



**Primer Informe Trimestral de actividades
del Programa Institucional de
Organización Electoral y Geoestadística 2025
(enero-marzo)**

Abril, 2025

RESUMEN EJECUTIVO	5
1. ACTIVIDADES	6
1.1 PROGRAMA ORDINARIO	6
1.1.1 Proyecto: Disposiciones normativas para el proceso de planeación, dirección, coordinación, gestión, control y seguimiento, para garantizar el cumplimiento de las actividades institucionales del Programa, atendida. (Clave: 2025-24A000-0701-136-010320-01-101-1)	6
1.1.2 Proyecto: Geografía electoral local y de participación ciudadana, actualizados. (Clave: 2025-24A000-0702-136-020601-08-101-1)	8
1.1.3 Proyecto: Seguimiento a las actividades que, en materia de organización electoral, desarrollen la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geoestadística y las Direcciones Distritales, realizado. (Clave: 2025-24A000-0703-136-020602-08-101-1)	9
1.1.4 Proyecto: Documentos técnicos normativos para la organización de diversos mecanismos de participación ciudadana y ejercicios democráticos relacionados con los Pueblos y Barrios Originarios y comunidades Indígenas y Afromexicanas Residentes en la Ciudad de México, elaborados. (Ordinario). (Clave: 2025-24A000-0702-136-071917-08-101-1)	10
1.1.5 Proyecto: Marco geográfico de participación ciudadana 2025, actualizado (Clave: 2025-24A000-0702-136-071920-08-101-1)	11
1.1.6 Proyecto: Documentos técnicos, normativos y tecnológicos para la organización de futuros Procesos Electorales y Mecanismos de Participación Ciudadana, propuestos (Ordinario). (Clave: 2025-24A000-0702-136-071921-08-101-1)	11
1.1.7 Proyecto: Disposiciones normativas en materia de organización, materiales y documentación consultiva e insumos cartográficos para la preparación y desarrollo de un mecanismo de participación ciudadana emergente, desarrolladas. (Clave: 2025-24A000-0703-136-071925-08-101-1)	12
2. PROGRAMA ESPECIAL	12
2.1 PROCESO ELECTORAL EXTRAORDINARIO DEL PODER JUDICIAL LOCAL 2025 (PEEPJL 2025)	12

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y GEOESTADÍSTICA

2.1.1	Proyecto: Productos cartográficos actualizados, digitales e impresos para Proceso Electoral Extraordinario del Poder Judicial Local 2025, realizados. (Clave: 2025-24A000-0702-136-092420-08-101-1).....	12
2.1.2	Proyecto: Diseños de documentación y materiales electorales elaborados para el Proceso Electoral Judicial Local 2025. (Clave: 2025-24A000-0703-136-092421-08-101-1).....	13
2.1.3	Proyecto: Disposiciones normativas en materia de organización electoral para la preparación y desarrollo del Proceso Electoral Judicial Local 2025. (Clave: 2025-24A000-0703-136-092422-08-101-1).....	15
2.2	CONSULTA CIUDADANA PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2025	19
2.2.1	Proyecto: Productos cartográficos actualizados, digitales e impresos para la Consulta de Presupuesto Participativo 2025. (Consulta 2025), realizados. (Clave: 2025-24A000-0702-136-071918-08-101-1).....	19
2.2.2	Proyecto: Documentos técnicos y normativos e instrumentos tecnológicos de apoyo para la organización y desarrollo de la Consulta de Presupuesto Participativo 2025. (Consulta 2025), logrados. (Clave: 2025-24A000-0702-136-071919-08-101-1)	20
2.2.3	Proyecto: Destrucción de la documentación utilizada y sobrante, así como la de los materiales no susceptibles de reutilizarse correspondientes a la Consulta de Presupuesto Participativo 2025, finalizada. (Clave: 2025-24A000-0703-136-071922-08-101-1).....	21
2.2.4	Proyecto: Disposiciones normativas en materia de organización para la preparación y desarrollo de la Consulta de Presupuesto Participativo 2025, elaboradas. (Clave: 2025-24A000-0703-136-071923-08-101-1)	21
2.2.5	Proyecto: Materiales y documentación consultiva para la Consulta de Presupuesto Participativo 2025, producidos. (Clave: 2025-24A000-0703-136-071924-08-101-1).....	22
2.3	COPACO 2026 Y CPP 2026/2027	23
2.3.1	Proyecto: Disposiciones normativas en materia de organización para la preparación y desarrollo de la Elección de las Comisiones de Participación Comunitaria 2026 y de la Consulta de Presupuesto Participativo 2026 y 2027, elaboradas. (Clave: 2025-24A000-0703-136-071926-08-101-1).....	23
2.3.2	Proyecto: Materiales y documentación electiva y consultiva para las Comisiones de Participación Comunitaria 2026 y para la Consulta de Presupuesto	

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y GEOESTADÍSTICA

Participativo 2026 y 2027, diseñados (Clave: 2025-24A000-0703-136-071927-08-101-1) 23

3	OTRAS ACTIVIDADES	23
4	OBJETIVOS ALCANZADOS	28
4.1	PROGRAMA ORDINARIO	28
4.2	PROGRAMA ESPECIAL.....	30
4.3	CONSULTA CIUDADANA PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2025	31
4.4	COPACOS 2026 Y CPP2026/2027	32
5	DIRECTRICES Y ACTIVIDADES A FUTURO	33
5.1	PROGRAMA ORDINARIO	33
5.2	PROGRAMA ESPECIAL.....	34
5.3	CONSULTA CIUDADANA PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2025	35

RESUMEN EJECUTIVO

El Director Ejecutivo participó en sesiones del Consejo General, Comisiones, Comités y reuniones de trabajo. Se afectaron los límites y atendieron las solicitudes de material cartográfico. Se elaboraron los Planes de trabajo de la Consulta Indígena y Afromexicana 2025. Se actualizó la cartografía para la Consulta de Presupuesto Participativo 2025 (CPP2025). Se estimó a 2,430 las Mesas Receptoras de Opinión (MRO) y se georreferencian. Se integró el Manual de Geografía, Organización y Capacitación para la Preparación y Desarrollo de la Consulta de Presupuesto Participativo 2025 (CPP 2025) y capacitó a las Direcciones Distritales (DD). Inició el convenio con la Autoridad Educativa Federal de la Ciudad de México (AEFCM), el diagnóstico y actualización del Marco Geográfico de Participación Ciudadana 2022 (MGPC2022) y la operación del Centro de Información Telefónica del Instituto Electoral de la Ciudad de México (CITIECM). Se generó y entregó a las DD, la cartografía actualizada para el Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 de la Elección del Poder Judicial de la Ciudad de México (Elección Judicial).

Las DD ubicaron los lugares y visitaron para examinación, las Casillas Seccionales Únicas (CSU), se avanzó en los temas de organización electoral, entre otros, asistencia, revisión de formatos de la lista nominal, observación, cómputos, expedientes, estadística de resultados, medidas de seguridad y equipamiento de las bodegas, diseños e impresión de la documentación, distribución de materiales y documentación, mecanismos de recolección de los paquetes. También, se desarrollaron y/o actualizaron los Sistemas de Seguimiento a la Distribución de la Documentación y Materiales Electorales para la elección del Poder Judicial Local 2025 (SEDIMDEJ), de Asignación de Personas Supervisoras y Capacitadoras Asistentes Electorales 2025 (SAPSC) y de Información, Seguimiento de la Instalación y Cierre de Casilla (SISICC). Se atendieron y dio seguimiento a la Comisión Provisional para la Implementación y Desarrollo de Acciones en Materia de Voto de las Personas Residentes en el Extranjero, en estado de Postración y en Prisión Preventiva (COIDAVEPPP 2024-2025) y a la Comisión Provisional para la Implementación y Seguimiento de los Trabajos que desarrollará el Instituto Electoral en el Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial 2024-2025 (Comisión Provisional).

Sobre la CPP 2025, se gestionó con el Instituto Nacional Electoral (INE), el Anexo Técnico número 8 e inició el proyecto de contenido de la estadística de resultados, la acreditación de las personas observadoras y actualizaron los sistemas de Observación para Procedimientos de Participación Ciudadana 2025 (SIOPC 2025) y el Publicador del sistema de resultados.

Se solicitaron, procesaron e informó a las áreas institucionales y DD, sobre los cortes estadísticos de Padrón Electoral (PE) y Lista Nominal de Electores (LNE) y su consulta en el Sistema de Evolución de los Instrumentos Electorales (SEVIE). Se atendieron solicitudes de información pública, datos personales y Transparencia, así como de la Fiscalía Especializada en materia de Delitos Electorales.

INTRODUCCIÓN

Conforme a lo dispuesto en los artículos 58, primer párrafo; 62, fracción I y 91 del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales de la Ciudad de México (Código); así como en los artículos 19, fracción VIII y 26, fracciones VIII del Reglamento Interior del Instituto Electoral de la Ciudad de México (IECM), la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geoestadística (DEOEyG) presenta su primer informe de Actividades Institucionales del Programa Operativo Anual 2025 (POA 2025), correspondiente al trimestre enero-marzo de 2025.

El presente informe se estructura en tres apartados principales, el primero describe las acciones que la DEOEyG llevó a cabo en cumplimiento de las metas programadas en las Actividades Institucionales durante el trimestre reportado. El segundo apartado corresponde a los objetivos alcanzados por Actividad Institucional durante los meses de enero a marzo de 2025, y el tercero refiere las directrices y actividades a desarrollar en el siguiente trimestre.

1. ACTIVIDADES

Para cumplir con el POA 2025, la DEOEyG llevó a cabo en el primer trimestre de 2025, las actividades siguientes:

1.1 Programa Ordinario

1.1.1 Proyecto: Disposiciones normativas para el proceso de planeación, dirección, coordinación, gestión, control y seguimiento, para garantizar el cumplimiento de las actividades institucionales del Programa, atendida. (Clave: 2025-24A000-0701-136-010320-01-101-1)

El Director Ejecutivo sostuvo reuniones con la coordinación de organización electoral, la dirección de geografía y proyectos especiales y la jefatura de departamento de gestión, con el propósito de conocer, evaluar y, en su caso, tomar decisiones encaminadas al cumplimiento de las actividades institucionales del Programa de Organización Electoral y Geoestadística. Coordinó y supervisó la captura del avance de cumplimiento de metas programadas para los meses de enero y febrero en el Sistema Informático Integral de Administración (SIAD 2025), así como la gestión de los servicios programados por las áreas operativas durante el primer trimestre de 2025.

