	708.67
FIDEICOMISO BANAMEX URNAS ELECTRO.	50,747.91	48,475.48	46,140.55	145,363.94
SUMAS	319,854.86	347,621.94	330,332.32	997,809.12

Se registraron otros ingresos recibidos durante el trimestre abril-junio 2013.

INTERESES	ABRIL	MAYO	JUNIO	ACUMULADO AL TRIMESTRE
OTROS INGRESOS DIVERSOS	450.56	83,209.42	383,316.43	466,976.41
MULTAS DE PROVEEDORES	-9000	3,037.50	0.00	-5,962.50
VENTA DE BASES DE LICITACION	10,000.00	0.00	35,000.00	45,000.00
COPIAS FOTOSTATICAS SIMPLES	786.00	1,079.00	212.00	2,077.00
BONIFICACION DE COMISIONES BANCARIAS	0.00	0.00	15.92	15.92
SUMAS	2,236.56	87,325.92	418,544.35	508,106.83

Se presentaron los saldos contables por mes de las cuentas bancarias del trimestre abril-junio 2013 (pesos).

-CUENTA BANCARIA	ABRIL	MAYO	JUNIO
0557013881 BANORTE	10'900,792.24	11'909,909.95	11,915,157.61
0452295229 BANCOMER	4'356,992.89	4'357,139.77	4,357,327.07
0452295237 BANCOMER	760,337.43	845,309.92	845,346.59
0171661108 BANCOMER	8'710,419.37	7'621,253.71	3,745,461.31
8286556-3 INVERSION BANCOMER	49'994,624.98	63'000,000.00	84,017,826.65
9015871063 BANAMEX	3'025,076.43	392,804.65	392,880.28
21887 FIDEICOMISO BANORTE CUENTA MUEBLES INMBUEBLES	358,879.95	185,981.84	176,058.93
21887 FIDEICOMISO BANORTE SUBCUENTA RESERVA LABORAL	17'873,244.08	14,039,418.36	9,303,300.32
16551-2 FIDEICOMISO BANAMEX URNA ELECTRONICA	15'040,584.25	15,120,474.32	15,156,948.21

SECRETARÍA ADMINISTRATIVA

INFORME DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE DE 2013

Se concilió el gasto por capítulo y partida, unidad responsable, responsable operativo y programa con la Subdirección de Presupuestos por el trimestre que se reporta (Anexos 9 a 13).

CAPÍTULO	ABRIL	MAYO	JUNIO	ACUMULADO ABRIL-JUNIO 2013
1000 Servicios Personales	33'545,349.68	32'604,465.96	35'797,934.16	101'947,749.80
2000 Materiales y Suministros	146,227.60	186,397.38	369,139.35	701,764.33
3000 Servicios Generales	4'058,508.35	8'010,410.94	6'452,924.93	18'521,844.22
4000 Ayudas, Subsidios y Transferencias	27'936,609.93	27'936,609.93	27'936,609.93	55'873,219.86
Sumas	65'686,695.56	68'737,884.21	70'556,608.37	27'936,609.93

- Se elaboró la cédula para determinar el pago de impuestos federales y estatales correspondientes a Impuesto Sobre la Renta (ISR) e Impuesto al Valor Agregado (IVA), así como el 2.5 por ciento del Impuesto Sobre Nómina correspondiente al segundo trimestre, mismos que fueron cubiertos con oportunidad.

Impuestos Enterados:

CONCEPTO	ABRIL	MAYO	JUNIO
Impuestos Federales	6'050,217.00	7'274,691.00	6'239,869.00
Impuestos Locales	694,387.00	719,363.00	698,709.00
Total	6'744,604.00	7'994,054.00	6'938,578.00

Impuestos Provisionados:

CONCEPTO	JULIO
Impuestos Federales	7'854,319.00
Impuestos Locales	772,799.00
Total	8'627,118.00

Se informa que durante el Segundo trimestre de 2013, se elaboraron 1,669 cheques por un monto de \$13'568,521.81 pesos para pago de proveedores de bienes y servicios, nóminas del personal de estructura y honorarios asimilados a salarios del Instituto y al personal eventual por honorarios que participan en el proceso de elección de comités ciudadanos y consejos de los pueblos, fondos revolventes, gastos a comprobar, pensiones y finiquitos; así como 3,842 dispersiones por un total neto de \$42'562,634.33 pesos, que corresponden a 6 quincenas ordinarias, para el pago de nómina del personal del IEDF de estructura. Se realizaron 390 transferencias por un total de \$150'087,787.25 pesos, para el pago de

ISSSTE, Sistema de Ahorro para el Retiro (SAR), fondo de Vivienda del ISSSTE (FOVISSSTE), pago de ministraciones a Partidos Políticos, servicio telefónico, energía eléctrica, agua, impuestos locales y federales, entre otros.

Se realizaron con oportunidad los trámites ante la Secretaría de Finanzas del Gobierno del D.F. para el cobro de las ministraciones durante abril, mayo y junio. Se cumplió en tiempo y forma el manejo de las disponibilidades bancarias de las cuentas de Instituto durante este trimestre.

1.4 DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, CONTROL PATRIMONIAL Y SERVICIOS

1.4.1. ACTIVIDADES

- Se concluyeron los informes mensuales correspondientes a abril, mayo y junio de 2013, los cuales fueron remitidos a la Coordinación de Gestión de la Secretaría Administrativa para el trámite correspondiente.

Procedimientos de Adjudicación:

- a) Licitaciones Públicas:** Durante este periodo se realizó la Licitación Pública Nacional número IEDF-LPN-01/13, relativa a la Adquisición de Materiales, útiles de oficina y consumibles de cómputo, siendo adjudicadas y formalizadas con 5 proveedores un total de 196 partidas de 206 concursadas por un monto de \$3,499,655.85 con IVA incluido. De las 13 partidas desiertas 5 fueron porque ningún licitante presentó propuestas y 8 porque los precios ofertados por los licitantes no fueron convenientes para el Instituto (Anexo 14 Electrónico).
- b) Invitaciones Restringidas a cuando menos tres proveedores:** En este período se realizaron los concursos por Invitación Restringida a cuando menos tres proveedores números IEDF-INV-02/13 e IEDF-INV-03/13, relativos a “la adquisición de urnas, sellos X, y diversas refacciones para rehabilitación de material electoral” y “la contratación de los servicios de mensajería SMS; así como “la adecuación, optimización de la infraestructura informática y de seguridad para la instrumentación del voto electrónico” respectivamente, los cuales se declararon desierto al no recibirse por lo menos tres propuestas.

c) Adjudicaciones Directas: Durante este periodo se elaboraron Pedidos, Contratos, u Órdenes de Servicio.

- Se efectuaron 62 Adjudicaciones Directas con fundamento en los numerales 27, inciso c), 28, párrafo primero, 48 y 51 párrafo primero, 52 párrafo penúltimo y 64 fracción I de los Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del IEDF, por un importe de \$6'885,323.81 pesos IVA incluido, (Anexo 14 Electrónico).
- Durante este periodo se elaboraron 18 Contratos, 4 Convenios modificatorios a Contratos, 44 pedidos y 11 Órdenes de Servicio, por un monto total de \$11,482,121.88 incluido el IVA. De los documentos anteriores 2 pedidos y un contrato derivan de procedimientos realizados en 2012, formalizados en abril de 2013 por motivos presupuestales por un monto de \$1,007,868.32. Se realizaron 7 adjudicaciones que por su monto no se elaboró pedido por un importe de \$22,602.87 incluido el IVA (Anexo 14 Electrónico).

1.4.1.2 RESGUARDO DE BIENES DE ACTIVO FIJO

Se realizaron 97 de resguardos que amparan 2,542 bienes con un importe de \$42,283,088.31 de los cuales se refieren a actualizaciones de inventario con bienes con importe de y la asignación de bienes de reciente adquisición que fueron asignados a las áreas requirentes.

1.4.1.3 ENTRADAS Y SALIDAS DE MATERIAL DEL ALMACÉN

Se surtieron 660 vales de salida de bienes del Almacén, con folios del 13-383 al 13-1042.

Se realizaron 52 altas almacenarías 13-01 al 13-52 el monto total fue \$2,553,894.50, correspondiente de bienes de consumo \$2,518,676.90 y de bienes de activo fijo \$35,217.60.

1.4.1.4. SERVICIOS GENERALES.

1.4.1.4.1. SERVICIOS DIVERSOS.

1.- Póliza integral de automóviles y camionetas: se encuentra pendiente de pago al segundo trimestre, por error en las facturas, por lo cual se le solicitó al proveedor AXA seguros su corrección.

Se reportaron a la Aseguradora Axa Seguros los siguientes Siniestros:

1º Siniestro: 01733513, extravió de un disco duro externo marca Saete de la Unidad Técnica de Servicios Informáticos.

2º Siniestro: 01733413 pérdidas de una NetBIOS mini Laptop, marca HP modelo mini 5101 de Asesores de Consejeros.

3º Siniestro: 01733713 por robo de una Laptop modelo Probook 44305 marca HP asignada Al distrito VII.

2.- Telefonía local: se envió el desglose del servicio telefónico con consumos a todas las áreas del Instituto, para determinar llamadas no oficiales y el importe de éstas se deposito en la caja del Instituto, se encuentra pendiente de pago el servicio del mes de junio de las líneas analógicas.

3.- Telefonía celular: se devengó abril y mayo del servicio de telefonía celular correspondiente a 18 líneas con las que cuenta el Instituto, siendo 9 en plan empresarial plus 500 y 9 en plan empresarial plus 300, y, el mes de junio de 2013 se encuentra en proceso de pago, cabe señalar que se dieron de baja 4 líneas.

4.- Servicio de fumigación: se devengó el pago del servicio de control de plagas y fumigación; se encuentra en proceso de pago el mes de junio del 2013.

5.- Se realizó el pago a la Comisión Federal de Electricidad por el suministro de energía eléctrica de las Sedes Distritales, Oficinas Centrales y la casa ubicada en Rancho los Colorines.

6.- Se llevó a cabo el pago de agua potable de los inmuebles que ocupa el IEDF correspondiente al 2º trimestre de 2013.

Asimismo, se proporcionaron los siguientes servicios:

Líneas Telefónicas: Se realizaron revisiones de aparatos secretariales, aparatos telefónicos, protectoladas y cableado telefónico en diferentes áreas del Instituto, Sedes Distritales y el Almacén de Tláhuac.

Servicio de Limpieza: se llevó a cabo el servicio de limpieza de los inmuebles de Huizaches, Tláhuac y las 40 Sedes Distritales; se realizó desmanchado de alfombras y pulido de pisos en áreas comunes del edificio de Huizaches y Sedes Distritales, así como la limpieza de vidrios interiores y exteriores, se encuentran pendientes de pago mayo y junio del año en curso.

1.4.1.5 MANTENIMIENTO

En oficinas centrales se atendieron 60 reportes de mantenimiento preventivo y correctivo por medio de la Ventanilla Única de Servicios Generales, de los cuales se atendieron diversas reparaciones como son plomería, electricidad, traslado e instalación de mobiliarios, así como elaboración y reparaciones de muebles diversos, de manera continúa con el objeto de mejorar su funcionalidad y corregir algunos desperfectos que con el uso del inmueble se han presentado en las diferentes áreas.

Además se realizó fuera de la Ventanilla Única de Servicios Generales lo siguiente:

Adecuaciones y sustitución de luminarias en corredores de Rancho Colorines, estacionamiento sol, corredores de la parte trasera de oficinas centrales, y diversas áreas de oficinas centrales; instalación de carpa para eventos realizados en oficinas centrales; retiró de alfombra en diversas áreas de oficinas centrales.

En las Sedes Distritales y Almacén Tláhuac se realizaron 106 visitas, de las cuales se atendieron diversas reparaciones como son plomería, electricidad, traslado e instalación de mobiliarios, así como algunas adecuaciones.

Además se realizó el desmantelamiento de instalaciones de las Direcciones Distritales II y IV por el cambio de inmueble, así como adecuaciones tanto hidráulicas, eléctricas y sanitarias en las actuales sedes de las Direcciones Distritales II y IV.

Se supervisó el mantenimiento a Equipos y Climas de México S.A. de C.V., y a la empresa EHFA, S.A. de C.V. de los elevadores del edificio central y anexo; Jardinería 2000, S.A. de C.V. del servicio de jardinería en general en Oficinas Centrales, Almacén Central y Cerrada de Huizaches; a Servicios Electromecánicos Aplicados, S.A. de C.V. que proporcionó el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo a subestaciones, transformador, tableros generales, plantas generadoras de energía eléctrica de emergencia, ccm's, sistema hidroneumático, sistemas de bombeo de agua potable, sistema de cárcamo y sistema de tierras y apartarrayos; así como el servicio de operación y mantenimiento de la Planta de tratamiento de aguas residuales, y, al Servicio Electromecánicos Aplicados, S.A. que proporcionó el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo al sistema hidroneumático.

1.4.1.6 CONTROL VEHICULAR

Se envió una unidad a la agencia automotriz para el servicio de mantenimiento preventivo y/o correctivo, y se llevó a cabo la verificación de emisión de contaminantes de 38 vehículos: 24 con engomados color amarillo y 14 con engomado rosa. Por último, se atendieron 141 solicitudes de préstamo temporal de vehículos a diferentes áreas.

1.4.1.7 SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIVIL

1.4.1.7.1 SEGURIDAD

Se resguardaron los eventos y reuniones efectuados por personal de las diferentes áreas del Instituto en el edificio central, edificio anexo, salón de usos múltiples y sala de Consejo General, reforzando los operativos de seguridad durante 8 Sesiones del Consejo General.

Se realizaron los controles operativos, administrativos y de supervisión, de los elementos del personal de CAITS, Seguridad Privada S.A, destacamentados en el edificio sede de

INFORME DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE DE 2013

Oficinas Centrales, 40 Distritos y Almacén General Tláhuac, del 1° de abril al 30 de junio del 2013.

Se realizó el registro de la entrada y salida de bienes del Instituto y el control de accesos peatonales y vehiculares, revisando bolsos, maletas y cajuelas.

En recepción se registraron y canalizaron 2,868 visitantes, 12,330 llamadas telefónicas externas y 5,625 internas por servicios de alimentos a las diferentes áreas de este instituto.

Se supervisó el mantenimiento a extintores y equipo para combate y extinción de incendios por personal de Gamolive S.A. de C.V., a Sistema Detector de Humo e Incendios por personal de Kartik S.A. de C.V., al Arco Detector de Metales y Máquina de Rayos "X" por personal de Maxcontrol Security S.A. de C.V. y a Circuito Cerrado de Televisión por personal de Kartik S.A. de C.V.

Se recibieron 5 facturas del Gobierno del Distrito Federal, por el servicio de vigilancia del 1° de enero al 15 de marzo de 2013, realizando el trámite de pago correspondiente.

Se recibieron 3 facturas de la empresa CAITS, Seguridad Privada S.A. de C.V., por el servicio de vigilancia del 16 de marzo al 31 de mayo de 2013, realizando el trámite de pago correspondiente.

En coordinación con el Ing. Alberto Hernández Altamirano, Jefe de Departamento de Redes y Comunicaciones, se realizaron pruebas para el monitoreo de las cámaras del Circuito Cerrado de Televisión de 37 Sedes Distritales, desde Oficinas Centrales.

En atención al oficio DD-XXXV/106/13, se revisó el megáfono con número de inventario 22560, determinando que las baterías instaladas en el equipo estaban sin carga, reemplazándolas inmediatamente por unas nuevas, quedando en funcionamiento normal. Se devolvió a la Dirección Distrital XXXV.

Se asistió a tres reuniones convocadas por la UTALAOD para la programación de actividades del Calendario Anual de Actividades para los órganos Desconcentrados 2013 (CAAOD 2013).

1.4.1.7.2 PROTECCIÓN CIVIL

Se elaboraron anexos técnicos para la adquisición de lámparas de emergencia para oficinas centrales y chalecos con colores distintivos para brigadistas de Protección Civil.

Se realizó la valoración técnica a las propuestas de proveedores para la adquisición de lámparas de emergencia para oficinas centrales, y para la adquisición de chalecos con colores distintivos para brigadistas de Protección Civil, así como a las propuestas de proveedores para la prestación del servicio de mantenimiento al Circuito Cerrado de Televisión de Huizaches y Bodega Tláhuac.

Se solicitó a la Autoridad Delegacional de Protección Civil en Tlalpan, la impartición de cursos para los Brigadistas del Instituto Electoral del Distrito Federal.

Se solicito a la Secretaría de Protección Civil del Distrito Federal, la revisión estructural de los edificios de Oficinas Centrales y Direcciones Distritales XIV, XXX y XXXVI.

1.5 COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN

1.5.1 ACTIVIDADES

1.5.1.1 GESTIÓN DE LA PLANEACIÓN OPERATIVA DEL INSTITUTO ELECTORAL DEL DISTRITO FEDERAL PARA 2014 (04-01-01-01-10)

- En el periodo que se informa se llevaron a cabo la Segunda y Tercera Sesiones del Grupo de Trabajo de la Comisión Provisional para elaborar la Propuesta del Plan General de Desarrollo Institucional 2014-2017 (Grupo de Trabajo), realizadas el 9 de abril y 8 de mayo respectivamente.
- Se desarrollaron cuatro eventos que permitieron recopilar información para la formulación de la propuesta del Plan General de Desarrollo Institucional:

Reunión Ejecutiva (4 de junio)	Talleres <i>The World Café</i> (13, 18 y 20 de junio)
Personal adscrito a la Coordinación de Planeación supervisó la logística para el desarrollo del evento.	Se apoyó al equipo de trabajo de la Dra. Baena en la organización y desarrollo de los talleres en los que participaron funcionarios del Instituto.

INFORME DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE DE 2013

Reunión Ejecutiva (4 de junio)	Talleres <i>The World Café</i> (13, 18 y 20 de junio)
Por instrucción de la Consejera Electoral Presidenta de la Comisión Provisional, se confirmó vía telefónica, la asistencia de los 40 Coordinadores Distritales a la Reunión Ejecutiva.	Al taller del 13 de junio asistieron 74 funcionarios adscritos a las oficinas centrales del Instituto.
En la reunión estuvieron presentes la Consejera Presidente del Instituto, la presidenta de la Comisión Provisional, la Consejera Electoral, Noemí Luján Ponce, y los consejeros integrantes de la Comisión, Martha Laura Almaráz Domínguez y Mauricio Rodríguez Alonso; así como los Consejeros Electorales Mariana Calderón Aramburu, Juan Carlos Sánchez León y Gustavo Figueroa Cuevas, los titulares de las Secretarías Ejecutiva y Administrativa, Bernardo Valle Monroy y Eduardo Guzmán Ortiz, la representante de Nueva Alianza ante el Consejo General, Herandeny Sánchez y la Dra. Guillermina Baena Paz de la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM).	En los eventos del 18 y 20 de junio participó personal de los órganos desconcentrados con 106 y 101 asistentes respectivamente.
La Dra. Baena Paz expuso los elementos de la Planeación Prospectiva, con lo que se dio inicio a los talleres relativos a la Planeación Prospectiva Estratégica en los que participaron los funcionarios del Instituto.	
Asistieron 112 personas.	Asistieron 281
En total se registró una asistencia de 393 personas equivalente al 58% del personal que labora actualmente en el Instituto	

- La Secretaría Técnica de la Comisión Provisional, recibió el 26 de junio, por parte del equipo de trabajo de la Dra. Guillermina Paz, los archivos electrónicos del Informe base para la construcción del Plan General de Desarrollo Institucional del Instituto Electoral del Distrito Federal 2014-2017, la síntesis ejecutiva y la presentación en formato power point del documento referido, para su exposición en la Sexta Sesión Ordinaria de la Comisión.

1.5.2. SISTEMA INTEGRAL DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL (04-01-01-01-09)

Durante el segundo trimestre las áreas del Instituto realizaron la captura de los avances de las actividades institucionales en el Módulo de Seguimiento del Sistema de Seguimiento y Evaluación.

Se efectuaron adecuaciones en el registro de avances de las actividades institucionales a cargo de las oficinas de los Consejeros Electorales Martha Laura Almaraz Domínguez, Juan Carlos Sánchez León, Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados y de la Dirección de Adquisiciones, Control Patrimonial y Servicios.

Asimismo, se recibieron observaciones de la Contraloría General y de la Coordinación de Gestión de la Secretaría Administrativa, respecto a inconsistencias en los registros en la plataforma tecnológica Harweb en las siguientes actividades institucionales:

- 14-02-01-01-31 Coordinación, supervisión y ejecución del Programa Interno de Auditoría 2013, por sus siglas PIA, así como de las actividades inherentes a la Subcontraloría de Auditoría, Control y Evaluación.
- 04-01-01-01-11 Gestión directiva para coordinar y supervisar el cumplimiento de las actividades institucionales de la Secretaría Administrativa.

Al respecto, se informó a la Contraloría General, mediante el diverso IEDF/SA/0865/2013, que en atención a su solicitud IEDF/CG/SACyE/048/2013 se efectuaron las adecuaciones pertinentes en la plataforma referida.

De igual manera, resultado del seguimiento a la captura de los avances correspondientes a mayo se solicitó, mediante correo institucional del 12 de junio, a la consultora de Harweb adecuaciones en el Avances de Metas de la Cartera de Actividades del Módulo de Administración de Proyectos ya que en los registros 2 y 3 que corresponden a las actividades institucionales 02-02-01-01-03 Supervisión y evaluación institucional y 02-03-01-01-04 Supervisión y evaluación institucional, se observaron inconsistencias en los datos registrados por las áreas.

Se analizó y evaluó la información registrada en el Módulo de Seguimiento correspondiente al primer trimestre de 2013, para la construcción de gráficas, cuadros de referencia y recomendaciones para su incorporación al informe de cumplimiento y resultados, cuyo propósito es mostrar los avances alcanzados así como emitir sugerencias de mejora a las áreas y evitar, en la medida de lo posible, el incumplimiento de las metas, cabe mencionar que dicho documento fue remitido, mediante atenta nota del 19 de abril, a la Asistente Ejecutiva de la Secretaría Administrativa para que en cumplimiento a lo establecido en los numerales 21 y 23 de los Lineamientos Generales para la Supervisión, Seguimiento y Evaluación del Plan General de Desarrollo del Instituto Electoral del Distrito Federal se presentara en la Junta Administrativa para su remisión al Consejo General. En este contexto, se elaboró la nota informativa del Informe de Cumplimiento y Resultados correspondiente

al periodo Enero-Marzo de 2013, misma que fue presentada en la Tercera Sesión Ordinaria del Consejo General celebrada el 23 de mayo de 2013.

Durante el segundo trimestre se elaboraron los instructivos de captura de Seguimiento de las actividades institucionales y del Programa Operativo Anual e Indicadores de Desempeño, con la finalidad de que las áreas del Instituto registraran tanto el avance de sus metas como la información de las actividades institucionales que fueron elaboradas en apoyo a la organización de los procedimientos de Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos y de la Consulta Ciudadana del Presupuesto Participativo a celebrarse el 1 de septiembre del año en curso en la Plataforma Tecnológica Harweb en el sitio <http://iedf.harweb.com.mx/>. Cabe señalar que mediante el Oficio IEDF/SA/1100/2013, se hizo del conocimiento de las áreas que del 17 al 19 de junio tendrían acceso a la plataforma referida a fin de que asentaran la información correspondiente a las actividades institucionales a su cargo.

1.5.3. LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL DISTRITO FEDERAL

En cumplimiento a lo establecido en la Circular 23, emitida por la Secretaría Ejecutiva el 13 de marzo de la presente anualidad, referente a las obligaciones de transparencia y calidad de la información que el Instituto Electoral del Distrito Federal debe poner a disposición de las personas en el portal institucional, y conforme a lo dispuesto en el Artículo 14, fracciones III y XIV de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal (LTAIPDF), se remitió la siguiente documentación:

- Evaluación de los indicadores de gestión de las Actividades Institucionales que integran el Programa Operativo Anual (POA) 2013, correspondiente al periodo de enero a marzo.
- Avance e implementación del Programa de Derechos Humanos, correspondiente al periodo enero a marzo de 2013.

INFORME DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE DE 2013

- En atención a la Circular 63, emitida el 17 de junio de 2013, referente a las obligaciones de transparencia y calidad de la información que el Instituto Electoral del Distrito Federal debe poner a disposición de las personas en el portal institucional, y conforme a lo dispuesto en el Artículo 14, fracción XIV, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal, se solicitó a las áreas del Instituto mediante oficio IEDF/SA/1158/2013, del 25 de junio, remitan a la Coordinación de Planeación el formato Avance e implementación del Programa de Derechos Humanos correspondiente al periodo Enero-diciembre de 2011, con los datos correspondientes a las actividades institucionales vinculadas al Programa de Derechos Humanos del Distrito Federal para el periodo de enero-junio 2013.

1.5.4. INFORMES

Durante el segundo trimestre 2013, se elaboraron los informes de actividades de abril, mayo, junio; y, el del primer trimestre 2013.

1.5.5. OTRAS ACTIVIDADES

En atención a la actividad CG.-02/12 Evaluación de Procedimientos Administrativos del IEDF realizada en cumplimiento del Programa Interno de Auditoría del ejercicio fiscal 2013, así como al oficio IEDF/CG/SACyE/022/2013 del 6 de marzo de 2013 y recibido en la Coordinación de Planeación el 21 de marzo de la presente anualidad, se realizaron las modificaciones correspondientes a la Guía Técnica para la Elaboración de los Procedimientos del Instituto Electoral del Distrito Federal; misma que fue remitida a la Secretaría Técnica de la Junta Administrativa mediante el oficio IEDF/SA/CP/017/2013 del 2 de abril de 2013; a efecto de someterla a consideración de los miembros de la Junta Administrativa.

En atención al oficio IEDF/SA/0684/2013, mediante el cual se requirió a la Coordinación de Planeación remitiera la documentación solicitada por la Contraloría General con motivo del inicio de la Auditoría CG.-01/13, denominada "Auditoría Transversal" correspondiente al ejercicio 2012; se desahogó el numeral 3. Precisar por escrito y acreditar documentalmente

las circunstancias de tiempo, modo y lugar, de cómo se dio a conocer al personal del Instituto el Sistema de Informático Integral de Administración del IEDF; así como la fecha en que entró en operación, respuesta que fue remitida mediante el diverso IEDF/SA/CP/027/2013 del 15 de abril de 2013.