Coordinó la elaboración de los informes ejecutivos de actividades quincenales; así como del informe de actividades del primer trimestre de la presente anualidad, para su remisión a la Secretaría Ejecutiva (SE). Además, supervisó la preparación e integración de los temas y de la documentación en materia de organización electoral y geoestadística para su inclusión en la agenda de las sesiones ordinarias y extraordinarias de la Comisión de Organización Electoral y Geoestadística (COEG), la

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y GEOESTADÍSTICA

COIDAVEPPP 2024-2025 y de la COIPJ celebradas en el periodo, así como la elaboración de las minutas y seguimiento de acuerdos correspondientes a dichas sesiones.

Por otra parte, supervisó y dio visto bueno a las requisiciones, anexos técnicos y justificaciones de los insumos presupuestados para el cumplimiento de las actividades programadas para la preparación de la Elección Judicial.

Dio seguimiento a las actividades del personal de la Dirección Ejecutiva para atender de la Circular No. 17 emitida por el Secretario Ejecutivo, mediante la cual, el personal de la DEOEyG realizó los cursos de capacitación autogestivo en línea: Elaboración de proyectos comunitarios para el presupuesto participativo en la Ciudad de México y Participa y decide: Introducción al Presupuesto Participativo en la Ciudad de México 2025.

Por otra parte, atendió y dio seguimiento al registro de proyectos, por parte del personal de la DEOEyG, en el Sistema de Registro de Proyectos de Presupuesto Participativo (SIPROE 2025), mismos que ascendieron a 64 proyectos registrados y dio seguimiento a la capacitación relacionada con el Sistema de Gestión Archivística.

Además, el Director Ejecutivo participó en reuniones de trabajo con la SE, así como en sesiones de los diversos órganos colegiados de este instituto, conforme a lo siguiente:

Sesiones de Consejo General

Órgano colegiado	Sesiones		
	Ordinarias	Extraordinarias	Urgentes
Consejo General	3	3	2
Consejo General Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial 2024-2025	3	3	3
Junta Administrativa	2	3	1

El 31 de marzo de 2025, se llevó a cabo una sesión solemne con el punto único relativo a la presentación de la Consejera Presidenta, del informe de Actividades 2024 de este Instituto Electoral.

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y GEOESTADÍSTICA

Comités

Órgano Colegiado	Sesiones		
	Ordinarias	Extraordinarias	Urgentes
Comité de Adquisiciones, Arrendamiento y Servicios Generales (CAAySG)	3	2	1
Comité Técnico Especial en Materia de Adquisiciones y Arrendamiento de Bienes Inmuebles (CTEMAABI)	0	3	2
Comité de Informática (CI)	3	3	-
Comité Técnico Interno de Administración de Documentos (COTECIAD)	2	-	-
Comité Técnico del Fidecomiso Público, no Paraestatal, Revocable e Irreversible Núm. 16551-2 2024	1	1	-

Comisiones

Órgano Colegiado	Sesiones		
	Ordinarias	Extraordinarias	Urgentes
Comisión Permanente de Participación Ciudadana y Capacitación (CPCyC)	3	1	2
Comisión Permanente de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional (COSPEN)	3	-	-
Comisión Provisional para la Implementación y Seguimiento de los Trabajos que desarrollará el Instituto Electoral en el Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial 2024-2025 (COPIPJ)	1	2	2
Comisión de Organización Electoral y Geoestadística (COEG)	3	-	1
Comisión Provisional de Desarrollo de Sistemas Informáticos (CODESI)	2		
Comisión Provisional de Seguimiento para la Organización y Celebración de los Foros de Debates para el Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial 2024-2025 (CPSOyCFDPEPJ)	1	-	2
Comisión Provisional de Vinculación con Organismos Externos (CVOE)	1	-	-
Comisión Permanente de Género, Derechos Humanos, Educación Cívica y Construcción Ciudadana (CGDHECyCC) 2024	1	-	--
Comisión Provisional para el seguimiento de la participación política de las mujeres y los grupos de atención prioritaria (CPVOCCD)	2	-	2
Comisión Provisional para la Implementación y Desarrollo de Acciones en Materia de Voto de las Personas Residentes en el Extranjero, en estado de Postración y en Prisión Preventiva (COIDAVEPPP)	3	-	1
Comisión Provisional de Seguimiento para la Organización y Celebración de los Foros de Debates para el Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial 2024-2025 (CPSOyCFDPEPJ)	1	-	-
Comisión Provisional para el Seguimiento de la Participación Política de las Mujeres y los Grupos de Atención Prioritaria (COPPMYAP)	1	-	-

1.1.2 Proyecto: Geografía electoral local y de participación ciudadana, actualizados. (Clave: 2025-24A000-0702-136-020601-08-101-1)

Iniciaron los trabajos para el procesamiento de la base cartográfica digital federal para transformarla a nivel local y al ámbito territorial de participación ciudadana, así como para la elaboración de un documento con la descripción de las características geoelectorales y de participación ciudadana, de las unidades territoriales, en los 33 distritos electorales locales.

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y GEOESTADÍSTICA

Sobre los casos de afectación de límites geoelectorales en las demarcaciones territoriales, se dio seguimiento a las reuniones del Grupo de Trabajo de Operación en Campo del INE, de la Comisión del Registro Federal de Electores (CORFE) y de su Consejo General y se integró el Informe sobre las implicaciones por la modificación de límites geoelectorales entre Milpa Alta y Tláhuac, mismo que se presentó en la tercera sesión Ordinaria de la COEG.

Iniciaron los trabajos para la generación de la información digital de carácter abierto para la actualización del Micrositio de Geografía Electoral y de Participación Ciudadana de la Ciudad de México.

Inició la atención de las solicitudes de material cartográfico, externas e internas.

1.1.3 Proyecto: Seguimiento a las actividades que, en materia de organización electoral, desarrollen la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geoestadística y las Direcciones Distritales, realizado. (Clave: 2025-24A000-0703-136-020602-08-101-1)

Se gestionaron ante el INE, los estadísticos del PE y LNE con fechas de corte al 31 de diciembre de 2024, 31 de enero y 28 de febrero de 2025, respectivamente, así como la base cartográfica electoral de la Ciudad de México con fecha de corte al 31 de diciembre de 2024. Derivado de ello, se recibió, procesó y actualizó esta información en el SEVIE y se envió el enlace electrónico a las áreas institucionales y a las DD para acceder a su plataforma. Asimismo, se les remitió una infografía con los pasos para consultar y descargar del SEVIE, la información de los cortes mensuales del PE y la LNE.

En el SIIAD 2025, se capturó y actualizó la información relativa a la programación y presupuestación del ejercicio 2025, en materia de organización electoral y geoestadística.

En materia de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales, durante este periodo, se atendieron 30 solicitudes de información pública; así como las circulares 58 y 59 de la SE correspondientes a 2024, sobre la actualización de los Documentos de Seguridad de los Sistemas de Datos Personales (SDP) y sus correspondientes Avisos de Privacidad; la circular 7 mediante la cual se designó a la persona servidora pública que fungirá como enlace en esta materia durante 2025 y se remitió a la SE las obligaciones de transparencia de la DEOEyG correspondientes al 4to trimestre de 2024.

Se remitieron a la Oficina de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Datos Personales y Archivo los oficios con los cuales se notificó a las personas que actualmente son responsables de seguridad y usuarias de los SDP responsabilidad de esta Dirección Ejecutiva. Asimismo, se

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y GEOESTADÍSTICA

remitieron a la SE los proyectos de Acuerdo de Modificación de dos SDP a cargo de esta instancia ejecutiva con la finalidad de que se publiquen en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México y en atención a lo solicitado en la circular 24 del SE, se actualizó la versión pública del Currículum Vitae (CV) y/o la fotografía del personal adscrito para su publicación en el directorio institucional y se solicitó a dicha área actualizar la información contenida en el directorio de la página institucional, correspondiente a esta instancia ejecutiva.

Inició la actualización del Estudio estadístico de Ciudadanía y discapacidad en la Ciudad de México. Además, a través de la Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Públicos Locales (UTVOPL), se solicitó a la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE), la información actualizada de la ciudadanía con discapacidad registrada en la LNE de la Ciudad de México.

Inició el desarrollo del Sistema de Conteos Rápidos, a utilizar en el Proceso Electoral Local Ordinario 2026-2027 (PELO 2026-2027).

1.1.4 Proyecto: Documentos técnicos normativos para la organización de diversos mecanismos de participación ciudadana y ejercicios democráticos relacionados con los Pueblos y Barrios Originarios y comunidades Indígenas y Afromexicanas Residentes en la Ciudad de México, elaborados. (Ordinario). (Clave: 2025-24A000-0702-136-071917-08-101-1)

Se realizaron los trabajos para preparar la capacitación sobre la actualización del Protocolo de Consulta a Pueblos y Barrios Originarios y Comunidades Indígenas y Afromexicanas de la Ciudad de México en Materia Electoral y de Participación Ciudadana.

Se remitió el formato de integración de datos a las 33 DD, para la primera actualización del Directorio de representaciones, organizaciones y/o personas relevantes de pueblos y comunidades afrodescendientes y afromexicanas con presencia en la Ciudad de México y se dio seguimiento a su presentación en la tercera sesión Ordinaria de la COEG.

Inició la preparación de los requerimientos para el diseño y desarrollo del sistema para la obtención de información para consultas dirigidas a Pueblos y Barrios Originarios y Comunidades Indígenas y Afromexicanas.