Equidad de Género

Con fundamento en el artículo 10 de la Ley de Presupuesto y Gasto Eficiente del Distrito Federal y en atención al Oficio SFDF/SE/0921/2013 enviado por la Lic. Victoria Rodríguez Ceja, Subsecretaria de Egresos de la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Distrito Federal, se envió el Informe enero-marzo 2013 sobre el avance programático-presupuestal de las actividades institucionales realizadas en materia de equidad de género, a los titulares de la Dirección General del Instituto de las Mujeres de la Ciudad de México y de la Dirección General de Contabilidad, Normatividad y Cuenta Pública de la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Distrito Federal mediante los oficios IEDF/SA/711/2012 e IEDF/SA/712/2012.

Programa de Derechos Humanos del Distrito Federal

En atención a los diversos IEDF/PCG/SP/051 y SFDF/SE/1028/2013 se integró la información de Seguimiento del Programa de Derechos Humanos del Distrito Federal (PDHDF) enero-marzo 2013, relativo a los avances de las actividades institucionales del Programa Operativo Anual 2013 del Instituto Electoral del Distrito Federal con vinculación a las líneas de acción del PDHDF, misma que fue enviada a la Dirección General de Contabilidad, Normatividad y Cuenta Pública de la Secretaría de Finanzas, a través del curso IEDF/SA/703/2013.

Sistema Informático Integral de Administración del Instituto Electoral del Distrito Federal

Durante el segundo trimestre de 2013 se realizaron las siguientes actividades:

Administración de Proyectos / Cartera de actividades institucionales

- Los días 24 y 26 de abril se registraron los avances correspondientes al mes de marzo así como las justificaciones de las variaciones presentadas en el primer

INFORME DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE DE 2013

trimestre de 2013 en las 179 actividades institucionales que conforman el Programa Operativo Anual 2013.

- Los días 2 y 3 de mayo se registraron los avances correspondientes al mes de abril en las 179 actividades institucionales que conforman el Programa Operativo Anual 2013.

Planeación / Planificación estratégica de programas

Se adjuntaron los documentos electrónicos original y autorizado de los programas institucionales y específicos que se listan a continuación:

Modernización, Simplificación y Desconcentración Administrativa del Instituto; Uso y optimización de los recursos financieros, humanos y materiales; Uso de instrumentos informáticos; Reclutamiento y Selección del Servicio Profesional Electoral; Formación y Desarrollo del Personal del Servicio Profesional Electoral; Selección e ingreso del personal administrativo del Instituto Electoral del Distrito Federal; Vinculación y Fortalecimiento de las Asociaciones Políticas; Promoción y desarrollo de los principios rectores de la participación ciudadana; Capacitación, educación, asesoría, y comunicación sobre las atribuciones de los Órganos de Representación Ciudadana, Organizaciones Ciudadanas y Ciudadanía en General; Evaluación del desempeño de los Comités Ciudadanos; Fiscalización de los recursos de los Partidos Políticos; Programa Institucional de Desarrollo Archivístico; Programa Editorial, y Programa Interno de Auditoría.

Cabe mencionar que, dichos programas se enviaron a la Cartera de Programa Institucional y se les asignó el Estatus de "Autorizado".

Se efectuaron dos reuniones de trabajo con consultores de Harweb; la primera se celebró el 10 abril de 2013 en la que se revisó el sub módulo Consultas y Reportes del Módulo de Desempeño Gubernamental y el sub módulo Reportes y Consultas del Módulo de Planeación, en dicho evento se solicitaron adecuaciones al formato de los reportes de Seguimiento, Evaluación, concentrado de riesgos y al formato de la ficha descriptiva de la actividad institucional.

La segunda reunión se desarrolló el 26 de abril en la que se realizó la presentación del Módulo de Capacitación al encargado del Despacho de la Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo.

Es importante comentar que en abril se celebraron diversas reuniones de trabajo, como parte del acompañamiento de la empresa con consultores en sitio y con los servidores públicos responsables de la operación del sistema.

Planeación / Cartera de Programas

Se informó, en el mes de mayo, a la consultora de Harweb mediante correo institucional, las siguientes inconsistencias detectadas en la plataforma tecnológica:

- En el Módulo de Administración de Proyectos, en el submódulo de Cartera de Actividades Institucionales se detectó que no realiza el filtrado por clave de unidad responsable.
- Se hizo del conocimiento a la consultora de Harweb que se recibieron observaciones de las unidades responsables durante el proceso de captura de los avances correspondientes al mes de abril en donde el sistema no permitía guardar los registros después de aceptar la validación.
- Se remitió el formato de Consulta de Seguimiento, a efecto de que se desarrolle en la plataforma tecnológica Harweb, para que la Coordinación de Planeación estuviera en condiciones de llevar a cabo las actividades relativas al seguimiento de los avances en las Actividades Institucionales.
- Se reiteró a la Consultora de Harweb la importancia de contar con los Reportes referentes al Seguimiento y Evaluación del Plan General de Desarrollo, ya que al cierre del mes que se informa no se han presentado las adecuaciones solicitadas por la Coordinación de Planeación en la reunión del 10 de abril de 2013, en la que se hizo de su conocimiento las deficiencias de éstos.

Mediante atenta nota del 20 de mayo se informó al Titular de la Secretaría Administrativa los pendientes por desarrollar en los siguientes rubros de la plataforma tecnológica Harweb:

1. Módulo de Planeación
 - 1.1. Reportes y Consultas
 - 1.1.1. Matriz de Indicadores
 - 1.1.2 Consulta Programa-Resultado-subresultado-AI
 2. Desempeño Gubernamental
 - 2.1 Seguimiento y Evaluación del PGD
 - 2.1.1 Evaluación
 - 2.1.2 Concentrado de riesgos
 - 2.1.3 Seguimiento
 - 2.2 Seguimiento de las actividades institucionales
 3. Administración de proyectos
 - 3.1 Cartera de Actividades Institucionales.
- En atención al oficio IEDF/SA/1143/2013, se entregó al Titular de la Secretaría Administrativa los informes de avances del Sistema Informático Integral de Administración del Instituto Electoral del Distrito Federal (SIAD), remitidos mediante atentas notas del 21 y 26 de Junio.
 - Mediante correo electrónico del 26 de junio de 2013, se hizo del conocimiento de la consultora de Harweb que los días 1 y 2 de julio, las unidades responsables del Instituto realizarían los registros de sus avances correspondientes a junio, por lo que se solicitó se bloquearan los registros de enero a mayo en el rubro Avance de Metas, a efecto de que los avances registrados no sufrieran modificaciones en la Cartera de Actividades Institucionales, asimismo se requirió habilitar la pestaña Justificación de variaciones rubro que se ubica en la cartera referida del Módulo de Administración de Proyectos, debido a que los responsables de captura incorporarían las observaciones con relación a las variaciones identificadas en el segundo trimestre de 2013.

1.6 UNIDAD TÉCNICA DEL CENTRO DE FORMACIÓN Y DESARROLLO

1.6.1 ACTIVIDADES

1.6.1.1 INFORME DE ACTIVIDADES

Se remitieron a la Secretaría Administrativa los informes de actividades correspondientes a abril, mayo, junio del 2013, y el del primer trimestre del 2013.

1.6.2 SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL

1.6.2.1 PROGRAMA DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL 2013

En atención a lo dispuesto en las actividades contempladas en este Programa, se remitieron a la Junta Administrativa (Junta) los Informes Mensuales de Actividades correspondientes a marzo, abril y mayo de 2013, recibidos por ese Órgano Colegiado con claves alfanuméricas JAINF025-13, JAINF029-13 y JAINF036-13.

1.6.3 PLAZAS VACANTES DEL SERVICIO ELECTORAL PROFESIONAL

Respecto a la ocupación de plazas de esta rama, al 30 de junio del año en curso se cuentan con 39 vacantes.

1.6.4 MECANISMOS EXTRAORDINARIOS PARA LA OCUPACIÓN DE PLAZAS VACANTES DEL SPE.

Los Mecanismos Extraordinarios para la ocupación de plazas vacantes del SPE son la encargaduría de despacho, la comisión y la ocupación temporal; las cuales están previstas en los artículos 134 del Código y 29 del Estatuto, y tienen como finalidad desahogar en forma transitoria las actividades y tareas inherentes a una plaza vacante. El otro mecanismo es la readscripción, pero con la salvedad de ser permanente.

Durante el segundo trimestre del presente año se dio trámite a 36 encargadurías de despacho.

1.6.5 PROGRAMA DE FORMACIÓN Y DESARROLLO DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL 2013

De conformidad con lo establecido en el artículo 15, fracción IV del Estatuto, la Secretaría Administrativa, a propuesta del Centro, el 2 de abril de 2013 emitió la Circular SA-013-13 por la que se consulta a los miembros del SPE las opciones de actividades formativas a realizar en 2013, tanto del área básica (contenidos que todos los funcionarios que integran el SPE deben conocer ya que integran competencias laborales que, independientemente del cargo y puesto que desempeñan, deben manejar en su quehacer cotidiano) como del área específica (donde se incluyen conocimientos para que los funcionarios desarrollen competencias laborales requeridas para el desempeño de las funciones correspondientes a su cargo o puesto actual, así como competencias laborales requeridas para desempeñarse en nuevos roles).

1.6.6 PROGRAMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO 2011

En virtud de que se concluyó con el desahogo de los indicadores Actuación Genérica, Puntualidad y Asistencia, Programa de Excelencia y Autoevaluación, el Centro remitió el 29 de abril de 2013 a la Junta el *Proyecto de Dictamen por el que se aprueban los resultados de la Evaluación del Rendimiento 2011 del Servicio Profesional Electoral*; el cual fue aprobado el 21 de junio de 2013, durante su Cuarta Sesión Ordinaria, mediante Acuerdo JA056-13.

1.6.7 PROGRAMA DE EXCELENCIA 2011

El 1° de abril de 2013 la Junta dio por recibido el Informe Final del Programa de Excelencia del Servicio Profesional Electoral 2011 con la clave alfanumérica JAINF020-13.

1.6.8 PERSONAL DE LA RAMA ADMINISTRATIVA

1.6.8.1 PROGRAMA DE SELECCIÓN E INGRESO DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO 2013

Los mecanismos ordinarios para la ocupación de plazas vacantes se encuentran establecidos en el artículo 133 del Código y en el artículo 55 del Estatuto; son la promoción o movilidad horizontal, concursos de oposición interno y abierto.

INFORME DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE DE 2013

Por otro lado, los Mecanismos Extraordinarios para la ocupación de plazas vacantes de la rama administrativa como la encargaduría de despacho, la comisión y la ocupación temporal seguirán instrumentándose durante el resto del año.

1.6.9 PLAZAS VACANTES

Al 30 de junio de 2013 se reportaron 35 plazas vacantes en la rama administrativa; 5 de libre designación y 30 cuya ocupación se realiza mediante concurso.

1.6.10 MECANISMOS EXTRAORDINARIOS PARA LA OCUPACIÓN DE PLAZAS VACANTES

Durante el segundo trimestre del año se recibieron las siguientes solicitudes:

Funcionario	Cargo y área de adscripción	Fecha de remisión a la Junta	Puesto y área a ocupar	Periodo	Aprobación	Acuerdo
Guadalupe Enrique Castellanos García	Analista Administrativo en la UTCSTyPDP	11 de abril de 2013	Jefatura del Departamento de Control Patrimonial en la SA	Del 13 de abril al 12 de mayo de 2013	11 de abril de 2013	JA031-13
Juan Carlos González Pimentel	Subdirector de Programación y Presupuesto en la SA	24 de abril de 2013	Dirección de Recursos Humanos y Financieros en la SA	Del 9 de mayo al 6 de agosto de 2013	26 de abril de 2013	JA035-13
Alejandro de Jesús Reyes Morales	Jefe de Departamento de Trámites y Pagos en la SA	24 de abril de 2013	Subdirección de Programación y Presupuesto en la SA	Del 9 de mayo al 6 de agosto de 2013	26 de abril de 2013	JA035-13
Eduardo Cirilo Gómez Cruz	Jefe de Departamento de Control e Integración de Procedimientos	24 de abril de 2013	Subdirector de Adquisiciones en la SA	De 1 de mayo al 29 de julio de 2013	26 de abril de 2013	JA035-13
Ulises Ocampo Uribe	Analista en la SA	24 de abril de 2013	Jefatura de Departamento de Trámites y Pagos en la SA	Del 9 de mayo al 6 de agosto de 2013	26 de abril de 2013	JA035-13
Juan Carlos Palomeque Maya	Jefe de Departamento de Administración de Personal en la SA	24 de abril de 2013	Subdirección de Contabilidad en la SA	Del 29 de mayo al 26 de agosto de 2013	26 de abril de 2013	JA035-13
Ricardo Rodríguez Altamirano	Analista en la SA	24 de abril de 2013	Jefatura de Departamento de Administración de Personal en la SA	Del 29 de mayo al 26 de agosto de 2013	26 de abril de 2013	JA035-13
Carlos López Lima*	Secretaria Ejecutiva en la Presidencia del Consejo General	24 de abril de 2013	Subdirección de Patrimonio Institucional en la SA	De 1 de mayo al 29 de julio de 2013	26 de abril de 2013	JA035-13
Adriana Alva Aguirre	Analista en la SA	24 de abril de 2013	Jefatura de Departamento de Control e Integración de Procedimientos	De 1 de mayo al 29 de julio de 2013	26 de abril de 2013	JA035-13
Adriana Raya Serna	Analista en la SA	24 de abril de 2013	Jefatura de Departamento de Registro Contable en la SA	Del 31 de mayo al 28 de agosto de 2013	26 de abril de 2013	JA035-13
Ana Belén Gallegos Méndez	Asistente Administrativo en la SA	24 de abril de 2013	Analista en la SA	Del 31 de mayo al 28 de agosto de 2013	26 de abril de 2013	JA035-13
Guadalupe Enrique Castellanos García	Analista Administrativo en la UTCSTyPDP	24 de abril de 2013	Jefatura del Departamento de Control Patrimonial en la SA	Del 14 de mayo al 11 de agosto de 2013	26 de abril de 2013	JA035-13

INFORME DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE DE 2013

Funcionario	Cargo y área de adscripción	Fecha de remisión a la Junta	Puesto y área a ocupar	Periodo	Aprobación	Acuerdo
Daniel García Pérez	Chofer C en la SA	24 de abril de 2013	Chofer A en la Presidencia del Consejo General	Del 17 de mayo al 14 de agosto de 2013	26 de abril de 2013	JA035-13
Raúl Ferreira Gómez	Jefe de Departamento de Sustanciación y Resolución en la DEAP	4 de junio de 2013	Secretario Técnico Jurídico de la Dirección Distrital XL	90 días naturales a partir de su aprobación	5 de junio de 2013	JA053-13
Gerardo Corona Terán	Jefe de Departamento de Análisis y Diseño de Sistemas de Información	24 de junio de 2013	Subdirección de Sistemas de Información en la UTSI	Del 1 de julio al 28 de septiembre de 2013	28 de junio de 2013	JA061-13
Jesús Reyes Arista	Analista en la UTSI	24 de junio de 2013	Jefatura de Departamento de Análisis y Diseño de Sistemas de Información en la UTSI	Del 1 de julio al 28 de septiembre de 2013	28 de junio de 2013	JA061-13
Lia Maribel Ortigoza Cruz	Secretaria Unidad en la DECEyEC	24 de junio de 2013	Coordinación de Gestión en la DECEyEC	Del 1 de julio al 28 de septiembre de 2013	28 de junio de 2013	JA061-13
Luis Fernando Benítez García	Auxiliar de Servicio en DECEyEC	24 de junio de 2013	Secretaría de Unidad en la DECEyEC	Del 1 de julio al 28 de septiembre de 2013	28 de junio de 2013	JA061-13

Se elaboró una propuesta para incorporar a funcionarios con el cargo de Analista para apoyar en las Direcciones Distritales en la organización y operación de la renovación de los Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos y la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo, en razón de que el número de funcionarios del SPE que es susceptible de incorporarse mediante comisiones temporales es insuficiente para completar la plantilla de los Órganos Desconcentrados.

Bajo estas consideraciones, la Secretaría Ejecutiva solicitó al Centro el trámite de las siguientes Comisiones:

Funcionario	Adscripción actual	Dirección Distrital de la Comisión	Aprobación	Acuerdo
Juana Minerva Monroy Ramírez	UTCfYD	VI	5 de junio de 2013	JA054-13
Rocío Villa García	UTCfYD	IX	5 de junio de 2013	JA054-13
María Adriana Rosas Hernández	UTCfYD	XI	5 de junio de 2013	JA054-13
Julia Rodríguez Trejo	UTALAO	XV	5 de junio de 2013	JA054-13
Fabián Eslava Cervantes	DEAP	XVI	5 de junio de 2013	JA054-13
Héctor Guevara Muñoz	UTCSTyPDP	XVII	5 de junio de 2013	JA054-13
Laura Elena Sánchez Ruiz-Godoy	Secretaría Ejecutiva	XIX	5 de junio de 2013	JA054-13
José Adrián Rosas Moreno	Secretaría Administrativa	XXV	5 de junio de 2013	JA054-13
Alicia Ruiz Delgado	Secretaría Administrativa	XXVI	5 de junio de 2013	JA054-13
Marisol Hernández Gama	UTCSTyPDP	XXVIII	5 de junio de 2013	JA054-13
Cecilia Hernández Ferra	UTALAO	XXIX	5 de junio de 2013	JA054-13
María Eugenia Amor Aburto	DECEyEC	XXXIII	5 de junio de 2013	JA054-13
Iris Crystal Monroy Romero	DEAP	XXXVI	5 de junio de 2013	JA054-13
Bárbara Benítez Rivera	UTCSTyPDP	XXXVII	5 de junio de 2013	JA054-13

Cabe destacar que en todos los casos el personal propuesto cubre el perfil requerido para el cargo de Líder de Proyecto y participó en la organización de la jornada electiva de los Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos celebrada en 2010.

1.6.11 PROGRAMA DE CAPACITACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO 2012

a) TALLER INTRODUCCIÓN A LOS DERECHOS HUMANOS

En cumplimiento al Programa se realizaron las acciones necesarias para la implementación del Taller Introducción a los Derechos Humanos, con una duración de 20 horas y se impartirá a lo largo de 2013 a 105 funcionarios del Instituto.

1.16.12 OTROS CURSOS

El 22 de abril de 2013 concluyó el Taller de Análisis de Resoluciones impartido en colaboración con el Centro de Capacitación del Tribunal Electoral del Distrito Federal.

Mediante esta actividad se proporcionaron los elementos necesarios para fortalecer la formulación de sus resoluciones, en lo general, y la estructura y contenido de sus considerandos principalmente el de fondo, en lo particular.

1.6.13 TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL DISTRITO FEDERAL

Durante el segundo trimestre del año en curso se atendieron solicitudes de información pública (Anexo 13).

2. OBJETIVOS ALCANZADOS**2.1 RECURSOS HUMANOS****2.1.1 ACTIVIDAD INSTITUCIONAL: OPERACIÓN Y CONTROL DE PAGO DE NÓMINAS, PRESTACIONES Y ENTEROS INSTITUCIONALES (04.02.01.01.12)**

Núm. De la acción	META	UNIDAD DE MEDIDA	AVANCE AL TRIMESTRE	ACUMULADO
1	Elaborar las glosas quincenales en y tiempo y forma de acuerdo al calendario anual de nóminas.	Glosa	50%	50%
2	Procesar en tiempo y forma las nóminas quincenales de acuerdo al calendario anual de nóminas.	Nómina	50%	50%
3	Realizar los movimientos afiliatorios de acuerdo con los calendarios establecidos por cada institución de seguridad social y de seguros.	Procedimiento	50%	50%

2.2. RECURSOS FINANCIEROS**2.2.1 ACTIVIDAD INSTITUCIONAL: SERVICIOS DE GESTIÓN FINANCIERA Y CONTROL PRESUPUESTAL (04-02-07-10-01)**

Se cumplió en tiempo y forma con el manejo de las disponibilidades, así como el pago al personal del Instituto, a proveedores de bienes y servicios y las ministraciones a Partidos Políticos. Se asesoró al personal del Instituto en los diversos trámites bancarios y se verificó que los depósitos de nómina se realizaran en forma oportuna y adecuada.

2.3. DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, CONTROL PATRIMONIAL Y SERVICIOS**2.3.1 PROGRAMACIÓN DE LOS SERVICIOS Y MANTENIMIENTOS A TRAVÉS DE UN LEVANTAMIENTO DE NECESIDADES PARA OPTIMIZAR LOS RECURSOS (04.03.01.01.17)**

Descripción	Avance al Trimestre	Acumulado
Levantamiento de necesidades de los servicios generales y mantenimiento de las áreas que conforman el Instituto.	209.58	93.23%
Registro en el programa operativo anual del levantamiento de necesidades	25%	50%
Ejecución y seguimiento del levantamiento de necesidades de los servicios generales y mantenimiento de las áreas que conforman el Instituto	25%	50%

2.4 COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN

Nombre del proyecto (electoral)	Metas			Acumulado a la fecha del informe	Observaciones
	Logrado	Programado	Porcentaje de avance		
Gestión de la planeación operativa del Instituto Electoral del Distrito Federal para 2014. (04-01-01-01-09)	3%	0.30	3%	3%	Con el apoyo de la Consultoría de la Dra. Guillermina Baena Paz, se llevaron a cabo el 4, 13, 18 y 20 de junio una reunión ejecutiva y tres talleres "The World Café" respectivamente, con la finalidad de recopilar información para el diagnóstico institucional. Asimismo, se generó el micrositio del Plan General de Desarrollo en la página institucional en la que se recopilaron las opiniones del personal de Instituto, así como por medio de urnas que fueron ubicadas en el área del domo de oficinas centrales.
Sistema integral de seguimiento y evaluación a la gestión institucional. (04-01-01-01-09)	25%	25%	50%	50%	

2.5. UNIDAD TÉCNICA DEL CENTRO DE FORMACIÓN Y DESARROLLO**2.5.1. ACTIVIDAD INSTITUCIONAL: OCUPACIÓN DE PLAZAS VACANTES DE LA RAMA ADMINISTRATIVA (13.02.09.12.02)**

Descripción	Avance al trimestre	Acumulado
Implementación de los mecanismos ordinarios de ocupación de vacantes.	25%	50%
Atención y seguimiento a las solicitudes de implementación de mecanismos extraordinarios para la ocupación de vacantes, durante los procedimientos de Participación Ciudadana.	25%	50%

2.5.2. FORMACIÓN DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL (13.03.09.12.03)

Descripción	Avance al trimestre	Acumulado
Diseñar e implementar las acciones formativas que se impartirán al personal del Servicio Profesional Electoral	25%	50%

2.5.3. ACTIVIDAD INSTITUCIONAL: DISEÑAR Y COORDINAR LA IMPARTICIÓN DE CURSOS Y TALLERES POR COMPETENCIAS LABORALES (13.03.09.12.04)

Descripción	Avance al trimestre	Acumulado
Diseño e implementación de acciones formativas por competencias laborales transversales y específicas.	25%	50%

2.5.4. ACTIVIDAD INSTITUCIONAL: OCUPACIÓN DE PLAZAS VACANTES DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL (13.02.09.12.01)

Descripción	Avance al trimestre	Acumulado
Implementar los mecanismos ordinarios de ocupación de vacantes.	25%	50%
Atender y dar seguimiento a las solicitudes de mecanismos extraordinarios para la ocupación de vacantes, durante los procedimientos de Participación Ciudadana.	25%	50%

3. DIRECTRICES Y ACTIVIDADES A FUTURO

3.1 RECURSOS HUMANOS

Continuar atendiendo en tiempo y forma los pagos de remuneraciones, gestionar el otorgamiento de prestaciones y servicios al personal de estructura y eventual por honorarios asimilados a salarios y vigilar el cumplimiento de los pagos a terceros institucionales.

3.2 DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, CONTROL PATRIMONIAL Y SERVICIOS ADQUISICIONES Y CONTROL PATRIMONIAL.

- Realizar los procedimientos de licitación pública, invitación restringida y adjudicación directa.
- Elaborar y controlar los contratos, pedidos y órdenes de servicio formalizados.
- Elaborar y llevar a cabo las reuniones ordinarias, extraordinarias, y urgentes del Comité de Adquisiciones.
- Controlar las altas de almacén de los bienes de activo fijo y de consumo.
- Control de resguardos de los bienes de activo fijo.

INFORME DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE DE 2013

- Control de Salidas de los bienes de activo fijo y de consumo.
- Desarrollar las actividades del Programa para el destino final y baja de bienes muebles del IEDF.
- Elaborar los reportes en forma mensual y trimestral para evaluar los objetivos y metas programadas a fin de contar con información oportuna para toma de decisiones.

SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIVIL

- Seguimiento a las actividades de las Sedes Distritales programadas en el Calendario Anual de la Unidad Técnica de Archivo Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados.
- Coordinación y realización de simulacros Oficinas Centrales, Bodega Tláhuac y 40 Sedes Distritales.
- Control administrativo y operativo del personal de vigilancia de la Policía Auxiliar, distribuido en Oficinas Centrales, Bodega Tláhuac y 40 Sedes Distritales.
- Capacitación de Protección Civil, para brigadistas de Oficinas Centrales, Bodega Tláhuac y 40 Sedes Distritales.
- Distribución de vestuario identificador para brigadistas de Oficinas Centrales, Bodega Tláhuac y 40 Sedes Distritales.

SERVICIOS GENERALES.

- Reuniones de trabajo a fin de establecer estrategias para la atención en tiempo y forma de las solicitudes de mantenimiento y servicios realizadas por las diferentes áreas que integran el Instituto, en los diversos rubros que atañen a esta Dirección.
- Llevar el control de pagos de los servicios medidos inherentes de agua, luz y telefonía en los inmuebles ocupados por las Sedes Distritales, Huizaches, Colorines y Almacén Tláhuac.
- Contratar en apego a los procedimientos establecidos los servicios requeridos por el Instituto, de manera que éstos sean suficientes en calidad y cantidad.

INFORME DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE DE 2013

- Coordinar y controlar el ejercicio del presupuesto autorizado y su conciliación financiera con el área de finanzas.