Se elaboró el Plan de trabajo para la instrumentación de la consulta a instancias representativas, autoridades tradicionales y personas pertenecientes a pueblos, barrios y comunidades indígenas residentes en la Ciudad de México sobre acciones afirmativas a considerar en la postulación de candidaturas en el PELO 2026-2027, así como el Plan de trabajo para la instrumentación de la consulta a instancias representativas, autoridades tradicionales y personas pertenecientes a pueblos

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y GEOESTADÍSTICA

y comunidades afromexicanas residentes en la Ciudad de México sobre acciones afirmativas a considerar en la postulación de candidaturas en el PELO 2026-2027. Al respecto, se dio seguimiento a su presentación en la primera sesión urgente de la COEG y se encuentran en proceso de recepción de observaciones. Asimismo, se elaboró una propuesta en el Micrositio para las acciones afirmativas, de dos secciones con su respectiva estructura para incorporar la Consulta Indígena y Afromexicana y se llevó a cabo una reunión de trabajo con la Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas y Fiscalización (DEAPyF) y Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD), sobre el tema.

Se asistió a reunión de trabajo con personas que se ostentaron como representantes de pueblo originario, en la Unidad Territorial Cuauhtémoc de Madero, sobre temas de presupuesto participativo, límites y autoridades. En ese mismo sentido, se atendieron requerimientos emitidos por el Tribunal Electoral de la Ciudad de México (TECDMX), acerca de casos de problemáticas de pueblos.

Inició el seguimiento a las convocatorias de las Alcaldías relativas a consultas para la integración de programas de gobierno del período 2024-2027, en las que se ha previsto la participación de pueblos y barrios originarios.

Se remitió a las 33 DD, el formato Reporte mensual de atención a pueblos, barrios, comunidades y población indígena y afromexicana, así como la programación para su envío a la DEOEyG. Al respecto, se recibieron los reportes del periodo enero-marzo de 2025.

Se dio respuesta a una solicitud de la Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ) sobre la notificación del acuerdo dictado por el Pleno del TECDMX, en autos del expediente TECDMX-JLDC-138/2024 relacionado con la información de San Andrés Totoltepec.

1.1.5 Proyecto: Marco geográfico de participación ciudadana 2025, actualizado (Clave: 2025-24A000-0702-136-071920-08-101-1)

Iniciaron los trabajos para realizar el diagnóstico y actualización del MGPC2022, así como la reproducción de los materiales cartográficos. Al respecto, se recibieron por parte de las 33 DD, los casos de actualización, modificación y/o problemáticas de límites de las Unidades Territoriales, que identificaron en su respectivo ámbito distrital y se trabaja en el Documento Rector para la obtención del Marco Geográfico de Participación Ciudadana 2025 (MGPC2025).

1.1.6 Proyecto: Documentos técnicos, normativos y tecnológicos para la organización de futuros Procesos Electorales y Mecanismos de Participación Ciudadana, propuestos (Ordinario). (Clave: 2025-24A000-0702-136-071921-08-101-1)

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y GEOESTADÍSTICA

Iniciaron los trabajos para la elaboración e instrumentación del documento rector sobre un estudio del voto nulo emitido en el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024 (PELO 2023-2024).

Iniciaron los trabajos para la Instrumentación del plan de trabajo para analizar las características de los lugares donde se ubicarán las MRO.

Inició la operación e instrumentación del CITIECM, mediante el cual se atiende a la ciudadanía. Asimismo, se integraron los Catálogos de preguntas y respuestas para la CPP 2025 y para la Elección Judicial y se remitieron a la SE.

1.1.7 Proyecto: Disposiciones normativas en materia de organización, materiales y documentación consultiva e insumos cartográficos para la preparación y desarrollo de un mecanismo de participación ciudadana emergente, desarrolladas. (Clave: 2025-24A000-0703-136-071925-08-101-1)

Durante el periodo que se reporta, se actualizaron los *Lineamientos generales para la verificación del cumplimiento del porcentaje de apoyo ciudadano requerido para la celebración de los mecanismos de democracia directa a cargo del IECM*.

Inició la verificación de registros de apoyo ciudadano de la *Iniciativa Ciudadana En defensa de la cultura y nuestras tradiciones* y, posteriormente, se hizo del conocimiento de la DERFE y del Comité Promotor, la determinación de este Instituto Electoral, de suspender las actividades de verificación de los registros del apoyo ciudadano de dicha Iniciativa y se informó que se retomará la actividad una vez que concluya la Elección Judicial. Al respecto, se solicitó a la UTAJ emitir una opinión jurídica respecto de continuar con la verificación de estos registros de apoyo ciudadano.

2. PROGRAMA ESPECIAL

2.1 Proceso Electoral Extraordinario del Poder Judicial Local 2025 (PEEPJL 2025)

2.1.1 Proyecto: Productos cartográficos actualizados, digitales e impresos para Proceso Electoral Extraordinario del Poder Judicial Local 2025, realizados. (Clave: 2025-24A000-0702-136-092420-08-101-1)

Se generaron los materiales cartográficos actualizados y de apoyo para la difusión de la Elección Judicial. Para ello, se elaboró una propuesta de división de Distritos Judiciales Electorales Locales (DJEL) considerando los criterios de la autoridad federal e incorporando la integración de grupos de

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y GEOESTADÍSTICA

Demarcaciones Territoriales; se remitió al INE y, posteriormente, se llevó a cabo su validación. Una vez aprobado por el INE, se integró al Acuerdo del Consejo General del IECM, por el que se aprueba la generación de los productos cartográficos correspondientes al Marco Geográfico Electoral y la distribución de cargos de las elecciones de Magistraturas y Juzgados en cada DJEL para la Elección Judicial y también fue aprobado en la PRIMERA sesión Extraordinaria de la Elección Judicial. En cumplimiento a lo anterior, se realizó la entrega de la cartografía correspondiente a las 33 DD.

Iniciaron los trabajos de actualización del Sistema de Consulta del Marco Geográfico Electoral con los DJEL.

2.1.2 Proyecto: Diseños de documentación y materiales electorales elaborados para el Proceso Electoral Judicial Local 2025. (Clave: 2025-24A000-0703-136-092421-08-101-1)

Se realizaron las visitas de verificación de las medidas de seguridad y funcionalidad del equipamiento y condiciones de las bodegas distritales y espacios de almacenamiento de los materiales electorales para la Elección Judicial y, en cumplimiento al artículo 166 del Reglamento de Elecciones, se elaboró un informe mismo que se presentará ante el Consejo General. Esta actividad se llevó a cabo con el acompañamiento de personal de la Secretaría Administrativa (SA) y de la Dirección de Apoyo a Órganos Desconcentrados (DAOD).

En el Almacén de Materiales Electorales (AME), iniciaron los trabajos de rehabilitación de los materiales electorales requeridos para utilizarse en la Elección Judicial, con la finalidad de realizar su distribución durante mayo.

Asimismo, se elaboró el Anteproyecto de Acuerdo del Consejo General del IECM, por el que se aprueban los modelos de los materiales electorales, actas electorales y documentación auxiliar a utilizarse en las CSU correspondientes a la Elección Judicial, así como diversas disposiciones sobre las bodegas distritales, conteo, sellado y agrupamiento y mecanismos de recolección y sus anexos con las especificaciones técnicas de materiales electorales a producir para la Elección Judicial, a fin de determinar la cantidad final que se producirá; mismo que se envió para su revisión a la COPIPJ, los cuales fueron aprobados por el Consejo General en su PRIMERA sesión Extraordinaria y se entregaron los archivos nativos a Talleres Gráficos de México (TGM) y se dio el visto bueno a las pruebas de color.

Se elaboró y suscribió el Convenio de Colaboración entre TGM y el IECM, así como sus Anexos Técnicos. Al respecto, se recibieron y atendieron observaciones de TGM, de la oficina de la Consejera Electoral Sonia Pérez Pérez y de la SA, las cuales fueron remitidas a la SE y a la UTAJ.

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y GEOESTADÍSTICA

Se recibieron los formatos únicos que remitió el INE, con ello, concluyó la elaboración de los diseños de la documentación.

Se elaboró el Anteproyecto de Acuerdo por el que se aprueba que TGM imprima la documentación y produzca los materiales a utilizarse en la Elección Judicial, mismo que fue aprobado en la primera sesión Extraordinaria de la COIPJ y en la primera sesión Ordinaria del Consejo General. Asimismo, se asistió a una reunión con TGM referente a la presentación del calendario de producción de los materiales electorales y de la impresión de la documentación electoral. Se elaboró una nota informativa sobre el avance de las actividades realizadas con TGM para la impresión de la documentación. Se enviaron los archivos de etiqueta para rehabilitar la caja paquete y se dio el visto bueno para el inicio de la producción por parte de TGM.

Inició la elaboración del Anteproyecto de Acuerdo y su anexo por el que se aprueban los modelos de boleta de cada distrito judicial electoral, así como la documentación que se utilizará para los cómputos distritales.

Se elaboró una nota informativa respecto a los resultados de la realización del Grupo de enfoque para el análisis de los diseños de las boletas a utilizarse en la Elección Judicial, misma que se presentó a las Consejerías integrantes de la COIPJ.

Se convocó a las personas candidatas de la elección judicial a la revisión de sus nombres que aparecerán en las boletas, quienes asistieron a las Oficinas Centrales del IECM e inició la actualización de los formatos únicos de la documentación para los cómputos distritales a utilizar conforme a las candidaturas correspondientes a cada DD.

Se recibieron de la Junta Local Ejecutiva (JLE) los materiales a utilizarse en los simulacros y prácticas de la Jornada Electoral (JE) para la Elección Judicial.

Durante la SEGUNDA sesión Ordinaria de la COIPJ, se aprobaron los Lineamientos para la recepción continua y simultánea de los paquetes en las DD al término de la jornada de la Elección Judicial (seguimiento recepción de paquetes), así como el Manual de actividades para la recepción, integración y resguardo de la documentación y materiales electorales que serán utilizados en la Elección Judicial (mecanismos de recolección). Se dieron a conocer, a través de un comunicado, a las DD a fin de dar cumplimiento a las actividades contenidas en dichos documentos.

Se elaboró y envió a la Unidad Técnica de Servicios Informáticos (UTSI), el formato de Requerimiento de Desarrollo del SEDIMDEJ 2025 e iniciaron los trabajos de actualización.