3.3 COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN

Proyecto (ordinario)	Actividades a realizar	# de actividades	Observaciones
Gestión de la planeación operativa del Instituto Electoral del Distrito Federal para 2014. (04-01-01-01-10)	Actualizar el marco general del proceso de planeación programación y presupuestación para el ejercicio fiscal 2014, que contemple el enfoque de derechos humanos y equidad de género.	1	
	Revisar y proponer adecuaciones a los programas Institucionales.	17	
	Proporcionar a las áreas del Instituto asesoría para la formulación de los Programas Institucionales.	17	
	Proporcionar a las áreas del Instituto asesoría para el llenado de la Ficha Descriptiva de la Actividad Institucional.	40	
	Revisar y proponer adecuaciones a las actividades institucionales que integrarán el POA 2014.	160	
	Integrar el POA.	1	
	Coordinar las actividades para la elaboración del Diagnóstico Institucional FODA (fortalezas, debilidades, amenazas y oportunidades).	0	Cabe mencionar que para el tercer trimestre se continuarán las actividades orientadas a la presentación del diagnóstico institucional como a la formulación de la propuesta del Plan General de Desarrollo Institucional para su presentación a la Comisión Provisional.
Coordinar las actividades para la formulación del Plan General de Desarrollo del Instituto Electoral del Distrito Federal.	0		
Sistema integral de seguimiento y evaluación a la gestión institucional. (04-01-01-01-09)	Elaborar informes de operación de la Coordinación de Planeación.	3	
	Supervisar el sistema de seguimiento para la generación y evaluación de las bases de datos.	3	
	Elaborar informes de cumplimiento de resultados.	1	
	Elaborar informes de evaluación de factores internos y externos.	0	
	Actualizar la información pública de acuerdo con lo establecido por la Ley en la materia.	1	

3.4 UNIDAD TÉCNICA DEL CENTRO DE FORMACIÓN Y DESARROLLO

1. De acuerdo al Programa de Reclutamiento y Selección del Servicio Profesional Electoral 2013 se realizarán las siguientes actividades:

- Instrumentar los mecanismos ordinarios de ocupación de plazas vacantes del Servicio Profesional Electoral.

En este marco, se elaborará y presentará a la Junta Administrativa la Convocatoria para que una vez aprobada se instrumente el Primer Concurso de Oposición Interno del Servicio Profesional Electoral 2013.

- Operar los mecanismos extraordinarios para la ocupación de plazas vacantes del Servicio Profesional Electoral.

2. De acuerdo al Programa de Selección e Ingreso de la rama Administrativa 2013 se realizarán las siguientes actividades:

- Operar los mecanismos extraordinarios para la ocupación de plazas vacantes de la Rama Administrativa.

- Instrumentar los mecanismos ordinarios de ocupación de plazas vacantes de la Rama Administrativa.

3. En el marco del Programa de Formación y Desarrollo del Servicio Profesional Electoral 2013 se realizarán las siguientes acciones:

- Concluir el diseño del contenido temático de las acciones formativas que se impartirán en el marco del Programa 2013 para que posteriormente se trabajen en conjunto con las instituciones de educación superior que se determinen para su impartición.

- En cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 15, fracción IV del Estatuto del Servicio Profesional Electoral y demás personal que labore en el Instituto Electoral del Distrito Federal, integrar la información recabada en la consulta realizada al personal del Servicio Profesional Electoral para definir las actividades formativas a impartir durante 2013.

4. De acuerdo al Programa de Capacitación y Actualización del Personal de la Rama Administrativa 2013 se realizarán las siguientes actividades:

- Concluir el diseño del contenido temático de las acciones formativas que se impartirán en el marco del Programa 2013 para que posteriormente se trabajen en conjunto con las instituciones de educación superior que se determinen para su impartición.

5. En materia de Transparencia y Accesos a la Información Pública se realizarán las siguientes actividades:
 - Seguimiento de las acciones consideradas en el Índice de Cumplimiento de las Mejores Prácticas de Transparencia en Capacitación 2013 (ICMPT) cuya observancia permitirá incorporar al Instituto en el Círculo de Excelencia 2013 cuya administración realiza el Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (InfoDF).
 - Asistencia a la 3ª Reunión de la Red de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal (RETAIPDF).
 - Seguimiento y acceso al Portal en Internet de la RETAIPDF.
 - Promoción de la Transparencia en el servicio público mediante la difusión al interior del Instituto de mensajes que promuevan sus valores.
6. Realizar pruebas de operación al módulo de capacitación considerado en el Sistema de Información Integral de Administración (HARWEB) coordinado por la Secretaría Administrativa.
7. Continuar los trabajos de expurgo del archivo documental del Centro para realizar la Transferencia Primaria al Archivo de Concentración programada para 2013.

A N E X O S

Anexo 1. Listado de nómina por centro de costo y resumen consolidado, Abril 2013

CONCEPTO	PERIODO	MOVIMIENTOS	IMPORTE	
			BRUTO	NETO
Estructura	1ª quincena de abril de 2013	683	12'758,413.47	7'393,334.70
	Nómina extraordinaria E21307	2	43,013.64	32,328.16
	Nómina extraordinaria E31307	1	25,676.18	20,490.12
	2ª quincena de abril de 2013	684	12'843,899.77	7'455,104.28
	Nómina extraordinaria E41308	1	9,398.97	5,144.87
Finiquitos	Nómina E21308	7	192,054.76	140,037.12
Liquidaciones	Nómina E11308	7	3'947,849.58	2'948,766.11
Nómina honorarios eventuales	1ª quincena de abril de 2013	63	487,792.09	408,839.29
	Nómina extraordinaria EH11307	1	9,207.14	7,795.05
	2ª quincena de abril de 2013	69	520,623.88	436,830.72
			30'837,929.48	18'848,670.42

**Anexo 2. Listado de nómina por centro de costo y resumen consolidado, mayo de
2013**

CONCEPTO	PERIODO	MOVIMIENTOS	IMPORTE	
			BRUTO	NETO
Estructura	1ª quincena de mayo de 2013	685	12'838,322.38	7'442,392.86
	2ª quincena de mayo de 2013	684	12'851,072.65	7'464,766.68
Finiquitos	Mendoza García Isaac Sergio	1	42,626.04	30,712.55
	Hernández Santiago Joel	1	19,492.70	13,171.84
	Rangel Bejarano Alejandro	1	24,291.86	17,878.54
	Unda Villanueva Marcos Luis	1	39,412.64	28,171.70
Nómina honorarios eventuales	1ª quincena de mayo de 2013	69	520,623.88	436,830.72
	2ª quincena de mayo de 2013	69	520,623.88	436,830.72
			26'856,466.03	15'870,755.61

Anexo 3. Listado de nómina por centro de costo y resumen consolidado, junio 2013

CONCEPTO	PERIODO	MOVIMIENTOS	IMPORTE	
			BRUTO	NETO
Estructura	1ª quincena de junio de 2013	682	13'042,224.07	7'612,873.77
	Nómina de cancelación E41311	1	-9,271.92	-5,046.01
	Nómina ext. E51311	1	33,256.66	24,527.66
	2ª quincena de junio de 2013	683	13'164,621.09	7'678,639.11
Liquidaciones	Liquidaciones Fideicomiso	16	5'724,477.29	4'513,468.91
Finiquitos	Gutiérrez Armenta Isaac	1	4,920.52	4,027.28
	Barrera Chavira César	1	4,920.52	4,027.28
	Galván Gómez Manuel Alejandro	1	7,361.18	5,735.71
	Vega Reyes Carlos Agustín	1	4,920.52	4,027.28
	Flores Gómez Agustín	1	1,666.72	1,310.74
	Ríos Alvarado José Arturo	1	1,666.72	1,310.74
	Mendoza Monroy Marco Antonio	1	1,224.40	962.44
	Garza Marques Ruth Guadalupe	1	11,246.33	9,382.60
	Rodríguez Sarabia Aida Araceli	1	9,267.79	7,910.73
	Encinas Díaz Alejandra	1	20,472.13	15,946.04
	Ochoa Rodríguez María de la Luz	1	1,666.72	1,310.74
	López Martínez Dinorah Yazmín	1	5,520.36	4,447.12
	Camacho Ortiz Dulce Alejandra	1	4,920.52	4,027.26
	Becerril Hernández Claudia María	1	24,155.85	17,783.38
	Morales Sánchez Jorge Manuel	1	56,344.41	40,315.37
	Olmos Hernández Juana Leticia	1	4,934.00	4,295.06
	Castro Palma Jetzabel	1	27,432.43	20,076.93
	Calderón Flores Gustavo Javier	1	16,486.81	13,402.17
	Morales Rumbo Ivonne	1	15,461.49	12,615.73
Nómina honorarios eventuales	1ª quincena de junio de 2013	70	523,746.95	439,719.43
	Nómina Ext. EH11311	1	30,853.46	23,436.97
	2ª quincena de junio de 2013	68	525,640.17	441,253.95
	Nómina Ext. EH11312	1	30,853.46	23,436.97
Nómina Honorarios eventuales PECCyCP	1ª quincena de junio de 2013	40	277,771.20	240,621.20
	Nómina Ext. EH11311	12	97,283.88	83,005.90
	Nómina Ext. EH21311	23	114,186.40	101,330.33
	2ª quincena de junio de 2013	206	1'006,338.88	945,895.50
			34'786,571.01	22'296,078.29

Anexo 4. Relación de pagos a terceros correspondiente a abril de 2013

CONCEPTO DE PAGO	PERIODO	IMPORTE
ISSSTE / FOVISSSTE		3'819,345.52
SAR/FOVISSSTE 1er. Bimestre de 2013	01/01/2013 al 28/02/2013	1'833,666.37
SAR/FOVISSSTE (Cesantía en Edad Avanzada y vejez)	01/01/2013 al 28/02/2013	799,075.34
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	15/04/2013 al 30/04/2013	558,863.88
Descuentos de créditos hipotecarios	01/04/2013 al 30/04/2013	627,739.93
ISR Seguro del Separación Individualizado	01/03/2013 al 31/03/2013	428,694.04
Fondo de Ahorro	01/04/2013 AL 30/04/2013	3'124,078.40
MetLife México, S.A.		4'514,464.22
Aportaciones al Seguro de Separación Individualizado	01/04/2013 al 30/04/2013	3'182,354.76
Seguro de Gastos Médicos Mayores	01/03/2013 al 31/03/2013	915,223.64
Seguro de Gastos Médicos Mayores con cargo al titular	01/01/2013 al 31/01/2013	209,190.56
Seguro de Gastos Médicos Mayores con cargo al titular	01/02/2013 al 28/02/2013	207,695.26
Pensiones alimenticias		152,303.96
Abril	01/04/2013 al 30/04/2013	
Vales de despensa		531,907.00
Abril	01/04/2013 al 30/04/2013	437,460.00
Día del niño 2013	Ejercicio 2013	90,500.00
Día del niño 2013 Honorarios	Ejercicio 2013	3,947.00
Descuentos de seguros contratados por servidores públicos		96,795.84
Quálitas Compañía de Seguros, S.A. de C. V.	01/04/2013 al 30/04/2013	17,606.49
Axa Seguros	01/04/2013 al 30/04/2013	79,189.35
	TOTAL	12'667,588.98

Anexo 5. Relación de pagos a terceros correspondiente mayo de 2013

CONCEPTO DE PAGO	PERIODO	IMPORTE
ISSSTE / FOVISSSTE		4'422,079.51
SAR/FOVISSSTE 2do. Bimestre de 2013	01/03/2013 al 30/04/2013	2'635,711.22
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	01/05/2013 al 31/05/2013	1'112,746.90
Descuentos de créditos hipotecarios	01/05/2013 al 31/05/2013	622,231.29
Pago de cuotas de Estancias de bienestar infantil del ISSSTE	Ejercicio 2013	51,390.10
ISR Seguro del Separación Individualizado	01/04/2013 al 30/04/2013	429,389.52
Fondo de Ahorro	01/05/2013 AL 31/05/2013	3'104,019.46
MetLife México, S.A.		4'841,447.50
Aportaciones al Seguro de Separación Individualizado	01/05/2013 al 31/05/2013	3'205,146.96
Seguro de Vida Institucional	01/03/2013 al 30/04/2013	465,597.81
Seguro Colectivo de Retiro	01/03/2013 al 30/04/2013	29,206.66
Seguro de Gastos Médicos Mayores	01/04/2013 al 30/04/2013	928,104.14
Seguro de Gastos Médicos Mayores con cargo al titular	01/03/2013 al 31/03/2013	213,391.93
Pensiones alimenticias		160,264.39
Mayo	01/05/2013 al 31/05/2013	
Vales de despensa		517,335.00
Mayo	01/05/2013 al 31/05/2013	435,680.00
Día de la madre	Ejercicio 2013	77,250.00
Día de la madre honorarios	Ejercicio 2013	4,405.00
Descuentos de seguros contratados por servidores públicos		99,449.02
Quálitas Compañía de Seguros, S.A. de C. V.	01/05/2013 al 31/05/2013	19,114.00
Axa Seguros	01/05/2013 al 31/05/2013	80,335.02
	TOTAL	13'573,984.40

Anexo 6. Relación de pagos a terceros correspondiente a junio de 2013

CONCEPTO DE PAGO	PERIODO	IMPORTE
ISSSTE / FOVISSSTE		1'733,284.82
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	01/06/2013 al 30/06/2013	1'114,162.98
Descuentos de créditos hipotecarios	01/06/2013 al 30/06/2013	619,121.84
ISR Seguro del Separación Individualizado	01/05/2013 al 31/05/2013	431,052.16
Fondo de Ahorro	01/06/2013 AL 30/06/2013	3'084,387.24
MetLife México, S.A.		4'768,867.08
Aportaciones al Seguro de Separación Individualizado	01/06/2013 al 30/06/2013	3'187,282.28
Seguro de Vida Institucional	01/05/2013 al 31/05/2013	232,749.00
Seguro Colectivo de Retiro	01/05/2013 al 31/05/2013	14,606.57
Seguro de Gastos Médicos Mayores	01/05/2013 al 31/05/2013	926,127.75
Seguro de Gastos Médicos Mayores con cargo al titular	01/04/2013 al 31/05/2013	408,101.48
Pensiones alimenticias		
Junio	01/06/2013 al 30/06/2013	168,082.07
Vales de despensa		581,450.00
Junio	01/06/2013 al 30/06/2013	437,070.00
Día del Padre	Ejercicio 2013	140,750.00
Día del Padre honorarios	Ejercicio 2013	3,630.00
Descuentos de seguros contratados por servidores públicos		101,824.81
Quálitas Compañía de Seguros, S.A. de C. V.	01/06/2013 al 30/06/2013	21,295.88
Axa Seguros	01/06/2013 al 30/06/2013	80,528.93
	TOTAL	10'868,948.18

Anexo 7. Requisiciones presentadas por las áreas durante el segundo trimestre 2013**(Pesos)**

Área	Total
01 Presidencia del Consejo General	20,000.00
02 Consejeros Electorales	0.00
03 Secretaría Ejecutiva	0.00
04 Secretaría Administrativa	1'677,975.11
05 D.E.C.E. y E.C.	2'870,453.42
06 D.E.A.P.	283,200.00
07 D.E.O. y G.E.	6'481,920.05
08 D.E.P.C.	870,923.20
09 U.T.C.S.T. y P.D.P.	2'437,880.00
10 U.T.S.I.	477,898.00
11 U.T.A.L.A.O.D.	211,287.20
12 U.T.A.J.	0.00
13 U.T.C.F. y D.	0.00
14 Contraloría General	0.00
15 U.T.E.F.	0.00
16 Órganos Desconcentrados	1'903,344.00
TOTALES	\$17'234,880.98

Anexo 8. Traspasos presupuestales solicitados al segundo trimestre por área durante 2013 (pesos)

Área	Normales		Cierre mensual junio	
	No	Monto	No	Monto
01 Presidencia del Consejo General	1	20,000.00	3	25,125.36
02 Consejeros Electorales	0	-	9	61,843.39
03 Secretaría Ejecutiva	0	-	5	71,433.31
04 Secretaría Administrativa	16	1'423,021.98	4	62'688,394.29
05 D.E.C.E. y E.C.	2	105,640.00	3	287,680.06
06 D.E.A.P.	0	-	3	30,729.39
07 D.E.O. y G.E.	3	116,100.00	3	133,610.48
08 D.E.P.C.	1	230,000.00	3	31,883.97
09 U.T.C.S.T. y P.D.P.	0	-	3	353,084.84
10 U.T.S.I.	2	48,740.00	3	23,626.23
11 U.T.A.L.A.O.D.	0	-	3	54,144.24
12 U.T.A.J.	0	-	3	157,636.56
13 U.T.C.F. y D.	0	-	3	9,649.32
14 Contraloría General	0	-	3	47,388.77
15 U.T.E.F.	0	-	0	-
16 Órganos Desconcentrados	5	44,136.00	3	438,485.70
TOTALES	30	1'987,637.98	54	64'414,715.91

Anexo 9.

**Integración del Capítulo 1000 "Servicios Personales" segundo trimestre de 2013
(pesos)**

PARTIDA	CONCEPTO	ABRIL	MAYO	JUNIO	ACUMULADO ABR-JUN 2013
1131	Sueldos base al personal permanente	6'437,279.71	6'417,213.85	642,4905.65	19'279,399.21
1211	Honorarios asimilables a salarios	1'017,623.11	1'051,747.76	2,671,174.4	4'740,545.27
1311	Prima quinquenal por años de servicios efec. Prest	16,323.50	16,337.36	16,420.00	49,080.86
1321	Prima de vacaciones	18,843.19	6,516.95	23,110.34	48,470.48
1323	Gratificación de fin de año	173,211.57	99,813.59	201,479.08	474,504.24
1341	Compensaciones	18'787,555.17	18'804,720.02	19'348,034.06	56'940,309.25
1411	Aportaciones a instituciones de seguridad social	853,383.22	850,791.11	851,888.51	2'556,062.84
1421	Aportaciones a fondos de vivienda	647,324.04	0.00	647,652.95	1'294,976.99
1431	Aports. Al sist. P/ el retiro o a la a.f.r. Y a.s	463,341.55	196,695.39	459,386.89	1'119,423.83
1441	Primas por seguro de vida del personal civil	233,006.33	232,749.00	234,053.21	699,808.54
1443	Prima p/ seg. De ret. Del pers. Al serv. De las ur	1'443,082.65	1'452,972.57	1'444,256.78	4'340,312.00
1444	Primas por seguro de gastos médicos mayores	928,109.15	926,127.75	925,580.19	2'779,817.09
1511	Cuotas para el fondo de ahorro y fondo de trabajo	1'562,367.81	1'552,009.73	1'542,193.62	4'656,571.16
1543	Estancias de desarrollo infantil	0.00	51,390.10	0.00	51,390.10
1545	Asignaciones p/ prest. A pers. Sind. Y no sind.	435,938.68	432,950.78	431,878.48	1'300,767.94
1546	Otras prestaciones contractuales	437,460.00	435,680.00	4,361.70	1'309,310.00
1547	Asignaciones conmemorativas	90,500.00	76,750.00	139,750.00	307,000.00
	Sumas	33'545,349.68	32'604,465.96	35'797,934.16	101'947,749.80

SECRETARÍA ADMINISTRATIVA

INFORME DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE DE 2013

Anexo 10

Integración del Capítulo 2000 "Materiales y Suministros" segundo trimestre de 2013

(Pesos)

PARTIDA	CONCEPTO	ABRIL	MAYO	JUNIO	ACUMULADO ABR-JUN 2013
2111	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	5,905.72	2,306.53	3,665.92	11,878.17
2141	Materiales, útiles y equipos menores de t.i.c	0.00	720.70	0.00	720.70
2151	Material impreso e información digital	16,678.08	30,197.20	34,191.60	81,066.88
2161	Material de Limpieza	144.00	0.00	0.00	144.00
2211	Productos alimenticios y bebidas para personas	94,802.08	87,077.94	84,619.03	266,499.05
2419	Otros Productos Minerales no Metálicos	1,367.85	0.00	0.00	1,367.85
2421	Cemento y productos de concreto	678.00	0.00	0.00	678.00
2231	Utensilios para el servicio de alimentación	0.00	2,711.15	4,495.36	7,206.51
2441	Madera y Productos de Madera	590.60	0.00	0.00	590.60
2451	Vidrio y productos de vidrio	0.00	241.28	0.00	241.28
2461	Material eléctrico y electrónico	2,562.57	1,177.64	60,703.70	64,443.91
2471	Artículos metálicos para la construcción	208.48	383.28	15,901.09	16,492.85
2481	Materiales complementarios	105.00	0.00	15,610.20	15,715.20
2491	Otros materiales y artículos para const. Y reparac	195.00	1,358.08	2,136.62	3,689.70
2531	Medicinas y productos farmacéuticos	0.00	33,406.84	0.00	33,406.84
2541	Materiales, accesorios y suministros médicos	0.00	9,321.02	1,061.63	10,382.65
2561	Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados	92.80	128.70	1,337.85	1,559.35
2611	Combustibles, lubricantes y aditivos	19,594.00	7,000.00	143,747.42	170,341.42
2741	Productos textiles	50.97	140.91	0.00	191.88
2711	Vestuario y uniformes	1,972.00	7,880.21	0.00	9,852.21
2721	Prendas de Seguridad y Protección Personal	115.09	0.00	0.00	115.09
2911	Herramientas menores	488.05	724.12	145.47	1,357.64
2921	Refacciones y accesorios menores de edificios	52.82	163.93	254.99	471.74
2931	Refac. Y acces. Menores de mobil. Y eq. De admón.	566.99	889.85	84.47	1,541.31
2941	Refac. Y acces. Menores de eq. De computo y t.i.c	57.50	115.00	0.00	172.50
2961	Refacciones y acc. Menores de eq. De transporte	0.00	406.00	1,184.00	1,590.00
2991	Refacciones y accesorios men.otros bienes	0.00	47.00	0.00	47.00
	Sumas	146,227.60	186,397.38	369,139.35	701,764.33

Anexo 11

**Integración del Capítulo 3000 “Servicios Generales” segundo trimestre de 2013
(pesos)**

PARTIDA	CONCEPTO	ABRIL	MAYO	JUNIO	ACUMULADO ABR-JUN 2013
3112	Servicio de energía eléctrica	287,174.00	343,157.00	258,973.00	889,304.00
3131	Agua potable	100,494.00	85,473.00	0.00	185,967.00
3141	Telefonía tradicional	0.00	184,880.87	-620.45	184,260.42
3151	Telefonía celular	6,768.00	31,721.46	0.00	38,489.46
3161	Servicio de telecomunicaciones y satélites	0.00	256,843.31	0.00	256,843.31
3171	Serv. De acceso a internet, redes y proc. De infor	0.00	40,688.86	282.48	40,971.34
3181	Servicios postales y telegráficos	0.00	16,216.02	5,839.44	22,055.46
3221	Arrendamiento de edificios	1'149,197.25	1'097,471.04	1'052,693.42	3'299,361.71
3252	Arrendamiento de eq. De transporte y servicios	0.00	0.00	97,440.00	97,440.00
3271	Arrendamiento de activos intangibles	1,500.00	978,914.72	0.00	980,414.72
3311	Servicios financieros y bancarios	0.00	272,008.40	0.00	272,008.40
3361	Servs de apoyo administrativo, fotocopiado e impre	41,101.49	0.00	674,421.43	715,522.92
3362	Servicios de impresión	26,236.20	12,649.80	1'021,859.82	1'060,745.82
3381	Servicios de vigilancia	334,938.39	2'041,752.28	680,274.67	3'056,965.34
3391	Servs. Profesionales, científicos y tec. Integrales	1,700.00	74,646.00	0.00	76,346.00
3411	Servicios financieros y bancarios	10,165.89	28,684.88	36,260.73	75,111.50
3471	Fletes y maniobras	0.00	0.00	26,100.00	26,100.00
3511	Conserv. Y mtto. Menor de inmuebles	0.00	11,600.00	0.00	11,600.00
3521	Inst. Rep. Y mtto. De mob. Y eq. De admón, edu y r	30,130.00	111,626.00	30,130.00	171,886.00
3531	Inst. Rep. Y mtto. De eq. De comp. Y ti	239,443.34	69,020.00	558,152.28	866,615.62
3553	Rep. Mtto. Y conser. D eq. D trans. Destinado a sp	106,366.48	46,512.52	14,548.72	167,427.72
3571	Instalación, rep. Y mtto. De maq. Otros eq. Y herr	10,189.96	149,644.64	74,791.00	234,625.60
3581	Servs. De limpieza y manejo de desechos	5,484.20	288,394.22	289,587.20	583,465.62
3591	Servs. De jardinería y fumigación	0.00	89,046.24	10,266.00	99,312.24
3611	Difusión. X radio, tv. Y otros medios	331,383.28	15,299.24	335,078.02	681,760.54
3691	Otros servicios de información	174,000.00	58,000.00	58,000.00	290,000.00
3722	Pasajes terrestres al interior del df.	7,987.69	4,823.89	7,266.47	20,078.05
3822	Gastos de orden social	0.00	5,800.00	0.00	5,800.00
3831	Congresos y convenciones	34,974.00	0.00	0.00	34,974.00
3911	Servicios funerarios y de cementerios	0.00	149,314.41		149,314.41
3921	Impuestos y derechos	6,554.54	393,461.00	12,395.10	412,410.64
3982	Otros impuestos derivados de una relación laboral	429,389.52	431,052.16	430,502.78	1'290,944.46
3999	Otros servicios generales	23,000.00	23,000.00	23,000.00	69,000.00
3981	Impuesto sobre nómina	700,330.12	698,708.98	755,682.82	2,154,721.92
	Sumas	4'058,508.35	8'010,410.94	6'452,924.93	18,521,844.22

Anexo 12. Integración del Capítulo 4000 “Ayudas, Subsidios y Transferencias”

Segundo trimestre de 2013 (pesos)

PARTIDA	CONCEPTO	ABRIL	MAYO	JUNIO	ACUMULADO ABR-JUN 2013
4471	Ayudas sociales a entidades de interés público	27'936,609.93	27'936,609.93	27'936,609.93	83'809,829.79
	Sumas	27'936,609.93	27'936,609.93	27'936,609.93	83'809,829.79