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y GEOESTADÍSTICA

2.1.3 Proyecto: Disposiciones normativas en materia de organización electoral para la preparación y desarrollo del Proceso Electoral Judicial Local 2025. (Clave: 2025-24A000-0703-136-092422-08-101-1)

Durante la primera sesión Extraordinaria de la COPIPJ, se aprobó el *Manual en materia de Casillas Electorales Seccionales Únicas para el Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial en la Ciudad de México 2024-2025*. Asimismo, se puso en marcha el repositorio digital para la recepción de la información que las DD generen respecto de la atención y cumplimiento de este Manual.

Referente a las CSU, se recibió de la JLE, la información sobre los recorridos para la ubicación de los lugares y la programación de las visitas de examinación en los que se instalarán las CSU. Para los recorridos de ubicación, se solicitó a las 33 DD la información referente al funcionariado que asistiría, en acompañamiento con el personal de las 22 Juntas Distritales Ejecutivas (JDE) y se envió a la JLE. Asimismo, se elaboró una Nota Informativa relativa a los recorridos de ubicación de lugares para instalar las CSU, misma que se presentó a la COPIPJ, en la celebración de su segunda sesión Urgente. Se solicitó, integró y envió, a la JLE, a través de la Presidencia del IECM, las observaciones de las DD sobre las visitas de examinación de los lugares propuestos para instalar las Mesas Directivas de Casilla Seccional Única (MDCSU), así como las necesidades relativas al equipamiento y acondicionamiento de los domicilios donde se instalarán las mismas. De las actividades relacionadas con las visitas de examinación, inició la elaboración de una Nota Informativa, misma que se presentará en una próxima sesión que celebre la COPIPJ.

Se recibieron de la JLE, las listas con la ubicación de casillas seccionales especiales, básicas y contiguas, aprobadas por los Consejos Distritales (CD) del INE el 14 y 25 de marzo, respectivamente, así como sus respectivos Acuerdos. Dicha información se remitió a las DD. Respecto al listado de las casillas seccionales básicas y contiguas, también se remitió, mediante correo electrónico de fecha 28 de marzo de 2025 a las oficinas de las Consejerías del IECM.

En relación con la COIDAVEPPP 2024-2025, se elaboró lo siguiente: Nota informativa sobre la reunión entre el personal del IECM y la Subsecretaría del Sistema Penitenciario; el Primer Informe Trimestral de actividades de esta Comisión, las Minutas y el Seguimiento de Acuerdos correspondientes a la segunda, tercera y cuarta sesión Ordinaria, así como los ajustes realizados a su Programa de trabajo.

Durante la primera sesión Urgente para la Elección Judicial, se presentó y aprobó el Anteproyecto de Acuerdo del Consejo General del IECM y su respectivo Anexo, por el que se aprueba el Dictamen Técnico que evalúa la inviabilidad de implementar las modalidades de Voto Anticipado para la ciudadanía de la Ciudad de México Residente en el Extranjero y en Prisión Preventiva. Se recibieron y respondieron escritos de dos personas en situación de prisión preventiva, a través de los cuales solicitan al IECM realizar las acciones pertinentes para garantizar su derecho al voto en la modalidad

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y GEOESTADÍSTICA

anticipada. Se elaboró una Nota informativa sobre la Resolución de la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación (TEPJF) respecto al Voto de las mexicanas y mexicanos residentes en el Extranjero para la Elección Judicial (sentencia SUP-JDC-1455/2024). También, en dicha sesión, se presentó una Nota Informativa referente a la reunión de trabajo realizada entre personal del IECM y la DERFE del INE.

Se recibió, por parte de la DERFE del INE, la propuesta de forma y contenido de los cuadernillos que contendrán las LNE a utilizar en las CSU, se realizaron observaciones a dichos documentos y, a través de la SE, se remitieron al INE.

Personal de la DEOEyG participó en una reunión virtual con la DERFE del INE con el objetivo de analizar la viabilidad de contar con insumos registrales esenciales que garanticen la participación de los tres grupos de atención de la COIDAVEPPP 2024-2025. Asimismo, se elaboró una Nota Informativa sobre las necesidades del IECM para dicho proceso y para la CPP 2025 en materia de Voto Anticipado.

Se llevó a cabo una reunión de trabajo virtual en la que participaron las personas titulares de la DEOEyG; Dirección Ejecutiva de Género, Derechos humanos, Educación Cívica y Construcción Ciudadana (DEGDHECyCC); Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC); Dirección de Vinculación con Organismos Externos (DVOE) y una persona de la oficina de la Consejera Electoral, Presidenta de la COIDAVEPPP 2024-2025, Erika Estrada Ruíz. Derivado de los acuerdos de dicha reunión, se integró una nueva versión del Proyecto de Convenio de Apoyo y Colaboración entre el IECM y la Secretaría de Seguridad Ciudadana (SSC), así como de su Proyecto de Plan de Trabajo, con las aportaciones de la DEGDHECyCC, la DEPCyC y la DEOEyG, y se realizaron observaciones mismas que fueron remitidas a la DVOE para su revisión y actividades conducentes. Derivado de los acuerdos y en seguimiento a las actividades contenidas en la línea de acción relativa a las estrategias de Difusión, Comunicación y Vinculación para la CPP 2025, se solicitó a la DEGDHECyCC, DEPCyC, DVOE y a la UTCSyD remitir la información referente a este tema y posteriormente se recibió la misma. Se elaboró una Nota Informativa donde se plasman los acuerdos tomados durante la reunión.

Derivado de la aprobación del Acuerdo del Consejo General del IECM por el que se aprueba la modificación al Acuerdo IECM/ACU-CG-143/2024, respecto a las atribuciones de la COIDAVEPPP 2024-2025, en el marco de la Elección Judicial (IECM/ACU-CG-0162025), se realizaron ajustes al Programa de trabajo de la COIDAVEPPP 2024-2025.

Durante la quinta sesión Ordinaria del COIDAVEPPP 2024-2025, se presentó el Anteproyecto de Acuerdo del Consejo General del IECM, por el que se aprueba el Dictamen técnico que evalúa la viabilidad de implementar las modalidades de Voto Anticipado para la ciudadanía de la Ciudad de México Residente en el Extranjero, en situación de Prisión Preventiva y en Estado de Postración,

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y GEOESTADÍSTICA

para la CPP 2025, se elaboró una Nota informativa sobre la reunión de trabajo con personal de la Consejera Erika Estrada Ruiz, los titulares de la DEGDHECyCC, de la DEPCyC, de la DEOEyG, de la DVOE y de la UTCSyD, con motivo de las actividades preparatorias para recibir las Opiniones de las Personas en Prisión Preventiva, Postración y Residentes en el Extranjero en la modalidad de Votación Anticipada, en la CPP 2025.

En materia de capacitación para personas Supervisoras Electorales Locales (SEL) y Capacitadoras Asistentes Electorales Locales (CAEL), se elaboró una presentación ejecutiva que contiene los temas de las actividades que desarrollarán, la carta descriptiva y la encuesta de satisfacción que aplicarán, una vez que las DD les impartan la capacitación. Además, se elaboraron los anexos y especificaciones técnicas para la adquisición de la indumentaria e insumos para dicho personal de Asistencia Electoral que participará en la Elección Judicial y se solicitaron cotizaciones de cada uno de ellos. Asimismo, se elaboró su justificación y se remitió esta información a la SA para efectuar los trámites conducentes sobre la licitación correspondiente.

En atención a una solicitud de la Dirección de Reclutamiento, Desarrollo y Evaluación (DRDyE) y la UTCSyD se emitieron observaciones al proyecto de boletín de prensa referente a la convocatoria de personas SEL y CAEL.

Se procesó una base de datos con información proporcionada por el INE en la que se agruparon las secciones y casillas respecto a las Zonas de Responsabilidad Electoral (ZORE) y Áreas de Responsabilidad Electoral (ARE), con la finalidad de determinar el número de SEL y CAEL a asignar. Asimismo, se remitió a las Direcciones Ejecutivas de Organización Electoral y Capacitación Electoral y Educación Cívica, ambas del INE, el número de personas SEL y CAEL a contratar por el IECM.

En atención a una solicitud del INE, se realizaron observaciones al Proyecto de Convenio General de Coordinación y Colaboración para la realización de acciones a implementarse en las etapas de preparación, JE y actos posteriores de la Elección Judicial, a suscribirse con el Gobierno de la Ciudad de México, el INE y el IECM.

Se elaboró el Anteproyecto de Acuerdo y Convocatoria en materia de observación electoral para la Elección Judicial y se atendieron observaciones de las Consejerías integrantes de la COEG y de la COPIPJ. Se remitieron a la JLE del INE los datos del funcionariado del IECM responsable de atender las actividades en materia de observación electoral. Asimismo, se elaboró una nota informativa respecto a las solicitudes de registro de la ciudadanía interesada en acreditarse como observadora en la Elección Judicial.

Se capturaron en el Sistema de Observadores del INE las actividades de difusión realizadas por las 33 DD y la UTCSyD a la Convocatoria en materia de observación electoral para la Elección Judicial con el objetivo de difundirla a la ciudadanía y con alguna organización que atienda a grupos en

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y GEOESTADÍSTICA

situación de discriminación o de vulnerabilidad en el ámbito de su competencia e inició el seguimiento a las solicitudes de las personas interesadas en acreditarse como observadoras a través de la cuenta observacion.ciudadana@iecm.mx.

Se remitió a la UTVOP del INE información respecto a la implementación del Sistema de Cómputos Distritales que se llevará al término de la JE de la Elección Judicial e inició la generación de los requerimientos para el desarrollo del Sistema de Consulta de Actas Electorales de la Elección Judicial.

Inició el desarrollo del SISICC que será implementado durante la JE, así como la elaboración del Manual de funcionamiento del SISICC. También, se actualizó el SAPSC a utilizar durante la Elección Judicial.

Se elaboró una propuesta de Dictamen sobre la no instalación de los CD para la Elección Judicial, se atendieron observaciones de la oficina de la Consejeras Electorales Cecilia Áída Hernández Cruz y Sonia Pérez Pérez, se atendieron observaciones al Anteproyecto de Acuerdo del Consejo General del IECM mediante el que se aprueba dicho dictamen y este máximo órgano de dirección institucional, lo aprobó en la celebración de su primera sesión extraordinaria.

En atención a una solicitud del INE, se elaboró al Modelo de Guía para las y los observadores electorales (ADENDA) con la información de la Elección Judicial y se atendieron observaciones por parte de la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica del INE y se remitió a la JLE del INE la versión final, con las actualizaciones referentes al Marco Geográfico en el ámbito local para su revisión.

Se elaboraron los Lineamientos en materia de Cómputos para la Elección Judicial, en el que se incluyeron los criterios de votos válidos y nulos, así como el Procedimiento del Escrutinio de los Votos sufragados en la Casilla. Se remitió a las oficinas de las consejerías electorales para su revisión. También, se elaboró el Anteproyecto de Acuerdo del Consejo General del Instituto Electoral de la Ciudad de México, por el que se aprueban los Lineamientos para la preparación y desarrollo de los cómputos locales, declaratorias de validez y entrega de constancias de mayoría en la Elección Judicial. También, se elaboraron sus anexos, entre ellos, el Cuadernillo de Consulta sobre votos válidos y votos nulos para la realización de los Cómputos Distritales.

Se elaboró el Anteproyecto de Acuerdo del Consejo Electoral del Instituto Electoral de la Ciudad de México, por el que se aprueba el manual operativo para la organización y el desarrollo en las DD de la elección de personas Magistradas y Juzgadoras de la Elección Judicial y fue aprobado en la tercera sesión Ordinaria del Consejo General.

Se elaboró y envió a la UTSI el Requerimiento de Desarrollo del Sistema de Cómputos Distritales y de Demarcación para la elección del Poder Judicial Local 2025 (SICODID 2025).

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y GEOESTADÍSTICA

Inició la elaboración del proyecto de Contenido de la Estadística de resultados de la Elección Judicial.

Se revisó y emitieron observaciones al Proyecto de Anexo Técnico Número Uno al Convenio General de Coordinación y Colaboración para la Elección Judicial a suscribir con el INE, así como al Calendario que remitió el INE para la Elección Judicial.

Se elaboró el Anteproyecto de Acuerdo del Consejo General del IECM por el que se aprueba el Protocolo para la detección, recolección, entrega e intercambio de paquetes, documentación y materiales electorales, recibidos en órgano electoral distinto al competente y se remitió a la JLE del INE, para su revisión.

Se elaboró el Anteproyecto de Acuerdo del Consejo General del IECM por el que se autoriza que la integración y envío de los expedientes de la Elección Judicial se realice en fecha posterior a la establecida en Código, mismo que fue aprobado en la segunda sesión Ordinaria de la COPIPJ y en la tercera Sesión Ordinaria del Consejo General. Asimismo, inició la elaboración del Manual para la integración de expedientes electorales para la Elección Judicial y se solicitaron diversas cotizaciones sobre carpetas tipo tabloide y separadores, que se utilizarán para la integración de los expedientes de la Elección Judicial.

Inició la elaboración del Documento Rector para la implementación del Voto Anticipado para personas residentes en el extranjero, en estado de postración y en prisión preventiva en la CPP 2025; así como de su Modelo de Operación. Asimismo, se elaboró la estructura de la Estrategia conjunta de difusión, comunicación y vinculación para la ciudadanía residente en el extranjero, en estado de postración y en prisión preventiva misma que se compartió con la DEGDHECyCC, DEPCyC, la DVOE y la UTCsyD y se integró la información remitida por dichas áreas.

2.2 Consulta Ciudadana Presupuesto Participativo 2025

2.2.1 Proyecto: Productos cartográficos actualizados, digitales e impresos para la Consulta de Presupuesto Participativo 2025. (Consulta 2025), realizados. (Clave: 2025-24A000-0702-136-071918-08-101-1)

Se diseñaron, produjeron y entregaron a las 33 DD, los materiales cartográficos actualizados y de apoyo, para la difusión de la CPP 2025. Para ello, se utilizó la base cartográfica digital de la Ciudad de México con corte a 31 de diciembre de 2024, otorgada por la DERFE del INE.

Se estimó el número de MRO e inició la georreferenciación de sus domicilios, para su inserción en el Sistema de Consulta correspondiente, a partir de la aprobación de las 2,430 MRO, en la tercera sesión Ordinaria de la COEG.

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y GEOESTADÍSTICA

Iniciaron los trabajos para la actualización del Sistema de Consulta del MGPC2025.

2.2.2 Proyecto: Documentos técnicos y normativos e instrumentos tecnológicos de apoyo para la organización y desarrollo de la Consulta de Presupuesto Participativo 2025. (Consulta 2025), logrados. (Clave: 2025-24A000-0702-136-071919-08-101-1)

Se armonizó el “Manual de Geografía, Organización y Capacitación para la Preparación y Desarrollo de la Consulta de Presupuesto Participativo 2025” (Manual), conforme a la convocatoria respectiva aprobada por el Consejo General del IECM. Al respecto, se incorporaron observaciones de las áreas ejecutivas y técnicas y se dio seguimiento a su aprobación en la primera sesión Ordinaria de la COEG. Posteriormente, se llevó a cabo la presentación del Manual a las 33 DD, en la que se proporcionó orientación, asesoría y capacitación sobre aspectos sustantivos del documento y se integró el informe correspondiente y se presentó en la segunda sesión Ordinaria de la COEG. Asimismo, se dio seguimiento a la incorporación del Manual en el Repositorio Institucional del Sistema de Gestión de Calidad Electoral (SGCE).

Iniciaron los trabajos para la instrumentación de la Modalidad Digital de Opinión con el uso del Sistema Electrónico por Internet (SEI).

Se dio seguimiento a la actualización y liberación, por parte de UTSI, del Sistema de Ubicación de Mesas para Mecanismos de Participación Ciudadana (SUMPAC) y se llevó a cabo el simulacro de su funcionamiento con las 33 DD. Además, se actualizaron las bases de datos que alimentan el SUMPAC. Posteriormente, se realizó la recepción, integración y análisis de casos especiales para la ubicación de MRO en un mismo lugar o MRO adicionales a las previstas para la CPP 2025, propuestas por las DD. Como resultado, se elaboró el Informe sobre las actividades realizadas para la obtención de anuencias por parte de las personas propietarias o responsables de inmuebles en los que se ubicarán las MRO en la CPP 2025; el *documento Casos especiales propuestos por las DD para la ubicación de MRO de la CPP 2025* y el *Anteproyecto de Acuerdo para la aprobación del Listado de las 2,430 MRO*, mismos que se presentaron en la tercera sesión Ordinaria de la COEG.

Se elaboró el proyecto de Convenio con la AEFCM y se remitió a esa instancia, a través de la SE. Además, se llevó a cabo una reunión virtual con una persona funcionaria de la AEFCM que fungió como enlace. Por su parte, concluyó la validación del catálogo de planteles de la AEFCM, que se utilizará para la CPP 2025 y se contó también, con la validación y propuestas de las 33 DD.

Se asistió a la mesa de trabajo Convocatoria para el Presupuesto Participativo 2025 y análisis hacia la mejora de la Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad de México, en las instalaciones del Congreso de la Ciudad de México, por iniciativa del Diputado Presidente de la Comisión de Participación Democrática y Ciudadana.

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y GEOESTADÍSTICA

2.2.3 Proyecto: Destrucción de la documentación utilizada y sobrante, así como la de los materiales no susceptibles de reutilizarse correspondientes a la Consulta de Presupuesto Participativo 2025, finalizada. (Clave: 2025-24A000-0703-136-071922-08-101-1)

Se verificaron las medidas de seguridad, equipamiento y condiciones de las bodegas distritales y espacios de almacenamiento de los materiales electorales para la CPP 2025 con el acompañamiento de personal de la SA, DAOD y UTSI. Además, se elaboró un informe para su presentación ante el Consejo General del IECM.

2.2.4 Proyecto: Disposiciones normativas en materia de organización para la preparación y desarrollo de la Consulta de Presupuesto Participativo 2025, elaboradas. (Clave: 2025-24A000-0703-136-071923-08-101-1)

Se elaboró el Anexo Técnico Número Ocho al Convenio General de Apoyo y Colaboración en Materia Registral para los Procesos de Democracia Directa y Participativa en la Ciudad de México el cual se utilizará para la organización y desarrollo de la CPP 2025, se recibieron y atendieron observaciones del INE, de las Consejerías Electorales y de la SE del IECM y, a través de esta instancia ejecutiva, se remitió el documento al INE a fin de iniciar los trámites conducentes para su respectiva suscripción.

Inició la elaboración del proyecto de contenido de la Estadística de resultados de la CPP 2025.

Se elaboraron los contenidos del material de capacitación, en materia de observación, para la CPP 2025.

Se remitieron a las Consejerías Integrantes de la COEG, los ajustes al Proyecto de Acuerdo y Convocatoria en materia de observación para la CPP 2025, mismo que fue aprobado en la primera sesión urgente del Consejo General del IECM.

Se solicitó a las DD remitir copia de las comunicaciones realizadas para dar a conocer la convocatoria en materia de observación para la CPP 2025, a los Órganos de Representación Ciudadana y Organizaciones Ciudadanas, así como a la ciudadanía que se acreditó en anteriores procesos electorales y/o mecanismos de participación ciudadana, a las Comisiones de Participación Comunitaria (COPACO) y a las Organizaciones de la Sociedad Civil pertenecientes al ámbito territorial distrital.

Se solicitó a la UTCSyD publicar en la Plataforma digital de Participación Ciudadana o en el micrositio relativo a la CPP 2025, el enlace al SIOPC 2025, así como la versión ejecutiva de la Convocatoria

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y GEOESTADÍSTICA

en materia de observación. Asimismo, se realizaron ajustes a la programación y funcionalidad del SIOPC.

Se remitió a la cuenta de correo institucional de las personas Titulares y Encargada de Despacho de las 33 DD, el Manual de usuario del SIOPC 2025, así como el usuario y contraseña para acceder al sistema, con la indicación de que, en caso de recibir alguna solicitud presencial de acreditación, se capture el mismo día en este sistema.