SECRETARÍA ADMINISTRATIVA

INFORME DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE DE 2013

Anexo 13. Atención a las solicitudes de INFOMEX

SOLICITUD NÚMERO	OFICIO DE RESPUESTA	COMENTARIOS
3300000012413	SA/DRHyF/598/13	“Requiero se me informe la plantilla de todo el personal adscrito a la Secretaría Ejecutiva donde se especifiquen los siguientes datos: nombre(s) completos, puesto, nivel salarial y sueldo mensual neto.” (Sic).
3300000013113	SA/DRHyF/632/13	“Solicito se me informe con respecto a Fernando Antonio Iglesias Elizondo, en caso de laborar en este ente, su domicilio, teléfono y correo electrónico oficiales.” (Sic).
3300000012613	SA/DRHyF/633/13	“Requiero del ente público que reciba la presente solicitud lo siguiente: Si Alfredo Miguel Morán Moguel labora o ha laborado en ese ente obligado, ya sea como personal de estructura, base, técnico operativo, prestador de servicios profesionales, personal eventual o cualquier otro tipo de contratación; Tipo de contratación; Área de adscripción; Cargo; Remuneración mensual bruta; Remuneración mensual neta; Alta o fecha de inicio de labores; Baja o fecha de conclusión de labores.” (Sic).
3300000012913	SA/DRHyF/634/13	“Solicito referencias laborales de una persona que al parecer laboro con ustedes de nombre Enrique Magos Ruiz, esto en el periodo comprendido entre dic 1999 a jul 2007 como “Asistente de Departamento de Capacidad Electora y Asistente General de Oficina”. Si pudiera apoyarme le agradecería mucho.
3300000013213	SA/DRHyF/653/13	“Solicito se me informe si esta dependencia cuanta con alguna oficina de OMBUDSMAN, de ser así se me informe el marco jurídico en que está establecida y se me envíe copia simple de dicho marco jurídico.” (Sic).
3300000013413	SA/DRHyF/654/13	Solicitaron información de servidores públicos de diferentes áreas del Gobierno del D.F.
3300000016713	SA/DRHyF/849/13	12. Que el IEDF informe cuántos auxiliares jurídicos han firmado contrato de prestación de servicios eventuales, que tengan Licenciatura con antigüedad mayor de cinco años, con cédula Cédula Profesional, con Estudios de Especialidad internacional o Máster, con más de siete Diplomas postítulo, entre ellos uno en materia de Derecho Electoral, con más de cinco premios nacionales, con un campeonato de debate político a nivel Distrito Federal, con publicaciones pasadas al rigor metodológico de entidades nacionales y con la solidez y experiencia que devino del año 2010 y que se puso al servicio del Instituto en el año 2012, nuevamente; 16. Que el IEDF informe si la hoja de datos personales que requisó de puño y letra y luego suscribió el Lic. Héctor Iván Ruiz Aguirre para ser una propuesta de contratación, no fue claro al indicar expresamente su relación con la Lic. María Alejandra García Núñez, lo que tenía obligación de revisar el Coordinador Distrital, y los demás servidores de las oficinas centrales que son responsables de validar la información y documentación, de modo que no puede decirse que obre de mala fe quien desde un principio informa esa relación verbalmente y luego la deja por escrito, permitiendo que si las autoridades superiores deciden que se contrate a una nueva persona en sustitución (como sucedió luego de la rescisión o renuncia que presentó el Lic. Héctor Iván Ruiz Aguirre), y le prefirió aunque esa persona vinculada con el Coordinador sólo se dedicara a “aprender”, ello deja claro que siempre hubo ocasión de “recurrir” y no sólo como pretenden de “excusar”; 20. Que el IEDF indique el motivo por el cual considera más apropiado deshacerse de sus trabajadores que invitarlos a formular un proceso transparente de contrataciones eventuales, en las que una regla clara sea la firma de una protesta de no guardar relación alguna el contratado con el personal Distrital, de ninguna especie y con ello, sancionar sólo al que rinda informe falso y a quien lo haya propuesto. ¿Por qué no hay concurso de selección o licitación o invitación restringida a tres personas o examen de colocación por aptitudes o asignación aleatoria?
3300000017413	SA/DRHyF/632/13	“Curriculum vitae de Gustavo Ernesto Figueroa Cuevas, nombrado Consejero electoral del IEDF por la ALDF” (Sic).
3300000017813	SA/DRHyF/867/13	“solicito conocer el sueldo bruto y neto de los todos los consejeros electorales actuales y sus declaraciones patrimoniales de los últimos tres años” (SIC).
3300000020313	SA/DRHyF/938/13	“Cuál fue el presupuesto invertido por el IEDF para organización y realización de dichas elecciones”.
3300000019113	SA/DRHyF/946/13	“La dirección de correo electrónico respecto de todos los funcionarios, empleados, prestadores de servicios y toda clase de servidores públicos que actualmente se desempeña tanto en esa dependencia como en las unidades administrativas que dependen de la misma. Cabe aclarar que se está solicitando el correo electrónico que la dependencia gubernamental asignó a los empleados, prestadores de servicios y toda clase de servidores públicos que actualmente se desempeñen en esa dependencia: en ningún caso se está solicitando información personal de algún empleado en particular”. (Sic).
3300000013413	SA/DRHyF/998/13	“Solicito un reporte detallado sobre la cantidad de recursos que para la actual administración se asignaron en 2013 por concepto de recursos humanos, servicios, materiales y equipo (de video, de audio, de sonido, etc.) para el personal del área de Comunicación Social de la dependencia, delegación u organismo (según sea el caso), apelando al principio de máxima publicidad. Favor de indicar: el monto de los recursos asignados en 2013 y cuántas personas laboran en el área de comunicación social, cuánto gana cada una al mes y el tipo de trabajador que es (de base o confianza)....”. (SIC).
3300000024113	SA/DRHyF/1152/13	“1. Quiero saber el nivel jerárquico; Que tiene el responsable de la oficina de información pública en el organigrama de este ente obligado y quien es el superior jerárquico del responsable, administrativamente; 2. Quiero saber el organigrama interno de la oficina de información pública y la relación de su personal; con tabulador de salarios y nivel máximo de estudios de cada uno de ellos.
3300000025713	SA/DRHyF/1189/13	“Agradecería la siguiente información: ¿cuántas personas fueron contratadas bajo el régimen de honorarios durante el periodo del anterior consejeros presidente y cuál era el monto mensual que se pagaba por este concepto?, ¿cuántas personas laboran bajo el régimen de honorarios a partir del 16 de enero de 2013 y cuál es el monto mensual que se paga por ese concepto? ¿qué cantidades se pagan a los cinco contratos más altos y a los cinco más bajos por concepto de honorarios y qué actividades desarrollan las personas que son titulares de dichos contratos?
3300000028613	SA/DRHyF/1264/13	“Con base en lo establecido en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del DF, y lo establecido en el Artículo Sexto Constitucional, le solicito la siguiente información: Relación de las asistencias de cada uno de los consejeros electorales, del periodo del 15 de enero al 14 de

SECRETARÍA ADMINISTRATIVA**INFORME DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE DE 2013**

SOLICITUD NÚMERO	OFICIO DE RESPUESTA	COMENTARIOS
		junio de 2013. De ser el caso, ¿cuántos justificantes de inasistencia ha presentado cada uno? Relación de las asistencias de cada uno de los representantes de los partidos políticos que integran el Consejo General, del 15 de septiembre de 2012 al 14 de junio de 2013. De ser el caso ¿cuántos justificantes de inasistencias ha presentado cada uno?" (Sic) Relación de las asistencias de cada uno de los representantes de cada grupo parlamentario ante el Consejo General, durante el periodo del 15 de septiembre de 2012 al 14 de junio de 2013. De ser el caso, ¿cuántos justificantes de inasistencia ha presentado cada uno?
3300000029213	SA/DRHyF/1293/13	Titular del ente obligado, con los siguientes datos: Teléfono; Dirección; Fecha de nombramiento; Servidor público que lo nombró; Temporalidad en el cargo (tiempo que permanecerá en el cargo); Atribuciones generales; Estructura y organigrama", (Sic)"
3300000012113	SA/ UTCFyD /194/13	"Se recibió una solicitud de acceso, rectificación, consulta y oposición de datos personales".
3300000016713	SA/ UTCFyD /238/13	¿Por qué no hay concurso de selección o licitación o invitación restringida a tres personas o examen de colocación por aptitudes o asignación aleatoria?
3300000023513	SA/ UTCFyD /279/13	¿Se solicitó el Acuerdo de la Junta del IEDF por el que se haya resuelto lo conducente respecto del Primer Concurso de Promoción y Movilidad Horizontal para ocupar las plazas vacantes del Servicio Profesional Electoral 2012?
3300000026213	SA/ UTCFyD /289/13	¿Se solicitaron las funciones específicas y diferenciadas de los Coordinadores Distritales, adscritos a las Coordinaciones Distritales del Instituto?
3300000029813	SA/ UTCFyD /301/13	Se solicitó información relativa a vacantes y concursos abiertos.

NO. PROG	UR	PROCEDIMIENTO	CONCEPTO	No. PARTIDAS	VIG. INICIO	VIG. FIN	PROVEEDORES PARTICIPANTES	PARTIDAS ADJUDICADAS / NO ADJUDICADAS	PROVEEDOR ADJUDICADO	MONTO TOTAL ADJUDICADO CIVA	FUNDAMENTO LEGAL	COMENTARIOS U OBSERVACIONES
2013	VARIAS	IEDF-LPN-01/13	Adquisición de materiales, útiles de oficina y consumibles de cómputo	209	03/05/2013	31/12/2013	Cicovisa, S.A. de C.V.; CIGE Latinoamericana, S.A. de C.V.; Datapoint, S.A. de C.V.; Papelera Anzures, S.A. de C.V.; Grafo Cintas, S.A. de C.V.; Formas Eficientes, S.A. de C.V.; Abastecedor Corporativo S.A. de C.V., y HS Soluciones y Sistemas Integrales, S.A. de C.V.	3, 4, 13, 22, 23, 25, 26, 27, 39, 40, 41, 43, 44, 46, 47, 49, 51, 54, 55, 58, 59, 60, 61, 62, 64, 65, 66, 68, 71, 73, 79, 80, 81, 95, 98, 99, 103, 105, 106, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 115, 116, 134, 135, 136, 137, 138, 140, 141, 142, 143, 146, 149, 150, 151, 155, 156, 158, 159, 160, 161, 162, 164, 165, 166, 167, 171, 172, 173, 174, 176, 177, 178, 179, 182, 183, 185, 187, 188, 189, 190, 193, 196, 197, 198, 203	Cicovisa S.A. de C.V.	\$2,082,320.16	20 párrafo segundo, 23, 27 inciso a), 28 primero párrafo, 33, 34 fracción I, 38, 41, 43 y 64 fracción I.	Las partidas 91, 92, 118, 139, 148, se declararon desiertas porque ningún licitante presento propuestas Las partidas 33, 57, 74, 83, 85, 101, 123, 192 se declararon desiertas por que los precios ofertados por los licitantes no fueron convenientes para el Instituto.
2013	VARIAS							11, 12, 14, 16, 17, 21, 38, 50, 56, 67, 69, 72, 78, 86, 93, 94, 104, 114, 117, 119, 120, 121, 124, 126, 127, 180, 181, 184, 191, 194, 199, 200, 201, 202, 204, 205, 206, 207, 209	Formas Eficientes S.A. de C.V.	\$1,153,521.09		
2013	VARIAS							2, 5, 6, 10, 15, 19, 20, 24, 29, 31, 32, 34, 36, 42, 45, 48, 52, 53, 63, 84, 87, 88, 89, 90, 96, 100, 102, 107, 122, 125, 128, 129, 130, 131, 132, 144, 146, 147, 152, 154, 157, 163, 168, 169, 170, 175, 186, 195,	Grafo Cintas, S. A. de C.V.	\$148,284.32		
2013	VARIAS							1, 133, 153, 208	HS Soluciones y Sistemas Integrales, S.A. de C.V.	\$14,699.64		
2013	VARIAS							7, 8, 9, 18, 28, 30, 35, 70, 75, 76, 77, 82, 97	Papelera Anzures, S.A. de C.V.	\$100,830.64		
TOTAL LICITACIÓN PÚBLICA										\$3,499,655.85		
2013	4	AD	Mantenimiento preventivo y correctivo del parque vehicular conformado por 44 vehículos modelo Aveo, marca Chevrolet.	1	09/04/2013	31/12/2013	Distribuidora Chevrolet, S.A. de C.V.	1	Distribuidora Chevrolet, S.A. de C.V.	\$115,076.00	27 inciso c), 28, 48 primer párrafo, 51 primer párrafo y 64 fracción I	En virtud de que el parque vehicular pertenece a la empresa Chevrolet, únicamente se solicitó cotización a una agencia de esta marca, ya que todas manejan el mismo precio en el mercado.
2013	4	AD	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de la máquina de rayos "X" y del arco detector de metales.	1	25/04/2013	30/09/2013	Maxcontrol Private Security, S.A. de C.V. Controlsec, S.A. de C.V.	1	Maxcontrol Private Security, S.A. de C.V.	\$48,389.40	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo	
2013	4	AD	Mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos contra incendios extintores red de hidrantes, motobombas y uniformes de bomberos.	1	16/04/2013	31/12/2013	Gamolive, S.A. de C.V. DSI Detección y Supresión Inteligentes, S.A. de C.V. SIME Soluciones Integrales en Mantenimiento e Ingeniería Electromecánica, S.A. de C.V.	1	Gamolive, S.A. de C.V.	\$194,999.48	27 inciso c), 28 primer párrafo y 51 primer párrafo	
2013	4	AD	Partida 1 Mantenimiento preventivo y correctivo de los sistemas de detección de humo y de extinción de incendios del edificio Huizachas #25 y Partida 2 mantenimiento preventivo y correctivo del sistema de detección de incendios de Bodega Tláhuac.	2	25/04/2013	31/12/2013	Gamolive, S.A. de C.V. DSI Detección y Supresión Inteligentes, S.A. de C.V. SIME Soluciones Integrales en Mantenimiento e Ingeniería Electromecánica, S.A. de C.V. Kartik, S.A. de C.V.	2	Kartik, S.A. de C.V.	\$46,295.60	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo	
2013	10	AD	Servicio de mantenimiento correctivo por evento para bienes informáticos propiedad del IEDF	1	01/05/2013	31/12/2013	Business Well Software y Hardware, S.A. de C.V. Viewhaus Sistemas, S.A. de C.V. Cosmo Pixel, S.A. de C.V.	1	Business Well Software y Hardware, S.A. de C.V.	\$75,000.00	27 inciso c), 28, 48 primer párrafo, 51 primer párrafo y 64 fracción I	
2013	03	AD	Servicio de Mensajería Local, Nacional e Internacional.	1	01/05/2013	31/12/2013	Omnicarga, S.A. de C.V. Cometra, Servicios Integrales, S.A. de C.V. Multicarga, S.A. de C.V.	1	Cometra, Servicios Integrales, S.A. de C.V.	\$93,554.00	27 inciso c), 28 primer párrafo y 64 fracción I	
2013	10	AD	Instalación y adecuación del cableado estructurado.	1	26/04/2013	31/12/2013	Soluciones Abiertas en Telecomunicaciones, S.A. de C.V. Capa Cero Consulting Services, S.A. de C.V. Asdrubal Fernández Castañeda	1	Capa Cero Consulting Services, S.A. de C.V.	\$99,806.40	27 inciso c), 28, 48 primer párrafo, 51 primer párrafo y 64 fracción I	
2013	11	AD	4 cafeteras de 100 tazas y 4 de 55 tazas.	2	12/04/2013	10/05/2013	Mercantil Josta, S.A. de C.V. Distribuidora VM-DAN, S.A. de C.V. EASA Electromecánica y Sistemas, S.A. de C.V.	2	Mercantil Josta, S.A. de C.V.	\$26,401.60	27 inciso c), 28, 48 y 51 primer párrafo	
2013	10	AD	Dos Certificados SSL Secure Pro Extended Validation de Versing para los dominios "sesiones.iedf.org.mx" y "portal.iedf.org.mx".	1	17/04/2013	09/05/2013	Advantage Security, S de R.L. de C.V.	1	Advantage Security, S de R.L. de C.V.	\$40,688.86	27 inciso c), 28, 48 y 51 párrafo primer	El área requirente, justificó la Adquisición Directa con la empresa Advantage Security, S. de R.L. de C.V.,
2013	04	AD	Adquisición de diversos medicamentos y material de curación.	66	25/04/2013	30/04/2013	Yolanda Gerardo López GS Centro Farmacéutico, S.A. de C.V. Farmacia Sallent, S.A. de C.V.	2, 5, 10, 11, 12, 13, 15, 16, 17, 18, 21, 28, 31, 32, 35, 36, 38, 39, 42, 43, 45, 46, 47, 49, 50, 64, 56 y 57.	Yolanda Gerardo López	\$16,351.30	27 inciso c), 28 primer párrafo, y 51 primer párrafo	

INSTITUTO ELECTORAL DEL DISTRITO FEDERAL
SECRETARÍA ADMINISTRATIVA
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, CONTROL PATRIMONIAL Y SERVICIOS
INFORME DE OPERACIÓN CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE DE 2013
ANEXO 1

NO. PROG	UR	PROCEDIMIENTO	CONCEPTO	Nº. PARTIDAS	VIG. INICIO	VIG. FIN	PROVEEDORES PARTICIPANTES	PARTIDAS ADJUDICADAS / NO ADJUDICADAS	PROVEEDOR ADJUDICADO	MONTO TOTAL ADJUDICADO CIVA	FUNDAMENTO LEGAL	COMENTARIOS U OBSERVACIONES
2013	04	AD	Adquisición de diversos medicamentos y material de curación.	66	25/04/2013	30/04/2013	Yolanda Gerardo López GS Centro Farmacéutico, S.A. de C.V. Farmacia Sallent, S.A. de C.V.	7, 19, 20, 22, 23, 33, 48, 51, 54, 58, 57 y 66.	Farmacia Sallent, S.A. de C.V.	\$13,642.20	27 inciso c), 28 primer párrafo, y 51 primer párrafo	
2013	04	AD	Adquisición de diversos medicamentos y material de curación.	66	25/04/2013	30/04/2013	Yolanda Gerardo López GS Centro Farmacéutico, S.A. de C.V. Farmacia Sallent, S.A. de C.V.	1, 4, 6, 8, 9, 14, 24, 25, 29, 30, 34, 37, 41, 44, 52, 53, 60, 61, 62 y 63	GS Centro Farmacéutico, S.A. de C.V.	\$11,915.25	27 inciso c), 28 primer párrafo, y 51 primer párrafo	
2013	05	AD	Impresión de Carteles y dípticos para el 6º concurso de debate juvenil.	2	29/04/2013	06/05/2013	Ediciones y Recursos Tecnológicos, S.A. de C.V. Imprenta Juventud, S.A. de C.V. Litografía y Empaques Solis, S.A. de C.V. FCV Soluciones Gráficas, S.A. de C.V. Impresos Santiago, S.A. de C.V. LG Digital, S.A. de C.V. Bertha Villaseñor	2	Imprenta Juventud, S.A. de C.V.	\$12,649.80	27 inciso c), 28 primer párrafo, y 51 primer párrafo	
2013	11	AD	40 batas de algodón azul marino.	1	23/04/2013	30/04/2013	Uniformes Modelo, S.A. de C.V. Farmacia Sallent, S.A. de C.V. Grupo Devbus, S.A. de C.V.	1	Uniformes Modelo, S.A. de C.V.	\$7,331.20	27 inciso c), 28 primer párrafo, y 51 primer párrafo	
2013	11	AD	4 grabadores de voz, para conferencias, entrevistas, con conectividad USB directa, equipada con VOR que comienza y detiene la grabación automáticamente y corrección de dictado.	1	23/04/2013	15/05/2013	Gilsama, S.A. de C.V. Mercantil Josta, S.A. de C.V.	1	Mercantil Josta, S.A. de C.V.	\$8,816.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo	
2013	11	AD	Desayuno para 40 personas, para el evento "mesa de trabajo con los Consejeros Electorales y Diputados de la Asamblea Legislativa, sobre la presentación de las reformas a la Ley de Participación Ciudadana del Distrito Federal.	1	22/03/2013	22/03/2013	Corporativo de Eventos y Servicios Capuccini, S.A. de C.V. La VID Banquetes, S.A. de C.V. Terrazas Belvedere, S.A. de C.V. Banquetes Ambrosía, S.A.P.I. de C.V. Juan Francisco Espinoza Cruz Comercializadora Miles, S.A. de C.V.	1	Juan Francisco Espinoza Cruz	\$7,656.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo	
2013	11	AD	Servicio de alimentación para la "Reunión de trabajo con Consejeros Electorales del Estado de Guerrero y del EDF".	1	12/04/2013	12/04/2013	Restaurant Ricler, S.A. de C.V.	1	Restaurant Ricler, S.A. de C.V.	\$17,509.96	27 inciso c), 28 primer párrafo, y 51 primer párrafo	El área requirente, en su Anexo Técnico especifica el lugar donde se tendría que llevar el evento.
2013	04	AD	Servicio de justipreciación de rentas, para el arrendamiento del inmueble propuesto para la Sede de la Dirección Distrital IV. Dictamen de seguridad estructural, para el arrendamiento del inmueble propuesto para sede de la Dirección Distrital IV.	2	17/04/2013	19/04/2013	Equipamiento y construcción en General, S.A. de C.V. Rubén Calderón Jiménez José Manuel Baltazar Martínez	2	Rubén Calderón Jiménez	\$19,302.40	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo	
2013	04	AD	Mantenimiento preventivo y correctivo del parque vehicular conformado por 40 Camionetas Tipo Van, marca Chrysler H-100 Hyundai, Modelos 2012 y 2013.	1	01/05/2013	01/12/2013	Autos Elegantes de Xochimilco, S.A. de C.V.	1	Autos Elegantes de Xochimilco, S.A. de C.V.	\$112,336.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, y 51 primer párrafo	En virtud de que el parque vehicular pertenece a la empresa Chevrolet, únicamente se solicitó cotización a una agencia de esta marca, ya que todas manejan el mismo precio en el mercado.
2013	04	AD	Proporcionar el servicio de renta por día de cuatro vehículos, dos tipo volvo uno de 8m³ y otro de 16m³, dos góndolas, una de 32m³ y otra de 30m³.	1	22/05/2013	31/05/2013	Arrendadora Especializada Negencab, S.A. de C.V.	1	Arrendadora Especializada Negencab, S.A. de C.V.	\$89,320.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, y 51 primer párrafo	
2013	04	AD	Persianas verticales de PVC liso color ivory.	1	15/05/2013	17/05/2013	Persianas y Alfombras Exclusivas, S.A. de C.V.	1	Persianas y Alfombras Exclusivas, S.A. de C.V.	\$11,440.20	27 inciso c), 28 primer párrafo, y 51 primer párrafo	El área requirente entregó proveedor seleccionado.
2013	04	AD	Recibos de Pago de nómina personal de estructura, impresos en offset a 2x1 líneas, sobre papel bond blanco de 80 gr., plantilla tamaño carta de tres formatos, con seis piezas y folio inicial 45005.	1	16/05/2013	28/05/2013	Rogelio Rodolfo Herrera Pereda	1	Rogelio Rodolfo Herrera Pereda	\$18,560.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, y 51 primer párrafo	El área requirente entregó proveedor seleccionado.
2013	10	AD	Unidad de cinta externa USB HP DAT 160, q1581b, tarjeta/modulo de canal de fibra, canal fibra óptica 5m lsc multi-modelo, 221691-b22, tarjeta de expansión Ethernet pmc, para el modelo ip390, kit de fuente de alimentación HP, para servidor HP ProLian d380 g7.	5	16/05/2013	11/06/2013	Estrategias en Tecnología Corporativa, S.A. de C.V. Sistemas Totales de Computo, S.A. de C.V. LDI, Asociata, S.A. de C.V. Sinova TI, S.A. de C.V. Datapoint, S.A. de C.V. Suministros Ben-Hill, S.A. de C.V. IT Services and Solutions, S.A. de C.V. Sinég en México, S.A. de C.V.	5	IT Services and Solutions, S.A. de V.:	\$125,588.56	27 inciso c), 28 primer párrafo, y 51 primer párrafo	
2013	05	AD	Un folleto volumen 10 de la colección temas de Participación Ciudadana.	1	16/05/2013	14/06/2013	Talleres Gráficos de México	1	Talleres Gráficos de México	\$155,788.00	Numeral 1, párrafos tercero y cuarto.	Organismo Público Descentralizado
2013	09	AD	Impresión del periódico mural verbo elegir 60x90 cm y 45x65 cm.	1	17/05/2013	Dic-2013	Litografía y Empaques Solis, S.A. de C.V. Ideas, Impresos y algo más Imprenta Juventud, S.A. de C.V. FVC Soluciones Gráficas, S.A. de C.V. GVG Grupo Gráfico S.A. de C.V. LG Digital, S.A. de C.V. Ediciones y Recursos Tecnológicos, S.A. de C.V.	1	LG Digital S.A. de C.V.	\$99,528.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, y 51 primer párrafo	
2013	04	AD	20 Lámparas suburbanas con foco ahorrador de 65 watts 125 volts con foto celda, marca ARGOS; 40 focos ahorrador de 23 watts, marca Philips; Rollo de cable de uso rudo de 3X12; Marca IUSA; 20 Lámparas Slim Line de 32 watts; 18; Marca OSRAM; 50 Balastras electrónicas de 2X32 watts, marca Sola Basic.	29	21/05/2013	30/05/2013	Compañía Industrial Treskel, S.A. de C.V. Ancelmo de la Rosa Hernández Ferretería Xalostoc, S.A. de C.V. Ferretería Modelo de México, S.A. de C.V.	1,2,4,5,6,8,9,10,11,15,21,27	Ancelmo de la Rosa Hernández	\$51,515.14	27 inciso c), 28 primer párrafo, y 51 primer párrafo	
2013	04	AD	* 5 Lámparas de emergencia recargable de 20 WATTS, Marca NES * 60 Focos PLC de 13 Watts 2 pines L/D marca OSRAM * 40 apagadores de tres vías tipo modus color beige * 5 Tubulares zintro de 1 1/4x 1 1/4 6 MTS	29	21/05/2013	28/05/2013	Compañía Industrial Treskel, S.A. de C.V. Ancelmo de la Rosa Hernández Ferretería Xalostoc, S.A. de C.V. Ferretería Modelo de México, S.A. de C.V.	3,7,12,13,16,17,18,19,22,23, 25,28,29	Compañía Industrial Treskel, S.A. de C.V.	\$19,311.39	27 inciso c), 28 primer párrafo, y 51 primer párrafo	
2013	11 y 09	AD	Baterías, pilas y cargador.	8	21/05/2013	21/06/2013	Fotogenia, S.A. de C.V. Comercializadora de Audio Foto y Video ARE, S.A. de C.V. Panaroha Mexicana, S.A. de C.V.	8	Fotogenia, S.A. de C.V.	\$18,746.47	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo	