Se atendieron las observaciones de las oficinas de las Consejeras Electorales integrantes de la COEG, al Manual de Observación de la CPP 2025.

Iniició el seguimiento a las solicitudes de las personas interesadas en acreditarse como observadoras en la CPP 2025 y se solicitó a las DD 8, 9, 13 y 26 impartir capacitación presencial a la ciudadanía que manifestó su interés en capacitarse presencialmente en dichas DD. Asimismo, se impartió capacitación sobre este tema en las Oficinas Centrales del IECM.

Se elaboraron dos Notas informativas, la primera sobre las solicitudes de registro de la ciudadanía interesada en acreditarse como observadora en la CPP 2025, y la segunda sobre las actividades implementadas en materia de observación, ambas se remitieron a las personas Integrantes de la COEG.

Se elaboraron y actualizaron los requerimientos del Sistema de Resultados de la CPP 2025 (Publicador).

En atención a una petición de las Consejeras Electorales integrantes de la COEG, a través de la SE, se solicitó a la DVOE, a la UTCSyD y a las 33 DD reforzar la difusión de la Convocatoria para la ciudadanía interesada en acreditarse como observadora en la CPP 2025.

2.2.5 Proyecto: Materiales y documentación consultiva para la Consulta de Presupuesto Participativo 2025, producidos. (Clave: 2025-24A000-0703-136-071924-08-101-1)

En la segunda sesión urgente del Consejo General, se aprobaron el Acuerdo sobre los diseños de los modelos de la Documentación Consultiva y Auxiliar a emplearse en la CPP 2025 y el Acuerdo de los modelos de materiales consultivos; así como su reutilización en la CPP 2025, mismos que fueron recuperados de anteriores Procesos Electorales y de Participación Ciudadana.

Se aprobó en la primera sesión Ordinaria de la COEG, el Programa de Rehabilitación Electoral 2025, mismo que se desarrollará en el AME y se reanudarán en la segunda quincena del mes de mayo.

Se elaboró e imprimió la Convocatoria para participar como persona observadora en la CPP 2025 en Sistema Braille, misma que se entregó a las 33 DD.

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y GEOESTADÍSTICA

Por falta de presupuesto, se cancelaron los trabajos encaminados a la suscripción del Convenio con la Escuela Nacional de Ciencias Biológicas del Instituto Politécnico Nacional (IPN) para la producción de líquido indeleble a utilizarse en la CPP 2025. Por ello, iniciaron negociaciones con el INE para que done a este Instituto el líquido indeleble que se utilizará en la jornada electoral de la Elección concurrente del Poder Judicial.

2.3 COPACO 2026 y CPP 2026/2027

- 2.3.1 Proyecto: Disposiciones normativas en materia de organización para la preparación y desarrollo de la Elección de las Comisiones de Participación Comunitaria 2026 y de la Consulta de Presupuesto Participativo 2026 y 2027, elaboradas. (Clave: 2025-24A000-0703-136-071926-08-101-1)

Esta actividad comenzará a reportarse a partir del segundo semestre de 2025.

- 2.3.2 Proyecto: Materiales y documentación electiva y consultiva para las Comisiones de Participación Comunitaria 2026 y para la Consulta de Presupuesto Participativo 2026 y 2027, diseñados (Clave: 2025-24A000-0703-136-071927-08-101-1)

Esta actividad se encuentra programada para el cuarto trimestre del año de 2025.

3 OTRAS ACTIVIDADES

Se desarrolló el Sistema de Asignación de Candidaturas por Distrito Judicial Electoral Local (SACDJEL), personal de la DEOEyG presentó a las personas integrantes del CG, el SACDJEL. Se elaboró el Procedimiento para la asignación de las candidaturas a los cargos por Distrito Electoral Local del Poder Judicial de la Ciudad de México, así como el Anteproyecto de Acuerdo del Consejo General del IECM por el que se aprueba dicho Procedimiento, mismo que se presentó y aprobó por la COPIPJ y el Consejo General. Al respecto, se solicitó a la UTSI la migración de este sistema del servidor de desarrollo al servidor de producción. También, se atendieron las observaciones realizadas durante la asesoría especializada efectuada por personal de la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM) a través del Centro Tecnológico de la Facultad de Estudios Superiores Aragón (FES Aragón) para su verificación y validación.

Previo a lo anterior, se consolidaron las bases de datos utilizadas para la distribución de las candidaturas de la Elección Judicial. En la celebración de la primera sesión Extraordinaria del

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y GEOESTADÍSTICA

Consejo General, se asignaron las Candidaturas por DJLE, a través de dicho sistema. Personal de la DEOEyG, de la Oficialía Electoral y de la Contraloría Interna participaron en el evento y se solicitó a la UTCSyD, videograbar y tomar de fotografías de estas actividades.

De manera virtual, personal de la DEOEyG, participó en la presentación del Sistema de Seguimiento de los Medios de Impugnación del Proceso Electoral (SISMI) presentado por personal de la UTAJ.

En materia de asistencia electoral y en respuesta a una solicitud de la DRDyE, se elaboró y envió a la Guía de estudio para el examen de conocimientos, habilidades y actitudes, la cápsula de inducción y la evaluación con sus respectivas respuestas que utilizará dicha dirección para implementar en la contratación del personal aspirante a los cargos de SEL y CAEL para la Elección Judicial.

Se elaboró una presentación ejecutiva con los temas relativos a la organización electoral, tanto de la Elección Judicial, como de la CPP 2025, que fueron expuestos a las personas titulares y encargada de despacho de los 33 OD.

También, se elaboró una presentación ejecutiva y se capacitó en materia de la Elección Judicial, vía electrónica, a las DD y se propusieron los temas y la calendarización para impartir capacitación del mismo tema, al personal de las Oficinas Centrales, el 9 de abril.

En términos de los Lineamientos en Materia de Adquisiciones y Prestación de Servicios del IECM, se gestionaron cotizaciones de los insumos requeridos para rehabilitar los materiales electorales, e inició el seguimiento a la adquisición de los insumos y servicios de mantenimiento y de fletes, maniobras y mudanzas requeridos para las actividades de rehabilitación, distribución y recuperación de la documentación y los materiales electorales y se asistió a la junta de Aclaraciones convocada por la SA. Inició el seguimiento a la contratación de los servicios de mantenimiento para los equipos como los montacargas, la flejadora semiautomática, traspaletas hidráulicas y otros equipos utilizados en las actividades ordinarias del AME.

Inició el desarrollo de un Simulador de Votación para el Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 de la Elección Judicial y se atendieron las observaciones recibidas por parte de la oficina de la Consejera Electoral Cecilia Aída Hernández Cruz.

Iniciaron los trabajos relacionados con la elaboración de una Carpeta descriptiva de Materiales Electorales para publicar en el microsítio ubicado en la página electrónica institucional, así como la actualización de una Carpeta de Información de empresas y organismos públicos que elaboran materiales y documentación electoral (proveedores) 2024.

Se elaboró el documento Lineamientos para el desarrollo de la JE de la Elección Judicial.

Inició la elaboración del Programa para dar seguimiento a la Instalación y Cierre de Casillas para la Elección Judicial.

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y GEOESTADÍSTICA

En atención a una solicitud de la SE, se revisó y emitieron observaciones al Plan de Trabajo y Calendario de Actividades de la Elección Judicial de la COPIPJ.

Se actualizó el apartado de registro del SIOPC 2025 en el que se invita a participar en las etapas de opinión anticipada a las personas observadoras electorales.

En atención a una solicitud de la UTCSyD, se realizaron observaciones a las infografías del Micrositio para la Elección Judicial de los temas atribución de la DEOEyG.

Se apoyó con el diseño de boleta y se dotó de materiales electorales para la conferencia realizada en la Facultad de Derecho de la UNAM, en la que participaron consejeras electorales. Además, se mostró a estudiantes de la Universidad Autónoma Metropolitana (UAM) el proceso de impresión de la documentación y la producción de los materiales electorales.

En atención a una solicitud del SE, se elaboró una nota sobre el Comparativo de costos PELO 2023-2024 vs Elección Judicial e incluyó una nota relativa a la contratación de personas Supervisoras Electorales y Capacitadoras Asistentes Electorales adscritas al INE.

Se revisó y realizaron ajustes a la numeralia relacionada con los datos relevantes relativos a la preparación de la Elección Judicial y a la CPP 2025, del mes de febrero y marzo de 2025.

Se elaboró una justificación sobre la contratación del personal por honorarios que apoyará en las actividades de la Elección Judicial, en la CPP2025, así como en las actividades ordinarias.

Se revisó y emitieron observaciones a la propuesta de Convenio de apoyo y colaboración entre el IECM y el Gobierno de la Ciudad de México para realizar actividades referentes a la CPP 2025.

Se elaboró una propuesta de Plan de Trabajo y Convenio de Colaboración para la implementación de la CPP 2025 en Centros Penitenciarios de la Ciudad de México entre el IECM y la Secretaría de Seguridad Ciudadana.

En respuesta a una solicitud de información de la Fiscalía Especializada para la Atención de Delitos Electorales (FEPADE), se proporcionaron copias certificadas de las hojas de incidentes del Proceso Electoral Ordinario 2020-2021, correspondientes a las casillas B y C1 de las secciones 4598 y 4691. Además, se atendieron dos solicitudes más de la FEPADE, la primera, referente a la Revocación de Mandato del, entonces, alcalde en Xochimilco, con el objetivo de identificar los registros determinados por la DERFE del INE como Baja del PE por defunción y la segunda solicitud relativa a la Iniciativa Ciudadana para la Prohibición de espectáculos con animales.

Se devolvieron a la Comisión de Puntos Constitucionales e Iniciativas Ciudadanas del Congreso de la Ciudad de México, los formatos de apoyo de la Iniciativa Ciudadana para la prohibición de espectáculos públicos con animales y se notificó al Comité Promotor sobre el Acuerdo del CG del IECM por el que se aprobó el Dictamen sobre el cumplimiento del porcentaje de apoyo ciudadano

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y GEOESTADÍSTICA

requerido para la solicitud de esta iniciativa ciudadana. Asimismo, y en atención a una solicitud recibida por parte de la Secretaría Técnica Normativa de la DERFE del INE, se remitió una base de datos con 160 registros, correspondientes a personas que, en su momento brindaron su apoyo para respaldar las Iniciativas Ciudadanas en materia de Espectáculos Públicos con animales y de Candidaturas Independientes, 24 y 136 registros, respectivamente, que la DERFE del INE determinó como baja del padrón electoral por defunción.