INSTITUTO ELECTORAL DEL DISTRITO FEDERAL
SECRETARÍA ADMINISTRATIVA
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, CONTROL PATRIMONIAL Y SERVICIOS
INFORME DE OPERACIÓN CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE DE 2013
ANEXO 1

NO. PROG	UR	PROCEDIMIENTO	CONCEPTO	Nº. PARTIDAS	VIG. INICIO	VIG. FIN	PROVEEDORES PARTICIPANTES	PARTIDAS ADJUDICADAS / NO ADJUDICADAS	PROVEEDOR ADJUDICADO	MONTO TOTAL ADJUDICADO CIVA	FUNDAMENTO LEGAL	COMENTARIOS U OBSERVACIONES
2013	04	AD	125 tarimas nuevas de material de pino de 1.00 x 1.20 m de largo y 10 cm de alto.	11	24/05/2013	06/06/2013	Productora de Palles y Cajas Industriales, S.A. de C.V. Ancelmo de la Rosa Hernández Ferretería Xalostoc, S.A. de C.V. Ferretero México, S.A. de C.V.	8	Productora de Palles y Cajas Industriales S.A. de C.V.	\$16,646.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, y 51 primer párrafo.	
2013	04	AD	Solución silicona tipo armoral, lámpara de 60 leds (mínimo), votaje de alineación de 127V-60HZ, con almacenamiento de energía a base de baterías recargables armoral, lámpara de 60 leds.	11	24/05/2013	05/06/2013	Ferretería Xalostoc, S.A. de C.V. Ancelmo de la Rosa Hernández Ferretero México, S.A. de V.	6 y 10	Ancelmo de la Rosa Hernández	\$9,976.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	La partida 9 no se adjudicó a ningún proveedor debido a que los precios que ofertan rebasan el presupuesto establecido
2013	11	AD	* 50 estopas de uso industrial, paca de 50 kg * 60 lt de pintura esmalte acrílico color negro de aceite, marca PRISA Productos Rival * 400 lbs de Thiner estándar (solvente para esmalte) en jambo de 200 lt * 100 franjas de algodón rollo de 50 mts * 2 litros de resistol 5000 (amarillo marca resistol)	11	24/05/2013	07/06/2013	Productora de Palles y Cajas Industriales, S.A. de C.V. Ferretería Xalostoc, S.A. de C.V. Ancelmo de la Rosa Hernández Ferretero México, S.A. de V.	1,2,3,4,5,7,11	Ferretería Xalostoc, S.A. de C.V.	\$26,457.28	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	07	AD	Reproducción de 1,000 CD's del sistema de Consulta de Participación Electoral 2013.	1	28/05/2013	17/06/2013	Litografía y Empaque Solís, S.A. de C.V. Producciones Video Hills, S.A. de C.V. Medios Dúpticos Mexicanos, S.A. de C.V. Triart Diseño, S.A. de V.	1	Producciones Video Hills, S.A. de C.V.	\$20,300.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	07	AD	Servicio de Destrucción de Materiales Electorales, (trituración)	1	13/05/2013	25/05/2013	Plásticos González On Site Destruction México, S.A. de C.V.	1	On Site Destruction México, S.A. de C.V.	\$22,736.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	09	AD	Contratación de un estudio de mediación y evaluación del impacto de la campaña de difusión de la elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos y de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2014, a través de la metodología de grupos focales.	1	18/05/2013	22/05/2013	Opina, S.A. de C.V.	1	Opina S. A. de C.V.	\$37,584.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	El área requeriente entregó Justificación, a efecto de que los recibos fueran adjudicados al proveedor seleccionado.
2013	04	AD	Servicio de mudanza para el traslado de la Sede Distrital IV.	1	24/05/2013	27/05/2013	Grupo Transportistas Rodríguez S. A. de C.V. Muebles y Mudanzas, S.A. de C.V. Transportes Muebleros, S.A. de C.V. Arrendadora Especializada Negencab, S.A. de C.V.	1	Arrendadora Especializada Negencab, S.A. de C.V.	\$11,252.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	04	AD	Servicio de mudanza para el traslado de la Sede Distrital II	1	29/05/2013	31/05/2013	Arrendadora Especializada Negencab, S.A. de C.V.	1	Arrendadora Especializada Negencab, S.A. de C.V.	\$11,252.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	11	AD	Servicio de desayuno para el evento con los presidentes de los Consejos Electorales Estatales.	2	30/05/2013	30/05/2013	José Francisco Espinoza Cruz	2	José Francisco Espinoza Cruz	\$15,312.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	El área requeriente entregó Justificación, para proveedor seleccionado.
2013	04	AD	Justipreciación de rentas y Dictamen de Seguridad Estructural para el arrendamiento del inmueble propuesto para la Sede Distrital II.	2	15/05/2013	17/05/2013	José Manuel Baltazar Martínez Rubén Calderón Jiménez Adriana González Barragán	2	Rubén Calderón Jiménez	\$19,302.40	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	05	AD	Renovación de la licencia del manejador de base de datos Oracle.	1	01/06/2013	31/12/2013	Oracle de México de S.A. de C.V.	1	Oracle de México de S.A. de C.V.	\$30,063.51	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	08	AD	Servicio de aplicación de la encuesta de opinión y análisis de los resultados para evaluar el desempeño de los Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2013.	1	10/07/2013	12/06/2013	Opina, S.A. de C.V. Buednia & Laredo, S.C. Inbox Marketing Solutions, S.A. de C.V.	1	Opina, S.A. de C.V.	\$144,072.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, y 51 primer párrafo.	
2013	05	AD	Producción y postproducción de los materiales audiovisuales (spots) para la promoción de los ejercicios de Participación Ciudadana 2013.	1	14/06/2013	12/07/2013	SanMartín Politics, S. de R.L. de C.V.	1	SanMartín Politics, S. de R.L. de C.V.	\$475,600.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48, 50 fracción VI.	El área requeriente, presentó Justificación para la aprobación del Comité de Adquisiciones.
2013	10	AD	Servicio de mensajería SMS, así como la adecuación, optimización de la infraestructura informática y de seguridad para la instrumentación del voto electrónico a través de internet para la elección de los integrantes de los Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2013-2016, así como la celebración de la Consulta Ciudadana en materia de Presupuesto Participativo 2014.	1	27/06/2013	23/09/2013	Estrategias en Tecnología Corporativa, S.A. de C.V. IT Services and Solutions, S.A. de C.V. Sinnova TI, S.A. de C.V.	1	IT Services and Solutions, S.A. de C.V.	\$3,139,446.26	27 inciso b), 28 primer párrafo, 48, 51 primer párrafo y 52 segundo párrafo.	Adjudicación Directa derivada del Concurso por invitación restringida a cuando menos tres proveedores número IEDF-INV-03/13 declarado desierto.
2013	08	AD	Difusión de Consulta Ciudadana para el Presupuesto Participativo 2014 en vía pública en lugares de mayor afluencia en los 40 Distritos Electorales Locales.	1	26/06/2013	10/07/2013	Jaime Juan Smith García	1	Jaime Juan Smith García	\$115,072.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48, y 51.	El área requeriente, presentó Justificación para la contratación del proveedor adjudicado.
2013	04	AD	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del circuito cerrado de televisión (CCTV) de seguridad en Oficinas Centrales y el almacén de Tláhuac.	2	19/06/2013	31/12/2013	Panamericana de Seguridad, S.A. de C.V. Kartik, S.A. de C.V. Segurirados, S.A. de C.V.	2	Kartik, S.A. de C.V.	\$27,422.40	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 primer párrafo y 51 primer párrafo.	
2013	10	AD	Servicio de Internet redundante para el Proceso de Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2013-2016 y la Consulta Ciudadana y Consejo de los Pueblos 2014.	1	15/07/2013	15/10/2013	Axtel, S.A.B. de C.V. IUSACELL, S.A. de C.V.	1	IUSACELL, S.A. de C.V.	\$174,000.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48, y 51.	
2013	10	AD	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo a 7 lectores ópticos de alta velocidad.	1	01/07/2013	31/12/2013	ID Soluciones Integradas, S. A. de C.V.	1	ID Soluciones Integradas, S. A. de C.V.	\$140,940.00	27 inciso c), 28, 48 primer párrafo y 51 primer párrafo.	El área requeriente, presentó Justificación para la contratación del proveedor por exclusividad en los servicios.
2013	05	AD	Impresión de díptico: Seguimiento y Evaluación de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos, Tamaño extendido 27x21.5 cms., y tamaño final 13.5x21.5 cms., Impreso en papel bond de 90 grs., terminado con un dobles, tinta 2x2, Tiraje 18000 ejemplares.	1	05/06/2013	14/06/2013	Ediciones y Recurso Tecnológicos, S.A. de C.V. Imprenta Juventud, S.A. de C.V. GVG Grupo Gráfico, S.A. de C.V. Litografía Rímoli, S.A. de C.V.	1	Imprenta Juventud, S.A. de C.V.	\$6,681.60	27 inciso c), 28 primer párrafo, y 51 primer párrafo.	
2013	16	AD	Impresión de 47 lonas de 4x2 metros y 1 lona de 8x2 metros para la difusión del Proceso de Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2013-2016 y la Consulta Ciudadana y Consejo de los Pueblos 2014.	1	07/06/2013	13/06/2013	Quick Publicity, S.A. de C.V. Buba Logistics, S.A. de C.V. Oscar Sánchez Torres	1	Oscar Sánchez Torres	\$25,520.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	

INSTITUTO ELECTORAL DEL DISTRITO FEDERAL
SECRETARÍA ADMINISTRATIVA
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, CONTROL PATRIMONIAL Y SERVICIOS
INFORME DE OPERACIÓN CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE DE 2013
ANEXO 1

NO. PROG	UR	PROCEDIMIENTO	CONCEPTO	No. PARTIDAS	VIG. INICIO	VIG. FIN	PROVEEDORES PARTICIPANTES	PARTIDAS ADJUDICADAS / NO ADJUDICADAS	PROVEEDOR ADJUDICADO	MONTO TOTAL ADJUDICADO CIVA	FUNDAMENTO LEGAL	COMENTARIOS U OBSERVACIONES
2013	09	AD	300,000 Dúpticos sobre la integración de formulas de Comité Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2013, tamaño 21.5x28, impreso a 2 caras 2 tintas, en papel Bond Blanco de 90 grs., acabado doblado 14.0x21.5 cm. 300,000 Dúpticos sobre el registro de los proyectos específicos de la consulta ciudadana para el presupuesto participativo 2014, tamaño 21.5x28, impreso a 2 caras a 2 tintas, en papel bond blanco de 90 grs., acabado doblado 14.0x21.5 cm.	2	11/06/2013	15/06/2013	Talleres Gráficos de México	2	Talleres Gráficos de México	\$160,080.00	Numeral 1. Párrafos tercero y cuarto	Organismo Público Descentralizado
2013	05	AD	Impresión del formato denominado "Acta de Informe de trámite de actualización, volante tamaño media carta a una tinta, solo frente sobre papel bond alta blancura de 70 grs.	1	12/06/2013	14/06/2013	Ediciones y Recursos Tecnológicos, S.A. de C.V. Oscar Sánchez Torres GVG Grupo Gráfico, S.A. de C.V.	1	Oscar Sánchez Torres	\$55,680.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	11	AD	Impresión de 40 lonas de 20.5x1.25 mts., para la difusión del Proceso de Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2013-2016 y la Consulta Ciudadana y Consejo de los Pueblos 2014.	1	12/06/2013	15/06/2013	Oscar Sánchez Torres David Suarez Torres Claudia González Rodríguez	1	Oscar Sánchez Torres	\$8,700.00	27 inciso c), 28 primer párrafo.	
2013	11	AD	2 Micrófonos inalámbricos de mano modelo EW135G3-B, Marca Sennheiser.	1	14/06/2013	18/06/2013	Gisama, S.A. de C.V. Sistemas Digitales de Audio, S.A. de C.V.	1	Sistemas Digitales de Audio, S.A. de C.V.	\$17,231.10	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	16	AD	196 Sellos de Goma de 4.5x4.5 cms., con mango de madera, logotipo del IEDF y nombre de la Dirección Distrital.	1	17/06/2013	27/06/2013	Litografía y Empaques Solis, S.A. de C.V. Delca Grupo, S.A. de C.V. Blanca Irasema Cadena Lara Alfonso Jiménez Covarrubias	1	Blanca Irasema Cadena Lara	\$6,820.80	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	05	AD	Folleto "El ABC de los Comités Ciudadanos y Consejo de los Pueblos", Tiraje de 273,000 ejemplares. Folleto "El ABC de la Consulta Ciudadana, sobre presupuesto participativo" Tiraje de 273,000 ejemplares.	1	20/06/2013	30/06/2013	Talleres Gráficos de México	1	Talleres Gráficos de México	\$399,016.80	Numeral 1. Párrafo tercero y cuarto	Organismo Público Descentralizado
2013	05	AD	400 Invitaciones para el 7º Concurso Infantil y Juvenil de Cuento, 700 Invitaciones y 250 Diplomas para el 6º Concurso de Debate Juvenil.	3	20/06/2013	27/06/2013	Litografía y Empaques Solis, S.A. de C.V. Bertha Guadalupe Villaseñor Navarrio Imprenta Juventud, S.A. de C.V. Ediciones y Recursos Tecnológicos, S.A. de C.V. Impresos Santiago, S.A. de C.V.	3	Bertha Guadalupe Villaseñor Navarrio	\$6,830.08	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	10	AD	2 certificados SSL Secure Site PRO Extended Validation de Verisign, con vigencia de un año para los dominios "participacion2013.org.mx" y "laformuladesparticipar.org.mx".	1	24/06/2013	15/07/2013	Advantage Security, S. de R. L. de C.V.	1	Advantage Security, S. de R. L. de C.V.	\$40,025.94	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	05	AD	3 Tabletts Electrónicas Apple y 3 Reproductores de audio MP3.	4	25/06/2013	04/07/2013	Mercantill Josta, S.A. de C.V. Av. Network Service, S.A. de C.V. Fridmay, S.A. de C.V. Comercializadora Vamir, S.A. de C.V.	2	Mercantill Josta, S.A. de C.V.	\$46,840.80	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	10 y 05	AD	3 Laptops marca Samsung modelo NP300E4E, procesador Intel Core i3-3120M, 1 Laptop Marca Lenovo, Modelo L430, Procesador Intel Core i3-3110 Tercera Generación.	4	25/06/2013	01/07/2013	Mercantill Josta, S.A. de C.V. Av. Network Service, S.A. de C.V. Fridmay, S.A. de C.V. Comercializadora Vamir, S.A. de C.V.	2	Fridmay, S.A. de C.V.	\$32,095.81	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	11	AD	210 Lonas de 2x1.5 mts., y 40 lonas mesh con madera de 2x1.5 mts., para la difusión del Proceso de Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2013-2016 y la Consulta Ciudadana y Consejo de los Pueblos 2014.	2	24/06/2013	26/06/2013	Oscar Sánchez Torres	2	Oscar Sánchez Torres	\$63,394.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	El área requirente, presentó justificación para la contratación del proveedor adjudicado.
2013	04	AD	20 Pantalones de trabajo de mezclilla azul marino, tallas 36 (5) talla 34 (10) y talla 32 (5) y 40 playeras tipo polo, tela de algodón 100%, color gris con logotipo del IEDF.	2	26/06/2013	30/07/2013	Uniformes Modelo, S.A. de C.V. Claudia Daniela González Castill Confecciones Unilusa, S.A. de C.V.	2	Uniformes Modelo, S.A. de C.V.	\$9,396.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	04	AD	Chalecos de malla 100% naylon, en color anaranjado con reflejante amarillo, unitalla.	1	27/06/2013	10/07/2013	Zeus Pacheco Lechón Uniformes Modelo, S.A. de C.V. Jad Suministros, S.A. de C.V.	1	Jad Suministros, S.A. de C.V.	\$4,930.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	11	AD	Publicación de la convocatoria de la Licitación Pública Nacional número IEDF-LPN-ENA-01/13, relativa a la enajenación de 40 vehículos.	1	11/06/2013	14/06/2013	Consortio Interamericano de Comunicación, S.A. de C.V.	1	Consortio Interamericano de Comunicación, S.A. de C.V.	\$7,127.82	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
62 ADJUDICACIONES DIRECTAS										\$6,885,323.81		
2013	04	LPN	Ampliación del servicio de fotocopiado que corresponde a un volumen de 153,846 fotocopias, de las cuales 100,000 son tamaño carta y 53,846 tamaño oficio y 5 maquinas de fotocopiado para los Distritos II, XVII, XVIII, XXII y XXXV.	1	15/08/2013	17/09/2013	Atención Corporativa de México, S.A. de C.V.	1	Atención Corporativa de México S.A. de C.V.	\$39,999.96	68 y 70	Convenio modificatorio.
2013	04	LPN	Ampliación en la adquisición de vales de dispensa para los días del niño, de las madres, del padre, de la secretaría y día de reyes.	1	01/01/2013	31/12/2013	Efectivale, S. de R. L. de C.V.	1	Efectivale, S. de R. L. de C.V.	\$536,403.80	68 y 70	Convenio modificatorio.
2013	04	AD	Modificación a las fechas contenidas en el anexo técnico de conformidad con los siguientes: Días 3 y 4 de agosto. Debe decir 29 y 30 de junio. Días 9 y 10 de noviembre Debe decir 6 y 7 de julio. Asimismo se amplie en dos días el servicio del 31 de agosto y el 1 de septiembre de 2013.	1	01/01/2013	31/12/2013	Limpia Tec, S.A. de C.V.	1	Limpia Tec, S.A. de C.V.	\$19,618.38	68 y 70	Convenio modificatorio.
2013	04	AD	Modificación del Servicio de vigilancia en el Instituto Electoral del Distrito Federal con motivo del Proceso de Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2013-2016 y la Consulta Ciudadana y Consejo de los Pueblos 2014.	1	15/06/2013	31/12/2013	Caits Seguridad Privada, S.A. de C.V.	1	Caits Seguridad Privada, S.A. de C.V.	\$501,120.00	64 fracción I, 68 y 70	Convenio modificatorio.
4 CONVENIOS MODIFICATORIOS										\$1,097,142.14		

INSTITUTO ELECTORAL DEL DISTRITO FEDERAL
SECRETARÍA ADMINISTRATIVA
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, CONTROL PATRIMONIAL Y SERVICIOS
INFORME DE OPERACIÓN CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE DE 2013
ANEXO 1

NO. PROG	UR	PROCEDIMIENTO	CONCEPTO	No. PARTIDAS	VIG. INICIO	VIG. FIN	PROVEEDORES PARTICIPANTES	PARTIDAS ADJUDICADAS / NO ADJUDICADAS	PROVEEDOR ADJUDICADO	MONTO TOTAL ADJUDICADO CIVA	FUNDAMENTO LEGAL	COMENTARIOS U OBSERVACIONES
2013	04	AD	10 Electrodom 6013 3/32 UTP; 20 Tapas ciegas de bronce tráfico pesado; 4 concerpua galv. p/cerca súper arpón (ml 23X45 cm.)	29	21/05/2013	28/05/2013	Compañía Industrial Treskel, S.A. de C.V. Ancelmo de la Rosa Hernández Ferretería Xalostoc, S.A. de C.V. Ferretería Modelo de México, S.A. de C.V.	14,20,24,26	Ferretería Xalostoc, S.A. de V.	\$ 4,505.65	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	11	AD	Utensilios para el servicio de alimentación.	10	10/05/2013	24/05/2013	Cristalería Martínez S.A. de C.V. Grupo Devbus, S.A. de C.V.	4,8,10	Cristalería Martínez S.A. de C.V.	\$ 2,711.15	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	Las partidas 2 y 6 no fueron adjudicadas en virtud de que los productos que se ofrecen no cumplen con las características requeridas por el Instituto.
2013	11	AD	Utensilios para el servicio de alimentación.	10	10/05/2013	24/05/2013	Cristalería Martínez S.A. de C.V. Grupo Devbus, S.A. de C.V.	1,3,5,7, 9	Grupo Devbus, S.A. de C.V.	\$ 3,667.46	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	04	AD	30 guantes de carmaza unitalla y 20 fajas elásticas para el trabajo con soporte lumbar para uso industrial, 10 piezas talla grande y 10 talla extragrande.	6	26/06/2013	28/06/2013	Ancelmo de la Rosa Hernández Ferretería Modelo México, S.A. de C.V. Compañía Industrial Treskel, S.A. de C.V. Ferretería Xalostoc, S.A. de C.V. Uniformes Modelo, S.A. de C.V.	4 y 6	Compañía Industrial Treskel, S.A. de C.V.	\$2,274.76	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	04	AD	15 pares de botas de piel con casquillo industrial.	6	26/06/2013	05/07/2013	Ancelmo de la Rosa Hernández Ferretería Modelo México, S.A. de C.V. Compañía Industrial Treskel, S.A. de C.V. Ferretería Xalostoc, S.A. de C.V. Uniformes Modelo, S.A. de C.V.	5	Uniformes Modelo, S.A. de C.V.	\$4,176.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	04	AD	20 piezas de lentes industriales de protección (gogle) con mica de policarbonato dura lite ventilación directa (contra impacto) con recubrimiento anti empañante y 30 repuestos de filtro para mascarilla, protección para partículas, gases y vapores.	6	26/06/2013	28/06/2013	Ancelmo de la Rosa Hernández Ferretería Modelo México, S.A. de C.V. Compañía Industrial Treskel, S.A. de C.V. Ferretería Xalostoc, S.A. de C.V. Uniformes Modelo, S.A. de C.V.	1 y 3	Ancelmo de la Rosa Hernández	\$3,079.80	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	04	AD	15 mascarillas con filtros recambiables, de dos bocas y protección para partículas gases y vapores.	6	26/06/2013	28/06/2013	Ancelmo de la Rosa Hernández Ferretería Modelo México, S.A. de C.V. Compañía Industrial Treskel, S.A. de C.V. Ferretería Xalostoc, S.A. de C.V. Uniformes Modelo, S.A. de C.V.	2	Ferretería Xalostoc, S.A. de C.V.	\$2,188.05	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
7 ADJUDICACIONES DIRECTAS SIN PEDIDO										\$22,602.87		
2012	10	AD	Actualización de 36 licencias del manejador de base de datos IBM Informix	1	02/01/2013	02/01/2013	TELDEP, S.A. de C.V. Mercantil Josta, S.A. de C.V. Radios Motorola, S.A. de C.V. Dafros Multiservicios, S.A. de C.V.	1	Dafros multiservicios R V H, S.A de C.V.	\$244,899.20	27 inciso c), 28 párrafo primero, 51 párrafo primero y 52 último párrafo.	
2012	10	IEDF-INV-45/12	Actualización de licencias para la plataforma lotus domino/notes	1	31/12/2012	31/12/2012	Ancelmo de la Rosa Hernández Ferretería Modelo México, S.A. de C.V. Compañía Industrial Treskel, S.A. de C.V. Ferretería Xalostoc, S.A. de C.V. Uniformes Modelo, S.A. de C.V. Sonda México, S.A. de C.V.	1	Sonda México, S.A. de C.V.	\$734,015.52	27 inciso b), 28 párrafo primero, 51 párrafo primero y 52	
2012	10	AD	Actualización y mantenimiento al programa logicat en la modalidad a distancia.	1	01/01/2013	31/12/2013	Grupo Sistemas Logicos, S.A. de C.V.	1	Grupo Sistemas Logicos, S.A. de C.V.	\$28,953.60	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
3 PROCEDIMIENTOS REALIZADOS EN 2012 Y FORMALIZADOS EN 2013										\$1,007,868.32		

INSTITUTO ELECTORAL DEL DISTRITO FEDERAL
SECRETARÍA ADMINISTRATIVA
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, CONTROL PATRIMONIAL Y SERVICIOS
INFORME DE OPERACIÓN CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE DE 2013
ANEXO 1

EJERCICIO FISCAL	UR	PROCEDIMIENTO	CONCEPTO	No. PARTIDAS	VIG. INICIO	VIG. FIN	PROVEEDORES PARTICIPANTES	PARTIDAS ADJUDICADAS / NO ADJUDICADAS	PROVEEDOR ADJUDICADO	MONTO TOTAL ADJUDICADO CIVA	FUNDAMENTO LEGAL	COMENTARIOS U OBSERVACIONES
2013	4	AD	Mantenimiento preventivo y correctivo del parque vehicular conformado por 44 vehículos modelo Aveo, marca Chevrolet.	1	09/04/2013	31/12/2013	Distribuidora Chevrolet, S.A. de C.V.	1	Distribuidora Chevrolet, S.A. de C.V.	\$115,076.00	27 inciso c), 28, 48 primer párrafo, 51 primer párrafo y 64 fracción I	En virtud de que el parque vehicular pertenece a la empresa Chevrolet, únicamente se solicitó cotización a una agencia de esta marca, ya que todas manejan el mismo precio en el mercado.
2013	4	AD	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de la máquina de rayos "X" y del arco detector de metales.	1	25/04/2013	30/09/2013	Maxcontrol Private Security, S.A. de C.V. Controlsec, S.A. de C.V.	1	Maxcontrol Private Security, S.A. de C.V.	\$48,389.40	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo	
2013	4	AD	Mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos contra incendios extintores red de hidrantes, motobombas y uniformes de bomberos.	1	16/04/2013	31/12/2013	Garnolive, S.A. de C.V. DSI Detección y Supresión Inteligentes, S.A. de C.V. SIME Soluciones Integrales en Mantenimiento e Ingeniería Electromecánica, S.A. de C.V.	1	Garnolive, S.A. de C.V.	\$194,999.48	27 inciso c), 28 primer párrafo y 51 primer párrafo	
2013	4	AD	Partida 1 Mantenimiento preventivo y correctivo de los sistemas de detección de humo y de extinción de incendios del edificio Huizachas #25 y Partida 2 mantenimiento preventivo y correctivo del sistema de detección de incendios de Bodega Tlahuac.	2	25/04/2013	31/12/2013	Garnolive, S.A. de C.V. DSI Detección y Supresión Inteligentes, S.A. de C.V. SIME Soluciones Integrales en Mantenimiento e Ingeniería Electromecánica, S.A. de C.V. Kantik, S.A. de C.V.	2	Kantik, S.A. de C.V.	\$46,295.60	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo	
2013	10	AD	Servicio de mantenimiento correctivo por evento para bienes informáticos propiedad del IEDF	1	01/05/2013	31/12/2013	Business Well Software y Hardware, S.A. de C.V. Viewhaus Sistemas, S.A. de C.V. Cosmo Pixel, S.A. de C.V.	1	Business Well Software y Hardware, S.A. de C.V.	\$75,000.00	27 inciso c), 28, 48 primer párrafo, 51 primer párrafo y 64 fracción I	
2013	03	AD	Servicio de Mensajería Local, Nacional e Internacional.	1	01/05/2013	31/12/2013	Omicarga, S.A. de C.V. Cometra, Servicios Integrales, S.A. de C.V. Multicarga, S.A. de C.V.	1	Cometra, Servicios Integrales, S.A. de C.V.	\$93,554.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48, 51 primer párrafo y 64 fracción I	
2013	10	AD	Instalación y adecuación del cableado estructurado.	1	26/04/2013	31/12/2013	Soluciones Abiertas en Telecomunicaciones, S.A. de C.V. Capa Cero Consulting Services, S.A. de C.V. Asdrubal Fernández Castañeda	1	Capa Cero Consulting Services, S.A. de C.V.	\$99,806.40	27 inciso c), 28, 48 primer párrafo, 51 primer párrafo y 64 fracción I	
2013	11	AD	4 cafeteras de 100 tazas y 4 de 55 tazas.	2	12/04/2013	10/05/2013	Mercantil Josta, S.A. de C.V. Distribuidora VM-DAN, S.A. de C.V. EASA Electromecánica y Sistemas, S.A. de C.V.	2	Mercantil Josta, S.A. de C.V.	\$26,401.60	27 inciso c), 28, 48 y 51 primer párrafo	
2013	10	AD	Dos Certificados SSL Secure Pro Extended Validation de Verisign para los dominios "sesiones.iedf.org.mx" y "portal.iedf.org.mx".	1	17/04/2013	09/05/2013	Advantage Security, S de R.L. de C.V.	1	Advantage Security, S de R.L. de C.V.	\$40,688.86	27 inciso c), 28, 48 y 51 párrafo primer	El área requirente, justificó la Adquisición Directa con la empresa Advantage Security, S. de R.L. de C.V.
2013	04	AD	Adquisición de diversos medicamentos y material de curación.	66	25/04/2013	30/04/2013	Yolanda Gerardo López GS Centro Farmacéutico, S.A. de C.V. Farmacia Sallent, S.A. de C.V.	2, 5, 10, 11, 12, 13, 15, 16, 17, 18, 21, 28, 31, 32, 35, 36, 38, 39, 42, 43, 45, 46, 47, 49, 50, 64, 56 y 57.	Yolanda Gerardo López	\$16,351.30	27 inciso c), 28 primer párrafo, y 51 primer párrafo	
2013	04	AD	Adquisición de diversos medicamentos y material de curación.	66	25/04/2013	30/04/2013	Yolanda Gerardo López GS Centro Farmacéutico, S.A. de C.V. Farmacia Sallent, S.A. de C.V.	7, 19, 20, 22, 23, 33, 48, 51, 54, 58, 57 y 66.	Farmacia Sallent, S.A. de C.V.	\$13,642.20	27 inciso c), 28 primer párrafo, y 51 primer párrafo	
2013	04	AD	Adquisición de diversos medicamentos y material de curación.	66	25/04/2013	30/04/2013	Yolanda Gerardo López GS Centro Farmacéutico, S.A. de C.V. Farmacia Sallent, S.A. de C.V.	1, 4, 6, 8, 9, 14, 24, 25, 29, 30, 34, 37, 41, 44, 52, 53, 60, 61, 62 y 63	GS Centro Farmacéutico, S.A. de C.V.	\$11,915.25	27 inciso c), 28 primer párrafo, y 51 primer párrafo	
2013	05	AD	Impresión de Carteles y dípticos para el 6º concurso de debate juvenil.	2	29/04/2013	06/05/2013	Ediciones y Recursos Tecnológicos, S.A. de C.V. Imprenta Juventud, S.A. de C.V. Litografía y Engraves Solís, S.A. de C.V. FCV Soluciones Gráficas, S.A. de C.V. Impresos Santiago, S.A. de C.V. LG Digital, S.A. de C.V. Bertha Villaseñor	2	Imprenta Juventud, S.A. de C.V.	\$12,649.80	27 inciso c), 28 primer párrafo, y 51 primer párrafo	
2013	11	AD	40 batas de algodón azul marino.	1	23/04/2013	30/04/2013	Uniformes Modelo, S.A. de C.V. Farmacia Sallent, S.A. de C.V. Grupo Devbus, S.A. de C.V.	1	Uniformes Modelo, S.A. de C.V.	\$7,331.20	27 inciso c), 28 primer párrafo, y 51 primer párrafo	
2013	11	AD	4 grabadores de voz, para conferencias, entrevistas, con conectividad USB directa, equipada con VOR que comienza y detiene la grabación automáticamente y corrección de dictado.	1	23/04/2013	15/05/2013	Gisama, S.A. de C.V. Mercantil Josta, S.A. de C.V.	1	Mercantil Josta, S.A. de C.V.	\$8,816.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo	
2013	11	AD	Desayuno para 40 personas, para el evento "mesa de trabajo con los Consejeros Electorales y Diputados de la Asamblea Legislativa, sobre la presentación de las reformas a la Ley de Participación Ciudadana del Distrito Federal.	1	22/03/2013	22/03/2013	Corporativo de Eventos y Servicios Capuccini, S.A. de C.V. La VID Banquetes, S.A. de C.V. Terrazas Belvedere, S.A. de C.V. Banquetes Ambrosia, S.A.P.I. de C.V. Juan Francisco Espinoza Cruz Comercializadora Miles, S.A. de C.V.	1	Juan Francisco Espinoza Cruz	\$7,656.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo	
2013	11	AD	Servicio de alimentación para la "Reunión de trabajo con Consejeros Electorales del Estado de Guerrero y del IEDF".	1	12/04/2013	12/04/2013	Restaurant Ricler, S.A. de C.V.	1	Restaurant Ricler, S.A. de C.V.	\$17,509.96	27 inciso c), 28 primer párrafo, y 51 primer párrafo	El área requirente, en su Anexo Técnico especificó el lugar donde se tendría que llevar el evento.
2013	04	AD	Servicio de justipreciación de rentas, para el arrendamiento del inmueble propuesto para la Sede de la Dirección Distrital IV. Dictamen de seguridad estructural, para el arrendamiento del inmueble propuesto para sede de la Dirección Distrital IV.	2	17/04/2013	19/04/2013	Equipamiento y construcción en General, S.A. de C.V. Rubén Calderón Jiménez José Manuel Baltazar Martínez	2	Rubén Calderón Jiménez	\$19,302.40	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo	
2013	04	AD	Mantenimiento preventivo y correctivo del parque vehicular conformado por 40 Camionetas Tipo Van, marca Chrysler H-100 Hyundai, Modelos 2012 y 2013.	1	01/05/2013	01/12/2013	Autos Elegantes de Xochimilco, S.A. de C.V.	1	Autos Elegantes de Xochimilco, S.A. de C.V.	\$ 112,336.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, y 51 primer párrafo.	En virtud de que el parque vehicular pertenece a la empresa Chevrolet, únicamente se solicitó cotización a una agencia de esta marca, ya que todas manejan el mismo precio en el mercado.
2013	04	AD	Proporcionar el servicio de renta por día de cuatro vehículos, dos tipo volvo uno de 8m² y otro de 16m², dos góndolas, una de 32m² y otra de 30m².	1	22/05/2013	31/05/2013	Arrendadora Especializada Negencab, S.A. de C.V.	1	Arrendadora Especializada Negencab, S.A. de C.V.	\$ 89,320.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, y 51 primer párrafo.	
2013	04	AD	Persianas verticales de PVC liso color ivory.	1	15/05/2013	17/05/2013	Persianas y Alfombras Exclusivas, S.A. de C.V.	1	Persianas y Alfombras Exclusivas, S.A. de C.V.	\$ 11,440.20	27 inciso c), 28 primer párrafo, y 51 primer párrafo.	El área requirente entregó Justificación, para proveedor seleccionado.

INSTITUTO ELECTORAL DEL DISTRITO FEDERAL
SECRETARÍA ADMINISTRATIVA
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, CONTROL PATRIMONIAL Y SERVICIOS
INFORME DE OPERACIÓN CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE DE 2013
ANEXO 1

EJERCICIO FISCAL	UR	PROCEDIMIENTO	CONCEPTO	No. PARTIDAS	VIG. INICIO	VIG. FIN	PROVEEDORES PARTICIPANTES	PARTIDAS ADJUDICADAS / NO ADJUDICADAS	PROVEEDOR ADJUDICADO	MONTO TOTAL ADJUDICADO CIVA	FUNDAMENTO LEGAL	COMENTARIOS U OBSERVACIONES
2013	04	AD	Recibos de Pago de nomina personal de estructura, impresos en offset a 2x1 tintas, sobre papel bond blanco de 80 gr., plantilla tamaño carta de tres formatos, con seis placas y folio inicial 45005.	1	16/05/2013	28/05/2013	Rogelio Rodolfo Herrera Pereda	1	Rogelio Rodolfo Herrera Pereda	\$ 18,560.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, y 51 primer párrafo.	El área requirente entregó para proveedor seleccionado.
2013	10	AD	Unidad de cinta externa USB HP DAT 160, q1581b, tarjeta/modulo de canal de fibra, canal fibra óptica 5m lo sc multi-modelo, 221691-b22, tarjeta de expansión Ethernet pnc, para el modelo g390, kit de fuente de alimentación HP, para servidor HP ProLian d380 g7.	5	16/05/2013	11/06/2013	Estrategias en Tecnología Corporativa, S.A. de C.V. Sistemas Totales de Computo, S.A. de C.V. LDI, Associates, S.A. de C.V. Sinova TI, S.A. de C.V. Datapoint, S.A. de C.V. Suministros Ben-Hill, S.A. de C.V. IT Services and Solutions, S.A. de C.V. Sinag en México, S.A. de C.V.	5	IT Services and Solutions, S.A. de V.:	\$ 125,588.56	27 inciso c), 28 primer párrafo, y 51 primer párrafo.	
2013	05	AD	Un folleto volumen 10 de la colección temas de Participación Ciudadana.	1	16/05/2013	14/06/2013	Talleres Gráficos de México	1	Talleres Gráficos de México	\$ 155,788.00	Numeral 1, párrafos tercero y cuarto.	Organismo Público Descentralizado
2013	09	AD	Impresión del periódico mural verbo elegir 60x80 cm y 45x65 cm.	1	17/05/2013	Dic-2013	Litografía y Empaques Solis, S.A. de C.V. Ideas, Impresos y algo más Imprenta Juventud, S.A. de C.V. FVC Soluciones Gráficas, S.A. de C.V. GVG Grupo Gráfico S.A. de C.V. LG Digital, S.A. de C.V. Ediciones y Recursos Tecnológicos, S.A. de C.V.	1	LG Digital S.A. de C.V.	\$ 99,528.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, y 51 primer párrafo.	
2013	04	AD	20 Lámparas suburbanas con foco ahorrador de 65 watts 125 volts con foto celda, marca ARGOS; 40 focos ahorrador de 23 watts, marca Philips; Rollo de cable de uso rudo de 3X12, Marca IUSA; 20 Lámparas Slim Line de 32 watts, 18, Marca OSRAM; 50 Balastras electrónicas de 2X32 watts, marca Sola Basic.	29	21/05/2013	30/05/2013	Compañía Industrial Treskel, S.A. de C.V. Ancelmo de la Rosa Hernández Ferretería Xalostoc, S.A. de C.V. Ferretería Modelo de México, S.A. de C.V.	1,2,4,5,6,8,9,10,11,15,21,27	Ancelmo de la Rosa Hernández	\$ 51,515.14	27 inciso c), 28 primer párrafo, y 51 primer párrafo.	
2013	04	AD	* 5 Lámparas de emergencia recargable de 20 WATTS, Marca NES * 60 Focos PLC de 13 Watts 2 pines L/D marca OSRAM * 40 apagadores de tres vías tipo modus color beige * 5 Tubulares zintro de 1 1/4x 1 1/4 6 MTS	29	21/05/2013	28/05/2013	Compañía Industrial Treskel, S.A. de C.V. Ancelmo de la Rosa Hernández Ferretería Xalostoc, S.A. de C.V. Ferretería Modelo de México, S.A. de C.V.	3,7,12,13,16,17,18,19,22,23, 25,28,29	Compañía Industrial Treskel, S.A. de C.V.	\$ 19,311.39	27 inciso c), 28 primer párrafo, y 51 primer párrafo.	
2013	11 y 09	AD	Baterías, pilas y cargador.	8	21/05/2013	21/06/2013	Fotogenia, S.A. de C.V. Comercializadora de Audio Foto y Video ARE, S.A. de C.V. Panaroha Mexicana, S.A. de C.V.	8	Fotogenia, S.A. de C.V.	\$ 18,746.47	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	04	AD	125 tarimas nuevas de material de pino de 1.00 x 1.20 m de largo y 10 cm de alto.	11	24/05/2013	06/06/2013	Productora de Palles y Cajas Industriales, S.A. de C.V. Ancelmo de la Rosa Hernández Ferretería Xalostoc, S.A. de C.V. Ferretería México, S.A. de C.V.	8	Productora de Palles y Cajas Industriales S.A. de C.V.	\$ 16,646.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, y 51 primer párrafo.	
2013	04	AD	Solución silicona tipo armoral, lámpara de 60 leds (mínimo), voltaje de alineación de 127V-60HZ, con almacenamiento de energía a base de baterías recargables armoral, lámpara de 60 leds.	11	24/05/2013	05/06/2013	Ferretería Xalostoc, S.A. de C.V. Ancelmo de la Rosa Hernández Ferretería México, S.A. de C.V.	6 y 10	Ancelmo de la Rosa Hernández	\$ 9,976.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	La partida 9 no se adjudico a ningún proveedor debido a que los precios que ofertan rebasan el presupuesto establecido
2013	11	AD	* 50 estopas de uso industrial, paca de 50 kg * 60 lt de pintura esmalte acrílico color negro de aceite, marca PRISA Productos Rival * 400 lts de Thiner estándar (solvente para esmalte) en tambo de 200 lt * 100 franelas de algodón rollo de 50 mts * 2 litros de resistol 5000 (amanillo marca resistol)	11	24/05/2013	07/06/2013	Productora de Palles y Cajas Industriales, S.A. de C.V. Ferretería Xalostoc, S.A. de C.V. Ancelmo de la Rosa Hernández Ferretería México, S.A. de C.V.	1,2,3,4,5,7,11	Ferretería Xalostoc, S.A. de C.V.	\$ 26,457.28	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	07	AD	Reproducción de 1,000 CD's del sistema de Consulta de Participación Electoral 2013.	1	28/05/2013	17/06/2013	Litografía y Empaque Solis, S.A. de C.V. Producciones Video Hills, S.A. de C.V. Medios Dúpticos Mexicanos, S.A. de C.V. Triari Diseño, S.A. de V.	1	Producciones Videos Hills, S.A. de C.V.	\$ 20,300.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	07	AD	Servicio de Destrucción de Materiales Electorales, (trituración)	1	13/05/2013	25/05/2013	Plásticos González On Site Destruction México, S.A. de C.V.	1	On Site Destruction México, S.A. de C.V.	\$ 22,736.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	09	AD	Contratación de un estudio de mediación y evaluación del impacto de la campaña de difusión de la elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos y de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2014, a través de la metodología de grupos focales.	1	18/05/2013	22/05/2013	Opina, S.A. de C.V.	1	Opina S. A. de C.V.	\$ 37,584.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	El área requirente entregó Justificación, a efecto de que los recibos fueran adjudicados al proveedor seleccionado.
2013	04	AD	Servicio de mudanza para el traslado de la Sede Distrital IV.	1	24/05/2013	27/05/2013	Grupo Transportistas Rodríguez S. A. de C.V. Muebles y Mudanzas, S.A. de C.V. Transportes Muebleros, S.A. de C.V. Arrendadora Especializada Negencab, S.A. de C.V.	1	Arrendadora Especializada Negencab, S.A. de C.V.	\$ 11,252.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	04	AD	Servicio de mudanza para el traslado de la Sede Distrital II	1	29/05/2013	31/05/2013	Arrendadora Especializada Negencab, S.A. de C.V.	1	Arrendadora Especializada Negencab, S.A. de C.V.	\$ 11,252.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	11	AD	Servicio de desayuno para el evento con los presidentes de los Consejos Electorales Estatales.	2	30/05/2013	30/05/2013	José Francisco Espinoza Cruz	2	José Francisco Espinoza Cruz	\$ 15,312.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	El área requirente entregó Justificación, para proveedor seleccionado.
2013	04	AD	Justipreciación de rentas y Dictamen de Seguridad Estructural para el arrendamiento del inmueble propuesto para la Sede Distrital II.	2	15/05/2013	17/05/2013	José Manuel Baltazar Martínez Rubén Calderón Jiménez Adriana González Barragán	2	Rubén Calderón Jiménez	\$ 19,302.40	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	05	AD	Renovación de la licencia del manejador de base de datos Oracle.	1	01/06/2013	31/12/2013	Oracle de México de S.A. de C.V.	1	Oracle de México de S.A. de C.V.	\$30,063.51	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	

INSTITUTO ELECTORAL DEL DISTRITO FEDERAL
SECRETARÍA ADMINISTRATIVA
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, CONTROL PATRIMONIAL Y SERVICIOS
INFORME DE OPERACIÓN CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE DE 2013
ANEXO 1

EJERCICIO FISCAL	UR	PROCEDIMIENTO	CONCEPTO	Nº PARTIDAS	VIG. INICIO	VIG. FIN	PROVEEDORES PARTICIPANTES	PARTIDAS ADJUDICADAS / NO ADJUDICADAS	PROVEEDOR ADJUDICADO	MONTO TOTAL ADJUDICADO CIVA	FUNDAMENTO LEGAL	COMENTARIOS U OBSERVACIONES
2013	08	AD	Servicio de aplicación de la encuesta de opinión y análisis de los resultados para evaluar el desempeño de los Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2013.	1	10/07/2013	12/06/2013	Opina, S.A. de C.V. Buenidía & Laredo, S.C. Inbox Marketing Solutions, S.A. de C.V.	1	Opina, S.A. de C.V.	\$144,072.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, y 51 primer párrafo.	
2013	05	AD	Producción y postproducción de los materiales audiovisuales (spots) para la promoción de los ejercicios de Participación Ciudadana 2013.	1	14/06/2013	12/07/2013	Sanmartín Politics, S. de R.L. de C.V.	1	SanMartín Politics, S. de R.L. de C.V.	\$475,600.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48, 50 fracción VI.	El área requirente, presentó justificación para la aprobación del Comité de Adquisiciones.
2013	10	AD	Servicio de mensajería SMS, así como la adecuación, optimización de la infraestructura informática y de seguridad para la instrumentación del voto electrónico a través de internet para la elección de los integrantes de los Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2013-2016, así como la celebración de la Consulta Ciudadana en materia de Presupuesto Participativo 2014.	1	27/06/2013	23/09/2013	Estrategias en Tecnología Corporativa, S.A. de C.V. IT Services and Solutions, S.A. de C.V. Sinnova TI, S.A. de C.V.	1	IT Services and Solutions, S.A. de C.V.	\$3,139,446.26	27 inciso b), 28 primer párrafo, 48, 51 primer párrafo y 52 segundo párrafo.	Adjudicación Directa derivada del Concurso por invitación restringida a cuando menos tres proveedores número IEDF-INV/03/13 declarado desierto.
2013	08	AD	Difusión de Consulta Ciudadana para el Presupuesto Participativo 2014 en vía pública en lugares de mayor afluencia en los 40 Distritos Electorales Locales.	1	26/06/2013	10/07/2013	Jaime Juan Smith García	1	Jaime Juan Smith García	\$115,072.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48, y 51.	El área requirente, presentó justificación para la contratación del proveedor adjudicado.
2013	04	AD	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del circuito cerrado de televisión (CCTV) de seguridad en Oficinas Centrales y el almacén de Tláhuac.	2	19/06/2013	31/12/2013	Panamericana de Seguridad, S.A. de C.V. Kartik, S.A. de C.V. Seguirrados, S.A. de C.V.	2	Kartik, S.A. de C.V.	\$27,422.40	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 primer párrafo y 51 primer párrafo.	
2013	10	AD	Servicio de Internet redundante para el Proceso de Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2013-2016 y la Consulta Ciudadana y Consejo de los Pueblos 2014.	1	15/07/2013	15/10/2013	Astel, S.A.B. de C.V. IUSACELL, S.A. de C.V.	1	IUSACELL, S.A. de C.V.	\$174,000.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48, y 51.	
2013	10	AD	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo a 7 lectores ópticos de alta velocidad.	1	01/07/2013	31/12/2013	ID Soluciones Integradas, S. A. de C.V.	1	ID Soluciones Integradas, S. A. de C.V.	\$140,940.00	27 inciso c), 28, 48 primer párrafo y 51 primer párrafo.	El área requirente, presentó justificación para la contratación del proveedor por exclusividad en los servicios.
2013	05	AD	Impresión de díptico: Seguimiento y Evaluación de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos. Tamaño extendido 27x21.5 cms., y tamaño final 13.5x21.5 cms., Impreso en papel bond de 90 grs., terminado con un dobles, tinta 2x2, Tiraje 18000 ejemplares.	1	05/06/2013	14/06/2013	Ediciones y Recurso Tecnológicos, S.A. de C.V. Imprenta Juventud, S.A. de C.V. GVG Grupo Gráfico, S.A. de C.V. Litografía Rimol, S.A. de C.V.	1	Imprenta Juventud, S.A. de C.V.	\$6,681.60	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	16	AD	Impresión de 47 lonas de 4x2 metros y 1 lona de 8x3 metros para la difusión del Proceso de Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2013-2016 y la Consulta Ciudadana y Consejo de los Pueblos 2014.	1	07/06/2013	13/06/2013	Quick Publicity, S.A. de C.V. Buba Logistics, S.A. de C.V. Oscar Sánchez Torres	1	Oscar Sánchez Torres	\$25,520.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	09	AD	300,000 Dúpticos sobre la integración de formulas de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2013, tamaño 21.5x28, impreso a 2 caras 2 tintas, en papel Bond Blanco de 90 grs., acabado doblado 14.0x21.5 cm. 300,000 Dúpticos sobre el registro de los proyectos específicos de la consulta ciudadana para el presupuesto participativo 2014, tamaño 21.5x28, impreso a 2 caras a 2 tintas, en papel bond blanco de 90 grs., acabado doblado 14.0x21.5 cm.	2	11/06/2013	15/06/2013	Talleres Gráficos de México	2	Talleres Gráficos de México	\$160,080.00	Numeral 1, Párrafos tercero y cuarto	Organismo Público Descentralizado
2013	05	AD	Impresión del formato denominado "Acta de Informe de trámite de actualización, volante tamaño media carta a una tinta, solo frente sobre papel bond alta blancura de 70 grs.	1	12/06/2013	14/06/2013	Ediciones y Recursos Tecnológicos, S.A. de C.V. Oscar Sánchez Torres GVG Grupo Gráfico, S.A. de C.V.	1	Oscar Sánchez Torres	\$55,680.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	11	AD	Impresión de 40 lonas de 20.5x1.25 mts., para la difusión del Proceso de Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2013-2016 y la Consulta Ciudadana y Consejo de los Pueblos 2014.	1	12/06/2013	15/06/2013	Oscar Sánchez Torres David Suarez Torres Claudia González Rodríguez	1	Oscar Sánchez Torres	\$8,700.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	11	AD	2 Micrófonos inalámbricos de mano modelo EW135G3-B, Marca Sennheiser.	1	14/06/2013	18/06/2013	Gilsama, S.A. de C.V. Sistemas Digitales de Audio, S.A. de C.V.	1	Sistemas Digitales de Audio, S.A. de C.V.	\$17,231.10	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	16	AD	196 Sellos de Goma de 4.5x4.5 cms., con mango de madera, logotipo del IEDF y nombre de la Dirección Distrital.	1	17/06/2013	27/06/2013	Litografía y Empaques Solis, S.A. de C.V. Delca Grupo, S.A. de C.V. Blanca Irasema Cadena Lara Alfonso Jiménez Covarrubias	1	Blanca Irasema Cadena Lara	\$6,820.80	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	05	AD	Folleto "El ABC de los Comités Ciudadanos y Consejo de los Pueblos", Tiraje de 273,000 ejemplares. Folleto "El ABC de la Consulta Ciudadana, sobre presupuesto participativo" Tiraje de 273,000 ejemplares.	1	20/06/2013	30/06/2013	Talleres Gráficos de México	1	Talleres Gráficos de México	\$399,016.80	Numeral 1, Párrafo tercero y cuarto	Organismo Público Descentralizado
2013	05	AD	400 Invitaciones para el 7º Concurso Infantil y Juvenil de Cuento, 700 Invitaciones y 250 Diplomas para el 6º Concurso de Debate Juvenil.	3	20/06/2013	27/06/2013	Litografía y Empaques Solis, S.A. de C.V. Bertha Guadalupe Villaseñor Navarrio Imprenta Juventud, S.A. de C.V. Ediciones y Recursos Tecnológicos, S.A. de C.V. Impresos Santiago, S.A. de C.V.	3	Bertha Guadalupe Villaseñor Navarrio	\$6,830.08	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	10	AD	2 certificados SSL Secure Site PRO Extended Validation de Verising, con vigencia de un año para los dominios "participación2013.org.mx" y "laformulaesparticipar.org.mx".	1	24/06/2013	15/07/2013	Advantage Security, S. de R. L. de C.V.	1	Advantage Security, S. de R. L. de C.V.	\$40,025.94	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	05	AD	3 Tabletillas Electrónicas Apple y 3 Reproductores de audio MP3.	4	25/06/2013	04/07/2013	Mercantil Josta, S.A. de C.V. Av. Network Service, S.A. de C.V. Fridmay, S.A. de C.V. Comercializadora Vamir, S.A. de C.V.	2	Mercantil Josta, S.A. de C.V.	\$46,840.80	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	