Se atendieron las observaciones presentadas por las oficinas de las Consejerías electorales al informe en materia de iniciativas ciudadanas, mismos que se presentaron en la primera sesión Ordinaria de la COEG.

Se atendieron dos solicitudes de la UTAJ y se envió diversa información, a fin de rendir los informes circunstanciados relacionados con los expedientes TECDMX-JLDC-162/2024 e IECM-JE001/2025.

Se elaboró una Nota Informativa sobre las implicaciones operativas, logísticas y normativas sobre la ausencia de sede física de tres DD del IECM. Asimismo, la DEOEyG da seguimiento a la ocupación de nuevas sedes distritales e instalación y medidas de seguridad de las bodegas electorales en el caso de las DD 1 y 22; así como de la ausencia de ésta, en el caso de la DD 26.

Se otorgó, en calidad de préstamo, a la DD 07, diverso material para el ejercicio de entrenamiento democrático Proceso electoral escolar de votaciones para selección de la mascota escolar en una escuela primaria de la Demarcación Territorial Milpa Alta.

Se realizaron ajustes al Calendario Anual de Actividades para los Órganos Desconcentrados 2025 (CAAOD 2025), incorporando actividades de la Elección Judicial y ajustando las referentes a la CPP 2025. Sobre el mismo tema, se recibió de la DAOD, una versión de este calendario para la atención de observaciones emitidas por las DD. Se participó en las reuniones convocadas por la DAOD referente a las actividades de la DEOEyG correspondientes a los meses de enero, febrero y marzo contenidas en el Calendario referido.

Se revisó y actualizó el índice de temas para la integración del Informe de Actividades de la Presidencia correspondiente al año 2024 y se desarrollaron los temas competencia de la DEOEyG.

Sobre el Programa de Derechos Humanos de la Ciudad de México 2023-2026, se realizaron propuestas para replantear los problemas centrales, así como modificaciones y actualizaciones de la información respecto al ejercicio de los derechos político-electorales de los Grupos de Atención Prioritaria, en atención a los resultados del PELO 2023-2024.

Se ratificó a las personas que fungirán como enlaces de la DEOEyG ante la Subdirección de Gestión de Calidad, para brindar atención a los temas inherentes al SGCE. Asimismo, se actualizaron documentos que detenta la DEOEyG en el repositorio del SGCE.

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y GEOESTADÍSTICA

Se participó en la reunión anual de Auditores Internos de Calidad convocada por la Oficina de Gestión de Calidad, en el marco de las actividades de mantenimiento del SGCE.

Personal de la DEOEyG asistió al curso para la implementación del sistema Declaranet y participó en el simulacro que operó la Contraloría Interna en coordinación con la UTSI. Asimismo, se participó en los talleres: Elaboración de versiones públicas y leyenda de clasificación, correspondiente al Eje de Transparencia y Archivo y en los cursos en línea Participa y decide: Introducción al Presupuesto Participativo en la Ciudad de México 2025 y Elaboración de proyectos comunitarios para Presupuesto Participativo 2025 en la Ciudad de México, en el Aula Virtual de Capacitación de Participación Ciudadana del IECM, así como en los Talleres de Análisis de sentencias: 2025-SUP-JDC-8/2020 y Acumulados, impartido por el Instituto Electoral de Durango (IEPC); Las Resoluciones del TEPJF en la Elección Judicial, impartidas por las Universidades Autónomas de Morelos y Tlaxcala y el TEPJF y al Taller de Reflexión y Sensibilización de las violencias contra las mujeres en el marco del Día Internacional de las Mujeres y Niñas en toda su Diversidad impartido por la DEGDHECyCC.

Se revisaron las pruebas finales de la Estadística del PELO 2023-2024. Resultados entregados por el área editorial de la DEGDHECyCC, para su posterior difusión en la biblioteca electrónica del IECM.

Se reportó el avance de metas e indicadores de las actividades institucionales que integran el POA 2025, correspondiente a los meses de enero y febrero.

Se remitió a la SA la información de la DEOEyG requerida para la Auditoría Financiera.

Se remitió, a la SE, a la UTCSyD y a la DEGDHECyCC, la infografía del Sitio de Bases de Datos y Sistemas de Consulta, para ser difundida con las instituciones aliadas, así como en los diversos eventos que organizan y coordinan. Asimismo, se solicitó a la primera, remitir un informe de visitas del sitio desde su publicación, con periodicidad trimestral.

Personal de la DEOEyG participó en los grupos de trabajo para actualizar y /o construir nuevas competencias técnicas y/o transversales, organizados por la DRDyE y asistió al Acto Protocolario para la firma del Plan de Trabajo Conjunto para la Promoción de la Participación Ciudadana realizado en la JLE del INE.

Además, personal de la DEOEyG asistió al Taller Interpretación de la norma ISO 26000:2010 Guía de responsabilidad social", en atención al oficio IECM/SA/0605/2025 de la SA.

Se dio seguimiento de forma virtual o presencial a los eventos: Ciclo de Diálogos: herramientas de Innovación para la Gobernanza Electoral, Inauguración del evento y Primera Mesa, Escuchatorios: Liderazgo Político Electoral de las Juventudes y Juventudes y Movimientos Sociales: paridad de género, derechos político-electorales y cultura de la legalidad, ambos organizados por el TEPJF a través de la Dirección General de Relaciones Institucionales Nacionales (DGRIN) y a la Presentación del Cuadernillo de acciones afirmativas del PELO 2023-2024

4 OBJETIVOS ALCANZADOS

4.1 Programa Ordinario

ACTIVIDAD/ ACCIÓN	METAS				ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	LOGRADO	PORCENTAJE DE AVANCE DEL TRIMESTRE		
Geografía electoral local y de participación ciudadana, actualizados. (Clave: 2025-24A000-0702-136-020601-08-101-1)	Porcentaje	0	0	0%	0%	Esta actividad se cumplirá en el cuarto trimestre de 2025

ACTIVIDAD/ ACCIÓN	METAS				ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	LOGRADO	PORCENTAJE DE AVANCE DEL TRIMESTRE		
Seguimiento a las actividades que, en materia de organización electoral, desarrollen la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geoestadística y las Direcciones Distritales, realizado. (Clave: 2025-24A000-0703-136-020602-08-101-1)	Documentos	4	4	100%	17.39%	

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y GEOESTADÍSTICA

ACTIVIDAD/ ACCIÓN	METAS				ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	LOGRADO	PORCENTAJE DE AVANCE DEL TRIMESTRE		
Documentos técnicos normativos para la organización de diversos mecanismos de participación ciudadana y ejercicios democráticos relacionados con los Pueblos y Barrios Originarios y comunidades Indígenas y Afromexicanas Residentes en la Ciudad de México, elaborados. (Ordinario). (Clave: 2025-24A000-0702-136-071917-08-101-1)	Porcentaje	10	10	100%	55%	

ACTIVIDAD/ ACCIÓN	METAS				ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	LOGRADO	PORCENTAJE DE AVANCE DEL TRIMESTRE		
Marco geográfico de participación ciudadana 2025, actualizado. (Clave: 2025-24A000-0702-136-071920-08-101-1)	Porcentaje	0	0	0%	0%	Esta actividad se cumplirá en el segundo trimestre de 2025

ACTIVIDAD/ ACCIÓN	METAS				ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	LOGRADO	PORCENTAJE DE AVANCE DEL TRIMESTRE		
Documentos técnicos, normativos y tecnológicos para la organización de futuros Procesos Electorales y Mecanismos de Participación Ciudadana, propuestos (Ordinario). (Clave: 2025-24A000-0702-136-071921-08-101-1)	Porcentaje	1	1	100%	9.09%	

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y GEOESTADÍSTICA

ACTIVIDAD/ ACCIÓN	METAS				ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	LOGRADO	PORCENTAJE DE AVANCE DEL TRIMESTRE		
Disposiciones normativas en materia de organización, materiales y documentación consultiva e insumos cartográficos para la preparación y desarrollo de un mecanismo de participación ciudadana emergente, desarrolladas. (Clave: 2025-24A000-0703-136-071925-08-101-1)	Documento	0	0	0%	0%	Esta actividad iniciará el cuarto trimestre de 2025

4.2 Programa Especial

ACTIVIDAD/ ACCIÓN	METAS				ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	LOGRADO	PORCENTAJE DE AVANCE DEL TRIMESTRE		
Productos cartográficos actualizados, digitales e impresos para Proceso Electoral Extraordinario del Poder Judicial Local 2025, realizados. (Clave: 2025-24A000-0702-136-092420-08-101-1)	Porcentaje	2	2	100%	50%	

ACTIVIDAD/ ACCIÓN	METAS				ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	LOGRADO	PORCENTAJE DE AVANCE		
Diseños de documentación y materiales electorales elaborados para el Proceso Electoral Judicial Local 2025. (Clave: 2025-24A000-0703-136-092421-08-101-1)	Documentación Electoral	1	1	100%	14.28%	

ACTIVIDAD/ ACCIÓN	METAS				ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	LOGRADO	PORCENTAJE DE AVANCE		
Disposiciones normativas en materia de organización electoral para la preparación y desarrollo del Proceso Electoral Judicial	Documento	0	0	0%	0%	Las metas de esta actividad institucional están programadas a

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y GEOESTADÍSTICA

ACTIVIDAD/ ACCIÓN	METAS				ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	LOGRADO	PORCENTAJE DE AVANCE		
Local 2025. (Clave: 2025-24A000-0703-136-092422-08-101-1)						partir del segundo trimestre.