EJERCICIO FISCAL	UR	PROCEDIMIENTO	CONCEPTO	No. PARTIDAS	VIG. INICIO	VIG. FIN	PROVEEDORES PARTICIPANTES	PARTIDAS ADJUDICADAS / NO ADJUDICADAS	PROVEEDOR ADJUDICADO	MONTO TOTAL ADJUDICADO CIVA	FUNDAMENTO LEGAL	COMENTARIOS U OBSERVACIONES
2013	10 y 05	AD	3 Laptops marca Samsung modelo NP300E4E, procesador Intel Core i3-3120M, 1 Laptop Marca Lenovo, Modelo L430, Procesador Intel Core i3-3110 Tercera Generación.	4	25/06/2013	01/07/2013	Mercantil Josta, S.A. de C.V. Av. Network Service, S.A. de C.V. Fridmay, S.A. de C.V. Comercializadora Vamir, S.A. de C.V.	2	Fridmay, S.A. de C.V.	\$32,095.81	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	11	AD	210 Lonas de 2x1.5 mts., y 40 lonas mesh con madera de 2x1.5 mts., para la difusión del Proceso de Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2013-2016 y la Consulta Ciudadana y Consejo de los Pueblos 2014.	2	24/06/2013	26/06/2013	Oscar Sánchez Torres	2	Oscar Sánchez Torres	\$63,394.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	El área requirente, presentó justificación para la contratación del proveedor adjudicado.
2013	04	AD	20 Pantalones de trabajo de mezclilla azul marino, tallas 36 (5) talla 34 (10) y talla 32 (5) y 40 playeras tipo polo, tela de algodón 100%, color gris con logotipo del IEDF.	2	26/06/2013	30/07/2013	Uniformes Modelo, S.A. de C.V. Claudia Daniela González Castil Confecciones Unilusa, S.A. de C.V.	2	Uniformes Modelo, S.A. de C.V.	\$9,396.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	04	AD	Chalecos de malla 100% naylon, en color anaranjado con reflejante amarillo, unitalla.	1	27/06/2013	10/07/2013	Zeus Pacheco Lechón Uniformes Modelo, S.A. de C.V. Jad Suministros, S.A. de C.V.	1	Jad Suministros, S.A. de C.V.	\$4,930.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	11	AD	Publicación de la convocatoria de la Licitación Pública Nacional número IEDF-LPN-ENA-01/13, relativa a la enajenación de 40 vehículos.	1	11/06/2013	14/06/2013	Consortio Interamericano de Comunicación, S.A. de C.V.	1	Consortio Interamericano de Comunicación, S.A. de C.V.	\$7,127.82	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	

\$6,885,323.81

LPN LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
 AD ADJUDICACIÓN DIRECTA

\$6,885,323.81

EJERCICIO FISCAL	UR	PROCEDIMIENTO	CONCEPTO	No. PARTIDAS	VIG. INICIO	VIG. FIN	PROVEEDORES PARTICIPANTES	PARTIDAS ADJUDICADAS / NO ADJUDICADAS	PROVEEDOR ADJUDICADO	MONTO TOTAL ADJUDICADO CIVA	FUNDAMENTO LEGAL	COMENTARIOS U OBSERVACIONES
2013	04	LPN	Ampliación del servicio de fotocopiado que corresponde a un volumen de 153,846 fotocopias, de las cuales 100,000 son tamaño carta y 53,846 tamaño oficio y 5 máquinas de fotocopiado para los Distritos II, XVII, XVIII, XXII y XXXV.	1	15/08/2013	17/09/2013	Atención Corporativa de México, S.A. de C.V.	1	Atención Corporativa de México S.A. de C.V.	\$39,999.96	68 y 70	Convenio modificatorio.
2013	04	LPN	Ampliación en la adquisición de vales de despensa para los días del niño, de las madres, del padre, de la secretaria y día de reyes.	1	01/01/2013	31/12/2013	Efectivale, S. de R. L. de C.V.	1	Efectivale, S. de R. L. de C.V.	\$536,403.80	68 y 70	Convenio modificatorio.
2013	04	AD	Modificación a las fechas contenidas en el anexo técnico de conformidad con los siguientes: Dice 3 y 4 de agosto. Debe decir 29 y 30 de junio. Dice 9 y 10 de noviembre Debe decir 6 y 7 de julio. Asimismo se amplie en dos días el servicio del 31 de agosto y el 1 de septiembre de 2013.	1	01/01/2013	31/12/2013	Limpia Tec, S.A. de C.V.	1	Limpia Tec, S.A. de C.V.	\$19,618.38	68 y 70	Convenio modificatorio.
2013	04	AD	Modificación del Servicio de vigilancia en el Instituto Electoral del Distrito Federal con motivo del Proceso de Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2013-2016 y la Consulta Ciudadana y Consejo de los Pueblos 2014.	1	15/06/2013	31/12/2013	Caitis Seguridad Privada, S.A. de C.V.	1	Caitis Seguridad Privada, S.A. de C.V.	\$501,120.00	64 fracción I, 68 y 70	Convenio modificatorio.

INSTITUTO ELECTORAL DEL DISTRITO FEDERAL
 SECRETARÍA ADMINISTRATIVA
 DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, CONTROL PATRIMONIAL Y SERVICIOS
 INFORME DE OPERACIÓN CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE DE 2013
 ANEXO 1

EJERCICIO FISCAL	UR	PROCEDIMIENTO	CONCEPTO	No. PARTIDAS	VIG. INICIO	VIG. FIN	PROVEEDORES PARTICIPANTES	PARTIDAS ADJUDICADAS / NO ADJUDICADAS	PROVEEDOR ADJUDICADO	MONTO TOTAL ADJUDICADO CIVA	FUNDAMENTO LEGAL	COMENTARIOS U OBSERVACIONES
2013	04	AD	10 Electrodo 6013 3/32 UTP; 20 Tapas ciegas de bronce tráfico pesado; 4 concerpua galv. p/cerca súper arpón (ml 23X45 cm.)	29	21/05/2013	28/05/2013	Compañía Industrial Treskel, S.A. de C.V. Anselmo de la Rosa Hernández Ferretería Xalostoc, S.A. de C.V. Ferretería Modelo de México, S.A. de C.V.	14,20,24,26	Ferretería Xalostoc, S.A. de V.	\$ 4,505.65	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	11	AD	Utensilios para el servicio de alimentación.	10	10/05/2013	24/05/2013	Cristalería Martínez S.A. de C.V. Grupo Devbus, S.A. de C.V.	4,8,10	Cristalería Martínez S.A. de C.V.	\$ 2,711.15	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	Las partidas 2 y 6 no fueron adjudicadas en virtud de que los productos que se ofrecen no cumplen con las características requeridas por el Instituto.
2013	11	AD	Utensilios para el servicio de alimentación.	10	10/05/2013	24/05/2013	Cristalería Martínez S.A. de C.V. Grupo Devbus, S.A. de C.V.	1,3,5,7, 9	Grupo Devbus, S.A. de C.V.	\$ 3,667.46	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	04	AD	30 guantes de camaza unitalla y 20 fajas elásticas para el trabajo con soporte lumbar para uso industrial, 10 piezas talla grande y 10 talla extragrande.	6	26/06/2013	28/06/2013	Anselmo de la Rosa Hernández Ferretería Modelo México, S.A. de C.V. Compañía Industrial Treskel, S.A. de C.V. Ferretería Xalostoc, S.A. de C.V. Uniformes Modelo, S.A. de C.V.	4 y 6	Compañía Industrial Treskel, S.A. de C.V.	\$2,274.76	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	04	AD	15 pares de botas de piel con casquillo industrial.	6	26/06/2013	05/07/2013	Anselmo de la Rosa Hernández Ferretería Modelo México, S.A. de C.V. Compañía Industrial Treskel, S.A. de C.V. Ferretería Xalostoc, S.A. de C.V. Uniformes Modelo, S.A. de C.V.	5	Uniformes Modelo, S.A. de C.V.	\$4,176.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	04	AD	20 piezas de lentes industriales de protección (gogle) con mica de policarbonato dura lite ventilación directa (contra impacto) con recubrimiento anti empañante y 30 repuestos de filtro para mascarilla, protección para partículas, gases y vapores.	6	26/06/2013	28/06/2013	Anselmo de la Rosa Hernández Ferretería Modelo México, S.A. de C.V. Compañía Industrial Treskel, S.A. de C.V. Ferretería Xalostoc, S.A. de C.V. Uniformes Modelo, S.A. de C.V.	1 y 3	Anselmo de la Rosa Hernández	\$3,079.80	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	04	AD	15 mascarillas con filtros recambiables, de dos bocas y protección para partículas gases y vapores.	6	26/06/2013	28/06/2013	Anselmo de la Rosa Hernández Ferretería Modelo México, S.A. de C.V. Compañía Industrial Treskel, S.A. de C.V. Ferretería Xalostoc, S.A. de C.V. Uniformes Modelo, S.A. de C.V.	2	Ferretería Xalostoc, S.A. de C.V.	\$2,188.05	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	

\$22,602.87

LPN LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
 AD ADJUDICACIÓN DIRECTA

INSTITUTO ELECTORAL DEL DISTRITO FEDERAL
 SECRETARÍA ADMINISTRATIVA
 DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, CONTROL PATRIMONIAL Y SERVICIOS
 INFORME DE OPERACIÓN CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE DE 2013

ANEXO 1

EJERCICIO FISCAL	UR	PROCEDIMIENTO	CONCEPTO	No. PARTIDAS	VIG. INICIO	VIG. FIN	PROVEEDORES PARTICIPANTES	PARTIDAS ADJUDICADAS / NO ADJUDICADAS	PROVEEDOR ADJUDICADO	MONTO TOTAL ADJUDICADO C/IVA	FUNDAMENTO LEGAL	COMENTARIOS U OBSERVACIONES
2013	4	AD	Mantenimiento preventivo y correctivo del parque vehicular conformado por 44 vehículos modelo Aveo, marca Chevrolet.	1	09/04/2013	31/12/2013	Distribuidora Chevrolet, S.A. de C.V.	1	Distribuidora Chevrolet, S.A. de C.V.	\$115,076.00	27 inciso c), 28, 48 primer párrafo, 51 primer párrafo y 64 fracción I	En virtud de que el parque vehicular pertenece a la empresa Chevrolet, únicamente se solicitó cotización a una agencia de esta marca, ya que todas manejan el mismo precio en el mercado.
2013	4	AD	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de la máquina de rayos "X" y del arco detector de metales.	1	25/04/2013	30/09/2013	Maxcontrol Private Security, S.A. de C.V. Controtsec, S.A. de C.V.	1	Maxcontrol Private Security, S.A. de C.V.	\$48,389.40	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo	
2013	4	AD	Mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos contra incendios extintores red de hidrantes, motobombas y uniformes de bomberos.	1	16/04/2013	31/12/2013	Gamolive, S.A. de C.V. DSI Detección y Supresión Inteligentes, S.A. de C.V. SIME Soluciones Integrales en Mantenimiento e Ingeniería Electromecánica, S.A. de C.V.	1	Gamolive, S.A. de C.V.	\$194,999.48	27 inciso c), 28 primer párrafo y 51 primer párrafo	
2013	4	AD	Partida 1 Mantenimiento preventivo y correctivo de los sistemas de detección de humo y de extinción de incendios del edificio Huizaches #25 y Partida 2 mantenimiento preventivo y correctivo del sistema de detección de incendios de Bodega Tlahuac.	2	25/04/2013	31/12/2013	Gamolive, S.A. de C.V. DSI Detección y Supresión Inteligentes, S.A. de C.V. SIME Soluciones Integrales en Mantenimiento e Ingeniería Electromecánica, S.A. de C.V. Kartik, S.A. de C.V.	2	Kartik, S.A. de C.V.	\$46,295.60	27 inciso c), 28 primer párrafo y 51 primer párrafo	
2013	10	AD	Servicio de mantenimiento correctivo por evento para bienes informáticos propiedad del IEDF	1	01/05/2013	31/12/2013	Business Well Software y Hardware, S.A. de C.V. Viewhaus Sistemas, S.A. de C.V. Cosmo Pixel, S.A. de C.V.	1	Business Well Software y Hardware, S.A. de C.V.	\$75,000.00	27 inciso c), 28, 48 primer párrafo, 51 primer párrafo y 64 fracción I	
2013	03	AD	Servicio de Mensajería Local, Nacional e Internacional.	1	01/05/2013	31/12/2013	Omicarga, S.A. de C.V. Cometra, Servicios Integrales, S.A. de C.V. Multicarga, S.A. de C.V.	1	Cometra, Servicios Integrales, S.A. de C.V.	\$93,554.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48, 51 primer párrafo y 64 fracción I	
2013	10	AD	Instalación y adecuación del cableado estructurado.	1	26/04/2013	31/12/2013	Soluciones Abiertas en Telecomunicaciones, S.A. de C.V. Capa Cero Consulting Services, S.A. de C.V. Asdrubal Fernández Castañeda	1	Capa Cero Consulting Services, S.A. de C.V.	\$99,806.40	27 inciso c), 28, 48 primer párrafo, 51 primer párrafo y 64 fracción I	
2013	11	AD	4 cafeteras de 100 tazas y 4 de 55 tazas.	2	12/04/2013	10/05/2013	Mercantill Josta, S.A. de C.V. Distribuidora VM-DAN, S.A. de C.V. EASA Electromecánica y Sistemas, S.A. de C.V.	2	Mercantill Josta, S.A. de C.V.	\$26,401.60	27 inciso c), 28, 48 y 51 primer párrafo	
2013	10	AD	Dos Certificados SSL Secure Pro Extended Validation de Versing para los dominios "sesiones.iedf.org.mx" y "portal.iedf.org.mx".	1	17/04/2013	09/05/2013	Advantage Security, S de R.L. de C.V.	1	Advantage Security, S de R.L. de C.V.	\$40,688.86	27 inciso c), 28, 48 y 51 párrafo primer	El área requirente, justificó la Adquisición Directa con la empresa Advantage Security, S. de R.L. de C.V.
2013	04	AD	Adquisición de diversos medicamentos y material de curación.	66	25/04/2013	30/04/2013	Yolanda Gerardo López GS Centro Farmacéutico, S.A. de C.V. Farmacia Sallent, S.A. de C.V.	2, 5, 10, 11, 12, 13, 15, 16, 17, 18, 21, 28, 31, 32, 35, 36, 38, 39, 42, 43, 45, 46, 47, 49, 50, 64, 56 y 57.	Yolanda Gerardo López	\$16,351.30	27 inciso c), 28 primer párrafo, y 51 primer párrafo	
2013	04	AD	Adquisición de diversos medicamentos y material de curación.	66	25/04/2013	30/04/2013	Yolanda Gerardo López GS Centro Farmacéutico, S.A. de C.V. Farmacia Sallent, S.A. de C.V.	7, 19, 20, 22, 23, 33, 48, 51, 54, 58, 57 y 66.	Farmacia Sallent, S.A. de C.V.	\$13,642.20	27 inciso c), 28 primer párrafo, y 51 primer párrafo	
2013	04	AD	Adquisición de diversos medicamentos y material de curación.	66	25/04/2013	30/04/2013	Yolanda Gerardo López GS Centro Farmacéutico, S.A. de C.V. Farmacia Sallent, S.A. de C.V.	1, 4, 6, 8, 9, 14, 24, 25, 29, 30, 34, 37, 41, 44, 52, 53, 60, 61, 62 y 63	GS Centro Farmacéutico, S.A. de C.V.	\$11,915.25	27 inciso c), 28 primer párrafo, y 51 primer párrafo	
2013	05	AD	Impresión de Carteles y dípticos para el 6° concurso de debate juvenil.	2	29/04/2013	06/05/2013	Ediciones y Recursos Tecnológicos, S.A. de C.V. Imprenta Juventud, S.A. de C.V. Litografía y Empeques Solis, S.A. de C.V. FCV Soluciones Gráficas, S.A. de C.V. Impresos Santiago, S.A. de C.V. LG Digital, S.A. de C.V. Bertha Villaseñor	2	Imprenta Juventud, S.A. de C.V.	\$12,649.80	27 inciso c), 28 primer párrafo, y 51 primer párrafo	
2013	11	AD	40 batas de algodón azul marino.	1	23/04/2013	30/04/2013	Uniformes Modelo, S.A. de C.V. Farmacia Sallent, S.A. de C.V. Grupo Devbus, S.A. de C.V.	1	Uniformes Modelo, S.A. de C.V.	\$7,331.20	27 inciso c), 28 primer párrafo, y 51 primer párrafo	
2013	11	AD	4 grabadores de voz, para conferencias, entrevistas, con conectividad USB directa, equipada con VOR que comienza y detiene la grabación automáticamente y corrección de dictado.	1	23/04/2013	15/05/2013	Gilsama, S.A. de C.V. Mercantill Josta, S.A. de C.V.	1	Mercantill Josta, S.A. de C.V.	\$8,816.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo	
2013	11	AD	Desayuno para 40 personas, para el evento "mesa de trabajo con los Consejeros Electorales y Diputados de la Asamblea Legislativa, sobre la presentación de las reformas a la Ley de Participación Ciudadana del Distrito Federal.	1	22/03/2013	22/03/2013	Corporativo de Eventos y Servicios Capuccini, S.A. de C.V. La VID Banquetes, S.A. de C.V. Terrazas Belvedere, S.A. de C.V. Banquetes Ambrosia, S.A.P.I. de C.V. Juan Francisco Espinoza Cruz Comercializadora Miles, S.A. de C.V.	1	Juan Francisco Espinoza Cruz	\$7,656.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo	
2013	11	AD	Servicio de alimentación para la "Reunión de trabajo con Consejeros Electorales del Estado de Guerrero y del IEDF".	1	12/04/2013	12/04/2013	Restaurant Ricler, S.A. de C.V.	1	Restaurant Ricler, S.A. de C.V.	\$17,509.96	27 inciso c), 28 primer párrafo, y 51 primer párrafo	El área requirente, en su Anexo Técnico específico el lugar donde se tendría que llevar el evento.
2013	04	AD	Servicio de justipreciación de rentas, para el arrendamiento del inmueble propuesto para la Sede de la Dirección Distrital IV. Dictamen de seguridad estructural, para el arrendamiento del inmueble propuesto para sede de la Dirección Distrital IV.	2	17/04/2013	19/04/2013	Equipamiento y construcción en General, S.A. de C.V. Rubén Calderón Jiménez José Manuel Baltazar Martínez	2	Rubén Calderón Jiménez	\$19,302.40	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo	
2013	VARIAS							3, 4, 13, 22, 23, 25, 26, 27, 39, 40, 41, 43, 44, 46, 47, 49, 51, 54, 55, 58, 59, 60, 61, 62, 64, 65, 66, 68, 71, 73, 79, 80, 81, 95, 98, 99, 103, 105, 106, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 115, 116, 134, 135, 136, 137, 138, 140, 141, 142, 143, 146, 149, 150, 151, 155, 156, 158, 159, 160, 161, 162, 164, 165, 166, 167, 171, 172, 173, 174, 176, 177, 178, 179, 182, 183, 185, 187, 188, 189, 190, 193, 196, 197, 198, 203	Cicovisa S.A. de C.V.	\$ 2,082,320.16		

INSTITUTO ELECTORAL DEL DISTRITO FEDERAL
SECRETARÍA ADMINISTRATIVA
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, CONTROL PATRIMONIAL Y SERVICIOS
INFORME DE OPERACIÓN CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE DE 2013

ANEXO 1

EJERCICIO FISCAL	UR	PROCEDIMIENTO	CONCEPTO	No. PARTIDAS	VIG. INICIO	VIG. FIN	PROVEEDORES PARTICIPANTES	PARTIDAS ADJUDICADAS / NO ADJUDICADAS	PROVEEDOR ADJUDICADO	MONTO TOTAL ADJUDICADO C/IVA	FUNDAMENTO LEGAL	COMENTARIOS U OBSERVACIONES
2013	VARIAS	IEDF-LPN-01/13	Adquisición de materiales, útiles de oficina y consumibles de cómputo	209	03/05/2013	31/12/2013	Cicovisa, S.A. de C.V.; Latinoamericana, S.A. de C.V.; Datapoint, S.A. de C.V.; Papelería Anzures, S.A. de C.V.; Grafo Cintas, S.A. de C.V.; Formas Eficientes, S.A. de C.V.; Abastecedor Corporativo S.A. de C.V., y HS Soluciones y Sistemas Integrales, S.A. de C.V.	11, 12, 14, 16, 17, 21, 38, 50, 56, 67, 69, 72, 78, 86, 93, 94, 104, 114, 117, 119, 120, 121, 124, 126, 127, 180, 181, 184, 191, 194, 199, 200, 201, 202, 204, 205, 206, 207, 209	Formas Eficientes S.A. de C.V.	\$ 1,153,521.09	20 párrafo segundo, 23, 27 inciso a), 28 primero párrafo, 33, 34 fracción I, 38, 41, 43 y 64 fracción I.	Las partidas 91, 92, 118, 130, 148, se declararon desiertas porque ningún licitante presentó propuestas Las partidas 33, 57, 74, 83, 85, 101, 123, 192 se declararon desiertas por que los precios ofertados por los licitantes no fueron convenientes para el Instituto.
2013	VARIAS							2, 5, 6, 10, 15, 19, 20, 24, 29, 31, 32, 34, 36, 42, 45, 48, 52, 53, 63, 84, 87, 88, 89, 90, 96, 100, 102, 107, 122, 125, 128, 129, 130, 131, 132, 144, 145, 147, 152, 154, 157, 163, 168, 169, 170, 175, 186, 195,	Grafo Cintas, S. A. de C.V.	\$ 148,284.32		
2013	VARIAS							1, 133, 153, 208	HS Soluciones y Sistemas Integrales, S.A. de C.V.	\$ 14,699.64		
2013	VARIAS							7, 8, 9, 18, 28, 30, 35, 70, 75, 76, 77, 82, 97	Papelería Anzures, S.A. de C.V.	\$ 100,830.64		
2013	04	AD	Mantenimiento preventivo y correctivo del parque vehicular conformado por 40 Camionetas Tipo Van, marca Chrysler H-100 Hyundai, Modelos 2012 y 2013.	1	01/05/2013	01/12/2013	Autos Elegantes de Xochimilco, S.A. de C.V.	1	Autos Elegantes de Xochimilco, S.A. de C.V.	\$ 112,336.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, y 51 primer párrafo.	En virtud de que el parque vehicular pertenece a la empresa Chevrolet, únicamente se solicitó cotización a una agencia de esta marca, ya que todas manejan el mismo precio en el mercado.
2013	04	AD	Proporcionar el servicio de renta por día de cuatro vehículos, dos tipo volvo uno de 8m ³ y otro de 16m ³ , dos góndolas, una de 32m ³ y otra de 30m ³ .	1	22/05/2013	31/05/2013	Arrendadora Especializada Negencab, S.A. de C.V.	1	Arrendadora Especializada Negencab, S.A. de C.V.	\$ 89,320.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, y 51 primer párrafo.	
2013	04	AD	Persianas verticales de PVC liso color ivory.	1	15/05/2013	17/05/2013	Persianas y Alfombras Exclusivas, S.A. de C.V.	1	Persianas y Alfombras Exclusivas, S.A. de C.V.	\$ 11,440.20	27 inciso c), 28 primer párrafo, y 51 primer párrafo.	El área requirente entregó Justificación para proveedor seleccionado.
2013	04	AD	Recibos de Pago de nomina personal de estructura, impresos en offset a 2x1 tintas, sobre papel bond blanco de 80 gr., plantilla tamaño carta de tres formatos, con seis plecas y folio inicial 45005.	1	16/05/2013	28/05/2013	Rogelio Rodolfo Herrera Pereda	1	Rogelio Rodolfo Herrera Pereda	\$ 18,560.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, y 51 primer párrafo.	El área requirente entregó Justificación para proveedor seleccionado.
2013	10	AD	Unidad de cinta externa USB HP DAT 160, q1581b, tarjeta/modulo de canal de fibra, canal fibra óptica 5m lsc multi-modelo, 221691-b22, tarjeta de expansión Ethernet pnc, para el modelo p390, kit de fuente de alimentación HP, para servidor HP ProLiant d380 g7.	5	16/05/2013	11/06/2013	Estrategias en Tecnología Corporativa, S.A. de C.V. Sistemas Totales de Computo, S.A. de C.V. LDI, Associats, S.A. de C.V. Sinova TI, S.A. de C.V. Datapoint, S.A. de C.V. Suministros Ben-Hill, S.A. de C.V. IT Services and Solutions, S.A. de C.V. Siniag en México, S.A. de C.V.	5	IT Services and Solutions, S.A. de V.:	\$ 125,588.56	27 inciso c), 28 primer párrafo, y 51 primer párrafo.	
2013	05	AD	Un folleto volumen 10 de la colección temas de Participación Ciudadana.	1	16/05/2013	14/06/2013	Talleres Gráficos de México	1	Talleres Gráficos de México	\$ 155,788.00	Numeral 1. párrafos tercero y cuarto.	Organismo Público Descentralizado
2013	09	AD	Impresión del periódico mural verbo elegrir 60x90 cm y 45x65 cm.	1	17/05/2013	Dic-2013	Litografía y Empaques Solis, S.A. de C.V. Ideas, Impresos y algo más Imprenta Juventud, S.A. de C.V. FVC Soluciones Gráficas, S.A. de C.V. GVG Grupo Gráfico S.A. de C.V. LG Digital, S.A. de C.V. Ediciones y Recursos Tecnológicos, S.A. de C.V.	1	LG Digital S.A. de C.V.	\$ 99,528.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, y 51 primer párrafo.	
2013	04	AD	20 Lámparas suburbanas con foco ahorrador de 65 watts 125 volts con foto celda, marca ARGOS; 40 focos ahorrador de 23 watts, marca Philips; Rollo de cable de uso rudo de 3X12, Marca IUSA; 20 Lámparas Slim Line de 32 watts, TB, Marca OSRAM; 50 Balastras electrónicas de 2X32 watts, marca Sola Basic.	29	21/05/2013	30/05/2013	Compañía Industrial Treskel, S.A. de C.V. Ancelmo de la Rosa Hernández Ferretería Xalostoc, S.A. de C.V. Ferretería Modelo de México, S.A. de C.V.	1,2,4,5,6,8,9,10,11,15,21,27	Ancelmo de la Rosa Hernández	\$ 51,515.14	27 inciso c), 28 primer párrafo, y 51 primer párrafo.	
2013	04	AD	* 5 Lámparas de emergencia recargable de 20 WATTS, Marca NES * 60 Focos PLC de 13 Watts 2 pines L/D marca OSRAM * 40 apagadores de tres vías tipo modus color beige * 5 Tubulares zintro de 1 1/4x 1 1/4 6 MTS	29	21/05/2013	28/05/2013	Compañía Industrial Treskel, S.A. de C.V. Ancelmo de la Rosa Hernández Ferretería Xalostoc, S.A. de C.V. Ferretería Modelo de México, S.A. de C.V.	3,7,12,13,16,17,18,19,22,23, 25,28,29	Compañía Industrial Treskel, S.A. de C.V.	\$ 19,311.39	27 inciso c), 28 primer párrafo, y 51 primer párrafo.	
2013	04	AD	10 Electrodo 6013 3/32 UTP; 20 Tapas ciegas de bronce tráfico pesado; 4 conerpua gav. p/cerca súper arpón (ml 23x45 cm.)	29	21/05/2013	28/05/2013	Compañía Industrial Treskel, S.A. de C.V. Ancelmo de la Rosa Hernández Ferretería Xalostoc, S.A. de C.V. Ferretería Modelo de México, S.A. de C.V.	14,20,24,26	Ferretería Xalostoc, S.A. de V.	\$ 4,505.65	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	11 y 09	AD	Baterías, pías y cargador.	8	21/05/2013	21/06/2013	Fotogenia, S.A. de C.V. Comercializadora de Audio Foto y Video ARE, S.A. de C.V. Panaroha Mexicana, S.A. de C.V.	8	Fotogenia, S.A. de C.V.	\$ 18,746.47	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	