4.3 Consulta Ciudadana Presupuesto Participativo 2025

ACTIVIDAD/ ACCIÓN	METAS				ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	LOGRADO	PORCENTAJE DE AVANCE DEL TRIMESTRE		
Productos cartográficos actualizados, digitales e impresos para la Consulta de Presupuesto Participativo 2025. (Consulta 2025), realizados. (Clave: 2025-24A000-0702-136-071918-08-101-1)	Porcentaje	2	2	100%	33.33%	

ACTIVIDAD/ ACCIÓN	METAS				ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	LOGRADO	PORCENTAJE DE AVANCE		
Documentos técnicos y normativos e instrumentos tecnológicos de apoyo para la organización y desarrollo de la Consulta de Presupuesto Participativo 2025. (Consulta 2025), logrados. (Clave: 2025-24A000-0702-136-071919-08-101-1)	Porcentaje	5	5	100%	33.33%	

ACTIVIDAD/ ACCIÓN	METAS				ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	LOGRADO	PORCENTAJE DE AVANCE		
Destrucción de la documentación utilizada y sobrante, así como la de los materiales no susceptibles de reutilizarse correspondientes a la Consulta de Presupuesto Participativo 2025, finalizada. (Clave: 2025-	Informe	1	1	100%	33.33%	

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y GEOESTADÍSTICA

ACTIVIDAD/ ACCIÓN	METAS				ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	LOGRADO	PORCENTAJE DE AVANCE		
24A000-0703-136-071922-08-101-1)						

ACTIVIDAD/ ACCIÓN	METAS				ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	LOGRADO	PORCENTAJE DE AVANCE		
Disposiciones normativas en materia de organización para la preparación y desarrollo de la Consulta de Presupuesto Participativo 2025, elaboradas. (Clave: 2025-24A000-0703-136-071923-08-101-1)	Documento	4	4	100%	16%	

ACTIVIDAD/ ACCIÓN	METAS				ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	LOGRADO	PORCENTAJE DE AVANCE		
Materiales y documentación consultiva para la Consulta de Presupuesto Participativo 2025, producidos. (Clave: 2025-24A000-0703-136-071924-08-101-1)	Informe	0	0	0%	0%	Esta actividad iniciará el tercer trimestre de 2025

4.4 COPACOS 2026 y CPP2026/2027

ACTIVIDAD/ ACCIÓN	METAS				ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	LOGRADO	PORCENTAJE DE AVANCE		
Disposiciones normativas en materia de organización para la preparación y desarrollo de la Elección de las Comisiones de Participación Comunitaria 2026 y de la Consulta de Presupuesto Participativo 2026 y 2027, elaboradas. (Clave: 2025-24A000-0703-136-071926-08-101-1)	Documento	0	0	0%	0%	Esta actividad iniciará el tercer trimestre de 2025

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y GEOESTADÍSTICA

ACTIVIDAD/ ACCIÓN	METAS				ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	LOGRADO	PORCENTAJE DE AVANCE		
Materiales y documentación electiva y consultiva para las Comisiones de Participación Comunitaria 2026 y para la Consulta de Presupuesto Participativo 2026 y 2027, diseñados (Clave: 2025-24A000-0703-136-071927-08-101-1)	Acuerdo	0	0	0%	0%	Esta actividad iniciará el cuarto trimestre de 2025

5 DIRECTRICES Y ACTIVIDADES A FUTURO

5.1 Programa Ordinario

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	ACTIVIDADES A REALIZAR	NÚMERO DE ACTIVIDADES	OBSERVACIONES
Seguimiento a las actividades que, en materia de organización electoral, desarrollen la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geoestadística y las Direcciones Distritales, realizado. (Clave: 2025-24A000-0703-136-020602-08-101-1)	Gestión mensual, con el Instituto Nacional Electoral, de los insumos registrales para su obtención, procesamiento y seguimiento.	3	
	Actualización del Estudio estadístico de Ciudadanía y discapacidad en la Ciudad de México.	1	

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	ACTIVIDADES A REALIZAR	NÚMERO DE ACTIVIDADES	OBSERVACIONES
Marco geográfico de participación ciudadana 2025, actualizado. (Clave: 2025-24A000-0702-136-071920-08-101-1)	Reproducción de los materiales cartográficos del Marco Geográfico de Participación Ciudadana 2022 (MGPC2022), para los trabajos de actualización.	1	
	Elaboración del diagnóstico del MGPC2022, para su actualización	1	
	Elaboración del procedimiento para la actualización del MGPC2022.	1	
	Entrega a los Órganos Desconcentrados, los productos cartográficos del MGPC2025, escala 1:5000.	1	

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	ACTIVIDADES A REALIZAR	NÚMERO DE ACTIVIDADES	OBSERVACIONES
Documentos técnicos, normativos y tecnológicos para la organización de futuros Procesos Electorales y Mecanismos de Participación	Actualización de la información del sitio de bases de datos y sistemas de consulta de la DEOEyG.	2	

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y GEOESTADÍSTICA

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	ACTIVIDADES A REALIZAR	NÚMERO DE ACTIVIDADES	OBSERVACIONES
Ciudadana, propuestos (Ordinario). (Clave: 2025-24A000-0702-136-071921-08-101-1)			

5.2 Programa Especial

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	ACTIVIDADES A REALIZAR	NÚMERO DE ACTIVIDADES	OBSERVACIONES
Productos cartográficos actualizados, digitales e impresos para Proceso Electoral Extraordinario del Poder Judicial Local 2025, realizados. (Clave: 2025-24A000-0702-136-092420-08-101-1)	Actualización del Sistema de Consulta del Marco Geográfico Electoral.	1	

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	ACTIVIDADES A REALIZAR	NÚMERO DE ACTIVIDADES	OBSERVACIONES
Diseños de documentación y materiales electorales elaborados para el Proceso Electoral Judicial Local 2025. (Clave: 2025-24A000-0703-136-092421-08-101-1))	Elaboración de los diseños y la impresión de los modelos de la documentación electoral necesarios para el Proceso Electoral Judicial Local 2025, considerando aquellos asociados en materia de Derechos Humanos.	1	
	Elaboración de los diseños, llevar a cabo la rehabilitación, y, en su caso, producción de los modelos de los materiales electorales para el Proceso Electoral Judicial Local 2025 considerando aquellos asociados en materia de Derechos Humanos.	1	
	Distribución de los materiales y documentación electoral a utilizarse en el Proceso Electoral Judicial Local 2025.	1	
	Seguimiento a las actividades establecidas en el convenio General de Coordinación con el INE, respecto a la implementación de los mecanismos de recolección de los paquetes electorales y su entrega a los Consejos Distritales.	1	
	Seguimiento a la recepción de paquetes electorales al término de la Jornada Electoral a través del Sistema de Seguimiento a la Distribución de Materiales y Documentación Electoral.	1	
	Desarrollo e integración de los contenidos de los Documentos Técnico-Normativos que regularán la aplicación, seguimiento y desarrollo para el Proceso Electoral Judicial Local 2025 en materia de documentación y materiales electivos.	1	

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	ACTIVIDADES A REALIZAR	NÚMERO DE ACTIVIDADES	OBSERVACIONES
Disposiciones normativas en materia de organización electoral para la preparación y	Apoyo al Instituto Nacional Electoral en el registro y capacitación de las personas interesadas en acreditarse como Observadoras Electorales en el Proceso Electoral Judicial Local 2025.	1	

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y GEOESTADÍSTICA

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	ACTIVIDADES A REALIZAR	NÚMERO DE ACTIVIDADES	OBSERVACIONES
desarrollo del Proceso Electoral Judicial Local 2025. (Clave: 2025-24A000-0703-136-092422-08-101-1)	Seguimiento a la logística y operatividad para el cómputo de los resultados y declaración de validez en el Proceso Electoral Judicial Local 2025.	1	
	En su caso, generación y envío del requerimiento para el desarrollo del Sistema de Consulta de Actas Electorales de la elección del Poder Judicial de la Ciudad de México.	1	
	Elaboración del proyecto de contenido y del documento de la Estadística de resultados de la	2	
	elección del Poder Judicial Local y presentarlo ante la instancia respectiva.		
	Atención de las actividades de preparación y seguimiento a la jornada electoral a través del Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral (SIJE)	1	
	Desarrollo del Sistema de Información de Captura, Seguimiento de la Instalación y Cierre de Casillas (SISICC) y seguimiento a su implementación durante la jornada electoral y presentarlo ante la instancia respectiva.	1	

5.3 Consulta Ciudadana Presupuesto Participativo 2025

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	ACTIVIDADES A REALIZAR	NÚMERO DE ACTIVIDADES	OBSERVACIONES
Productos cartográficos actualizados, digitales e impresos para la Consulta de Presupuesto Participativo 2025. (Consulta 2025), realizados. (Clave: 2025-24A000-0702-136-071918-08-101-1)	Estimación del número de Mesas Receptoras de Opinión y propuesta de su ámbito territorial de atención.	1	

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	ACTIVIDADES A REALIZAR	NÚMERO DE ACTIVIDADES	OBSERVACIONES
Documentos técnicos y normativos e instrumentos tecnológicos de apoyo para la organización y desarrollo de la Consulta de Presupuesto Participativo 2025. (Consulta 2025), logrados. (Clave: 2025-24A000-0702-136-071919-08-101-1)	Elaboración de los requerimientos para la actualización del Sistema de Seguimiento a la Entrega-Recepción de Paquetes en Mecanismos de Participación Ciudadana (SEDIMDECC) y seguimiento a las actividades relacionadas con la entrega-recepción indicada.	2	
	Proposición e instrumentación del Convenio con la Autoridad Educativa Federal de la Ciudad de México.	1	

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y GEOESTADÍSTICA

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	ACTIVIDADES A REALIZAR	NÚMERO DE ACTIVIDADES	OBSERVACIONES
Disposiciones normativas en materia de organización para la preparación y desarrollo de la Consulta de Presupuesto Participativo 2025, elaboradas. (Clave: 2025-24A000-0703-136-071923-08-101-1)	Elaboración del proyecto de contenido de la Estadística de resultados de la Consulta de Presupuesto Participativo 2025 para su presentación ante la instancia respectiva.	1	
	Registro, capacitación y acreditación de la ciudadanía interesada para realizar tareas de observación en la Consulta de Presupuesto Participativo 2025, a través del Sistema de Observación para Procedimientos de Participación Ciudadana (SIOPC).	3	