INSTITUTO ELECTORAL DEL DISTRITO FEDERAL
SECRETARÍA ADMINISTRATIVA
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, CONTROL PATRIMONIAL Y SERVICIOS
INFORME DE OPERACIÓN CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE DE 2013

ANEXO 1

EJERCICIO FISCAL	UR	PROCEDIMIENTO	CONCEPTO	No. PARTIDAS	VIG. INICIO	VIG. FIN	PROVEEDORES PARTICIPANTES	PARTIDAS ADJUDICADAS / NO ADJUDICADAS	PROVEEDOR ADJUDICADO	MONTO TOTAL ADJUDICADO CIVA	FUNDAMENTO LEGAL	COMENTARIOS U OBSERVACIONES
2013	04	AD	125 tarimas nuevas de material de pino de 1.00 x 1.20 m de largo y 10 cm de alto.	11	24/05/2013	06/06/2013	Productora de Palles y Cajas Industriales, S.A. de C.V. Ancelmo de la Rosa Hernández Ferretería Xalostoc, S.A. de C.V. Ferretero México, S.A. de C.V.	8	Productora de Palles y Cajas Industriales S.A. de C.V.	\$ 16,646.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, y 51 primer párrafo.	
2013	04	AD	Solución silicona tipo armoral, lámpara de 60 leds (mínimo), voltaje de alineación de 127V-60HZ, con almacenamiento de energía a base de baterías recargables armoral, lámpara de 60 leds.	11	24/05/2013	05/06/2013	Ferretería Xalostoc, S.A. de C.V. Ancelmo de la Rosa Hernández Ferretero México, S.A. de C.V.	6 y 10	Ancelmo de la Rosa Hernández	\$ 9,976.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	La partida 9 no se adjudica a ningún proveedor debido a que los precios que ofertan rebasan el presupuesto establecido
2013	11	AD	* 50 estopas de uso industrial, paca de 50 kg * 60 lt de pintura esmalte acrílico color negro de aceite, marca PRISA Productos Rival * 400 lts de Thiner estándar (solvente para esmalte) en jambo de 200 l * 100 franjas de algodón rollo de 50 mts * 2 litros de resistol 5000 (amarillo marca resistol)	11	24/05/2013	07/06/2013	Productora de Palles y Cajas Industriales, S.A. de C.V. Ferretería Xalostoc, S.A. de C.V. Ancelmo de la Rosa Hernández Ferretero México, S.A. de C.V.	1,2,3,4,5,7,11	Ferretería Xalostoc, S.A. de C.V.	\$ 26,457.28	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	07	AD	Reproducción de 1,000 CD's del sistema de Consulta de Participación Electoral 2013.	1	28/05/2013	17/06/2013	Litografía y Empaque Solís, S.A. de C.V. Producciones Video Hills, S.A. de C.V. Medios Digticos Mexicanos, S.A. de C.V. Triart Diseño, S.A. de C.V.	1	Producciones Videos Hills, S.A. de C.V.	\$ 20,300.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	07	AD	Servicio de Destrucción de Materiales Electorales. (trituration)	1	13/05/2013	25/05/2013	Plásticos González On Site Destruction México, S.A. de C.V.	1	On Site Destruction México, S.A. de C.V.	\$ 22,736.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	09	AD	Contratación de un estudio de mediación y evaluación del impacto de la campaña de difusión de la elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos y de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2014, a través de la metodología de grupos focales.	1	18/05/2013	22/05/2013	Opina, S. A. de C.V.	1	Opina S. A. de C.V.	\$ 37,584.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	El área requirente entregó justificación, a efecto de que los precios fueran adjudicados al proveedor seleccionado.
2013	04	AD	Servicio de mudanza para el traslado de la Sede Distrital IV.	1	24/05/2013	27/05/2013	Grupo Transportistas Rodríguez S. A. de C.V. Muebles y Mudanzas, S.A. de C.V. Transportes Muebleros, S.A. de C.V. Arrendadora Especializada Negencab, S.A. de C.V.	1	Arrendadora Especializada Negencab, S.A. de C.V.	\$ 11,252.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	04	AD	Servicio de mudanza para el traslado de la Sede Distrital II	1	29/05/2013	31/05/2013	Arrendadora Especializada Negencab, S.A. de C.V.	1	Arrendadora Especializada Negencab, S.A. de C.V.	\$ 11,252.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	11	AD	Servicio de desayuno para el evento con los presidentes de los Consejos Electorales Estatales.	2	30/05/2013	30/05/2013	José Francisco Espinoza Cruz	2	José Francisco Espinoza Cruz	\$ 15,312.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	El área requirente entregó justificación, para proveedor seleccionado.
2013	04	AD	Justipreciación de rentas y Dictamen de Seguridad Estructural para el arrendamiento del inmueble propuesto para la Sede Distrital II.	2	15/05/2013	17/05/2013	José Manuel Baltazar Martínez Rubén Calderón Jiménez Adriana González Barragán	2	Rubén Calderón Jiménez	\$ 19,302.40	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	11	AD	Utensilios para el servicio de alimentación.	10	10/05/2013	24/05/2013	Cristalería Martínez S.A. de C.V. Grupo Devbus, S.A. de C.V.	4,8,10	Cristalería Martínez S.A. de C.V.	\$ 2,711.15	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	Las partidas 2 y 6 no fueron adjudicadas en virtud de que los productos que se ofrecen no cumplen con las características requeridas por el Instituto.
2013	11	AD	Utensilios para el servicio de alimentación.	10	10/05/2013	24/05/2013	Cristalería Martínez S.A. de C.V. Grupo Devbus, S.A. de C.V.	1,3,5,7, 9	Grupo Devbus, S.A. de C.V.	\$ 3,667.46	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	04	LPN	Ampliación del servicio de fotocopiado que corresponde a un volumen de 153,846 fotocopias, de las cuales 100,000 son tamaño carta y 53,846 tamaño oficio y 5 maquinas de fotocopiado para los Distritos II, XVII, XVIII, XXII y XXXV.	1	15/08/2013	17/09/2013	Atención Corporativa de México, S.A. de C.V.	1	Atención Corporativa de México S.A. de C.V.	\$39,999.96	68 y 70	Convenio modificatorio.
2013	04	LPN	Ampliación en la adquisición de vales de despensa para los días del niño, de las madres, del padre, de la secretaria y día de reyes.	1	01/01/2013	31/12/2013	Efectivale, S. de R. L. de C.V.	1	Efectivale, S. de R. L. de C.V.	\$536,403.80	68 y 70	Convenio modificatorio.
2013	04	AD	Modificación a las fechas contenidas en el anexo técnico de conformidad con los siguientes: Dice 3 y 4 de agosto, Debe decir 29 y 30 de junio, Dice 9 y 10 de noviembre Debe decir 6 y 7 de julio, Asimismo se amplie en dos días el servicio del 31 de agosto y el 1 de septiembre de 2013.	1	01/01/2013	31/12/2013	Limpia Tec, S.A. de C.V.	1	Limpia Tec, S.A. de C.V.	\$19,618.38	68 y 70	Convenio modificatorio.
2013	04	AD	Modificación del Servicio de vigilancia en el Instituto Electoral del Distrito Federal con motivo del Proceso de Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2013-2016 y la Consulta Ciudadana y Consejo de los Pueblos 2014.	1	15/06/2013	31/12/2013	Caits Seguridad Privada, S.A. de C.V.	1	Caits Seguridad Privada, S.A. de C.V.	\$501,120.00	64 fracción I, 68 y 70	Convenio modificatorio.
2013	05	AD	Renovación de la licencia del manejador de base de datos Oracle.	1	01/06/2013	31/12/2013	Oracle de México de S.A. de C.V.	1	Oracle de México de S.A. de C.V.	\$30,063.51	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	08	AD	Servicio de aplicación de la encuesta de opinión y análisis de los resultados para evaluar el desempeño de los Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2013.	1	10/07/2013	12/06/2013	Opina, S.A. de C.V. Buendía & Laredo, S.C. Inbox Marketing Solutions, S.A. de C.V.	1	Opina, S.A. de C.V.	\$144,072.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, y 51 primer párrafo.	
2013	05	AD	Producción y postproducción de los materiales audiovisuales (spots) para la promoción de los ejercicios de Participación Ciudadana 2013.	1	14/06/2013	12/07/2013	SanMartin Politics, S. de R.L. de C.V.	1	SanMartin Politics, S. de R.L. de C.V.	\$475,600.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48, 50 fracción VI.	El área requirente, presentó justificación para la aprobación del Comité de Adquisiciones.
2013	10	AD	Servicio de mensajería SMS, así como la adecuación, optimización de la infraestructura informática y de seguridad para la instrumentación del voto electrónico a través de internet para la elección de los integrantes de los Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2013-2016, así como la celebración de la Consulta Ciudadana en materia de Presupuesto Participativo 2014.	1	27/06/2013	23/09/2013	Estrategias en Tecnología Corporativa, S.A. de C.V. IT Services and Solutions, S.A. de C.V. Sinnova TI, S.A. de C.V.	1	IT Services and Solutions, S.A. de C.V.	\$3,139,446.26	27 inciso b), 28 primer párrafo, 48, 51 primer párrafo y 52 segundo párrafo.	Adjudicación Directa derivada del Concurso por invitación restringida a cuando menos tres proveedores número IEDF-INV-03/13 declarado desierto.

INSTITUTO ELECTORAL DEL DISTRITO FEDERAL
SECRETARÍA ADMINISTRATIVA
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, CONTROL PATRIMONIAL Y SERVICIOS
INFORME DE OPERACIÓN CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE DE 2013
ANEXO 1

EJERCICIO FISCAL	UR	PROCEDIMIENTO	CONCEPTO	No. PARTIDAS	VIG. INICIO	VIG. FIN	PROVEEDORES PARTICIPANTES	PARTIDAS ADJUDICADAS / NO ADJUDICADAS	PROVEEDOR ADJUDICADO	MONTO TOTAL ADJUDICADO C/IVA	FUNDAMENTO LEGAL	COMENTARIOS U OBSERVACIONES
2013	08	AD	Difusión de Consulta Ciudadana para el Presupuesto Participativo 2014 en vía pública en lugares de mayor afluencia en los 40 Distritos Electorales Locales.	1	26/06/2013	10/07/2013	Jaime Juan Smith García	1	Jaime Juan Smith García	\$115,072.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48, y 51.	El área requirente, presentó justificación para la contratación del proveedor adjudicado.
2013	04	AD	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del circuito cerrado de televisión (CCTV) de seguridad en Oficinas Centrales y el almacén de Tláhuac.	2	19/06/2013	31/12/2013	Panamericana de Seguridad, S.A. de C.V. Kartik, S.A. de C.V. Segurizados, S.A. de C.V.	2	Kartik, S.A. de C.V.	\$27,422.40	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 primer párrafo y 51 primer párrafo.	
2013	10	AD	Servicio de Internet redundante para el Proceso de Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2013-2016 y la Consulta Ciudadana y Consejo de los Pueblos 2014.	1	15/07/2013	15/10/2013	Astel, S.A.B. de C.V. IUSACELL, S.A. de C.V.	1	IUSACELL, S.A. de C.V.	\$174,000.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51.	
2013	10	AD	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo a 7 lectores ópticos de alta velocidad.	1	01/07/2013	31/12/2013	ID Soluciones Integradas, S. A. de C.V.	1	ID Soluciones Integradas, S. A. de C.V.	\$140,940.00	27 inciso c), 28, 48 primer párrafo y 51 primer párrafo.	El área requirente, presentó justificación para la contratación del proveedor por exclusividad en los servicios.
2013	05	AD	Impresión de díptico: Seguimiento y Evaluación de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos. Tamaño extendido 27x21.5 cms., y tamaño final 13.5x21.5 cms., impreso en papel bond de 90 grs., terminado con un dobles, tinta 2x2, Tiraje 18000 ejemplares.	1	05/06/2013	14/06/2013	Ediciones y Recurso Tecnológicos, S.A. de C.V. Imprenta Juventud, S.A. de C.V. GVG Grupo Gráfico, S.A. de C.V. Litografía Rimol, S.A. de C.V.	1	Imprenta Juventud, S.A. de C.V.	\$6,681.60	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	16	AD	Impresión de 47 lonas de 4x2 metros y 1 lona de 6x3 metros para la difusión del Proceso de Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2013-2016 y la Consulta Ciudadana y Consejo de los Pueblos 2014.	1	07/06/2013	13/06/2013	Quick Publicity, S.A. de C.V. Buba Logistics, S.A. de C.V. Oscar Sánchez Torres	1	Oscar Sánchez Torres	\$25,520.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	09	AD	300,000 Dúpticos sobre la integración de formulas de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2013, tamaño 21.5x28, impreso a 2 caras 2 tintas, en papel Bond Blanco de 90 grs., acabado doblado 14.0x21.5 cm. 300,000 Dúpticos sobre el registro de los proyectos específicos de la consulta ciudadana para el presupuesto participativo 2014, tamaño 21.5x28, impreso a 2 caras a 2 tintas, en papel bond blanco de 90 grs., acabado doblado 14.0x21.5 cm.	2	11/06/2013	15/06/2013	Talleres Gráficos de México	2	Talleres Gráficos de México	\$160,080.00	Numeral 1, Párrafos tercero y cuarto	Organismo Público Descentralizado
2013	05	AD	Impresión del formato denominado "Acta de Informe de trámite de actualización, volante tamaño media carta a una tinta, solo frente sobre papel bond alta blancura de 70 grs.	1	12/06/2013	14/06/2013	Ediciones y Recursos Tecnológicos, S.A. de C.V. Oscar Sánchez Torres GVG Grupo Gráfico, S.A. de C.V.	1	Oscar Sánchez Torres	\$55,680.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	11	AD	Impresión de 40 lonas de 20.5x1.25 mts., para la difusión del Proceso de Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2013-2016 y la Consulta Ciudadana y Consejo de los Pueblos 2014.	1	12/06/2013	15/06/2013	Oscar Sánchez Torres David Suarez Torres Claudia González Rodríguez	1	Oscar Sánchez Torres	\$8,700.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	11	AD	2 Micrófonos inalámbricos de mano modelo EW135G3-B, Marca Sennheiser.	1	14/06/2013	18/06/2013	Gilsama, S.A. de C.V. Sistemas Digitales de Audio, S.A. de C.V.	1	Sistemas Digitales de Audio, S.A. de C.V.	\$17,231.10	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	16	AD	196 Salios de Gama de 4.5x4.5 cms., con mango de madera, logotipo del IEDF y nombre de la Dirección Distrital.	1	17/06/2013	27/06/2013	Litografía y Empaques Solis, S.A. de C.V. Delca Grupo, S.A. de C.V. Blanca Irasema Cadena Lara Alfonso Jiménez Covarrubias	1	Blanca Irasema Cadena Lara	\$6,820.80	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	05	AD	Folleto "El ABC de los Comités Ciudadanos y Consejo de los Pueblos". Tiraje de 273,000 ejemplares. Folleto "El ABC de la Consulta Ciudadana, sobre presupuesto participativo" Tiraje de 273,000 ejemplares.	1	20/06/2013	30/06/2013	Talleres Gráficos de México	1	Talleres Gráficos de México	\$399,016.80	Numeral 1, Párrafo tercero y cuarto	Organismo Público Descentralizado
2013	05	AD	400 Invitaciones para el 7º Concurso Infantil y Juvenil de Cuento, 700 Invitaciones y 250 Diplomas para el 6º Concurso de Debate Juvenil.	3	20/06/2013	27/06/2013	Litografía y Empaques Solis, S.A. de C.V. Bertha Guadalupe Villaseñor Navarrio Imprenta Juventud, S.A. de C.V. Ediciones y Recursos Tecnológicos, S.A. de C.V. Impresos Santiago, S.A. de C.V.	3	Bertha Guadalupe Villaseñor Navarrio	\$6,830.08	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	10	AD	2 certificados SSL Secure Site PRO Extended Validation de Verising, con vigencia de un año para los dominios "participacion2013.org.mx" y "laformulaesparticipar.org.mx".	1	24/06/2013	15/07/2013	Advantege Security, S. de R. L. de C.V.	1	Advantege Security, S. de R. L. de C.V.	\$40,025.94	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	05	AD	3 Tabletts Electrónicas Apple y 3 Reproductores de audio MP3.	4	25/06/2013	04/07/2013	Mercantill Josta, S.A. de C.V. Av. Network Service, S.A. de C.V. Fridmay, S.A. de C.V. Comercializadora Vamir, S.A. de C.V.	2	Mercantill Josta, S.A. de C.V.	\$46,840.80	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	10 y 05	AD	3 Laptops marca Samsung modelo NP300E4E, procesador Intel Core i3-3120M, 1 Laptop Marca Lenovo, Modelo L430, Procesador Intel Core i3-3110 Tercera Generación.	4	25/06/2013	01/07/2013	Mercantill Josta, S.A. de C.V. Av. Network Service, S.A. de C.V. Fridmay, S.A. de C.V. Comercializadora Vamir, S.A. de C.V.	2	Fridmay, S.A. de C.V.	\$32,095.81	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	11	AD	210 Lonas de 2x1.5 mts., y 40 lonas mesh con madera de 2x1.5 mts., para la difusión del Proceso de Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2013-2016 y la Consulta Ciudadana y Consejo de los Pueblos 2014.	2	24/06/2013	26/06/2013	Oscar Sánchez Torres	2	Oscar Sánchez Torres	\$63,394.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	El área requirente, presentó justificación para la contratación del proveedor adjudicado.
2013	04	AD	20 Pantalones de trabajo de mezclilla azul marino, tallas 36 (5) talla 34 (10) y talla 32 (5) y 40 playeras tipo polo, tela de algodón 100%, color gris con logotipo del IEDF.	2	26/06/2013	30/07/2013	Uniformes Modelo, S.A. de C.V. Claudia Daniela González Castill Confeciones Unilusa, S.A. de C.V.	2	Uniformes Modelo, S.A. de C.V.	\$9,396.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	04	AD	Chalecos de malta 100% naylon, en color anaranjado con reflejante amarillo, unitalla.	1	27/06/2013	10/07/2013	Zeus Pacheco Lechón Uniformes Modelo, S.A. de C.V. Jad Suministros, S.A. de C.V.	1	Jad Suministros, S.A. de C.V.	\$4,930.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	
2013	11	AD	Publicación de la convocatoria de la Licitación Pública Nacional número IEDF-LPN-ENA-01/13, relativa a la enajenación de 40 vehículos.	1	11/06/2013	14/06/2013	Consorcio Interamericano de Comunicación, S.A. de C.V.	1	Consorcio Interamericano de Comunicación, S.A. de C.V.	\$7,127.82	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.	

INSTITUTO ELECTORAL DEL DISTRITO FEDERAL
 SECRETARÍA ADMINISTRATIVA
 DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, CONTROL PATRIMONIAL Y SERVICIOS
 INFORME DE OPERACIÓN CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE DE 2013
 ANEXO 1

EJERCICIO FISCAL	UR	PROCEDIMIENTO	CONCEPTO	No. PARTIDAS	VIG. INICIO	VIG. FIN	PROVEEDORES PARTICIPANTES	PARTIDAS ADJUDICADAS / NO ADJUDICADAS	PROVEEDOR ADJUDICADO	MONTO TOTAL ADJUDICADO C/IVA	FUNDAMENTO LEGAL	COMENTARIOS U OBSERVACIONES	
2013	04	AD	30 guantes de camaza unitalla y 20 fajas elásticas para el trabajo con soporte lumbar para uso industrial, 10 piezas talla grande y 10 talla extragrande.	6	26/06/2013	28/06/2013	Ancelmo de la Rosa Hernández Ferretería Modelo México, S.A. de C.V. Compañía Industrial Treskel, S.A. de C.V. Ferretería Xalostoc, S.A. de C.V. Uniformes Modelo, S.A. de C.V.	4 y 6	Compañía Industrial Treskel, S.A. de C.V.	\$2,274.76	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.		
2013	04	AD	15 pares de botas de piel con casquillo industrial.	6	26/06/2013	05/07/2013	Ancelmo de la Rosa Hernández Ferretería Modelo México, S.A. de C.V. Compañía Industrial Treskel, S.A. de C.V. Ferretería Xalostoc, S.A. de C.V. Uniformes Modelo, S.A. de C.V.	5	Uniformes Modelo, S.A. de C.V.	\$4,176.00	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.		
2013	04	AD	20 piezas de lentes industriales de protección (gogle) con mica de policarbonato dura lite ventilación directa (contra impacto) con recubrimiento anti empañante y 30 repuestos de filtro para mascarilla, protección para partículas, gases y vapores.	6	26/06/2013	28/06/2013	Ancelmo de la Rosa Hernández Ferretería Modelo México, S.A. de C.V. Compañía Industrial Treskel, S.A. de C.V. Ferretería Xalostoc, S.A. de C.V. Uniformes Modelo, S.A. de C.V.	1 y 3	Ancelmo de la Rosa Hernández	\$3,079.80	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.		
2013	04	AD	15 mascarillas con filtros recambiables, de dos bocas y protección para partículas gases y vapores.	6	26/06/2013	28/06/2013	Ancelmo de la Rosa Hernández Ferretería Modelo México, S.A. de C.V. Compañía Industrial Treskel, S.A. de C.V. Ferretería Xalostoc, S.A. de C.V. Uniformes Modelo, S.A. de C.V.	2	Ferretería Xalostoc, S.A. de C.V.	\$2,188.05	27 inciso c), 28 primer párrafo, 48 y 51 primer párrafo.		
								12,512,592.99	1,007,868.32	\$11,504,724.67			
LPN LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL								22,602.79		\$11,504,724.67		12512592.99	
AD ADJUDICACIÓN DIRECTA										\$985,265.53		22,602.79	
								INFORME TOTAL	12,489,990.20				
								2012 - 2013	1,007,868.32				
								SIN PEDIDO	22,602.79				
									13,520,461.31				
									11,504,724.67	\$11,482,121.88			

Dirección de Adquisiciones, Control patrimonial y Servicios
 Seguimiento al Cronograma de Acciones Sustantivas a Junio de 2013
 Actividad Institucional: Establecer mecanismos de organización en el control de las adquisiciones (04.03.01.01.18)

ANEXO 2

Información de la acción				Avance mensual												Avance trimestral								Total Acum.
No.	Acción	Unidad de Medida	Cuan. Física	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Prog. 1er	Alc. 1er	Prog. 2do	Alc. 2do	Prog. 3er	Alc. 3er	Prog. 4to	Alc. 4to	
1	Capacitar al personal involucrado en el proceso de adquisiciones.	Curso	1	0	0	1	0	0	0							1	1	0	0	0	0	0	0	1
2	Designar actividades y responsabilidades de las adquisiciones.	Seguimiento a sanciones	1	0	0	1	0	0	0							1	1	0	0	0	0	0	0	1
3	Desarrollar las actividades del programa de trabajo.	Informe	4	0	0	1	0	0	1							1	1	1	1	1	0	1	0	2
4	Control del status de las adquisiciones	Programa de trabajo	4	0	0	1	0	0	1							1	1	1	1	1	0	1	0	2
5	Validar las adquisiciones.	Supervisión	4	0	0	1	0	0	1							1	1	1	1	1	0	1	0	2

Notas:

Prog. = Programado
 Alc. = Alcanzado
 Total Acum. = Total Acumulado

Dirección de Adquisiciones, Control Patrimonial y Servicios
 Seguimiento al Cronograma de Acciones Sustantivas a Junio de 2013

Actividad Institucional: Digitalización de los documentos que se generan en la Dirección de Recursos Humanos y Financieros y en la Dirección de Adquisiciones, Control Patrimonial y Servicios, pertenecientes a la Secretaría Administrativa (04.03.01.01.19)

ANEXO 3

Información de la acción				Avance mensual												Avance trimestral								Total Acum.
No.	Acción	Unidad de Medida	Cuan. Física	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Prog. 1er	Alc. 1er	Prog. 2do	Alc. 2do	Prog. 3er	Alc. 3er	Prog. 4to	Alc. 4to	
1	Digitalizar la documentación de la Dirección de Recursos Humanos y Financieros	Documento	300	0	0	75	0	50	25							75	75	75	75	75	0	75	0	150
2	Digitalizar la documentación de la Dirección de Adquisiciones, Control Patrimonial y Servicios	Documento	152	0	0	38	0	25	13							38	38	38	38	38	0	38	0	76
3	Clasificar y ordenar las copias de respaldo por periodo y materia	Documento	300	0	0	75	0	50	25							75	75	75	75	75	0	75	0	150

NOTAS:

Prog. = Programado

Alc. = Alcanzado

Total Acum. = Total Acumulado