



**ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DE DOS MIL VEINTITRÉS
DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS GENERALES DEL
INSTITUTO ELECTORAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO**

En la Ciudad de México, siendo las trece horas del día veinticuatro de marzo de dos mil veintitrés, de conformidad con las disposiciones contenidas en el Acuerdo del Consejo General No. IECM/ACU-CG-031/2020, por el que se aprueba la implementación de medidas que garanticen el adecuado funcionamiento en la prestación de los servicios esenciales y preventivas para la protección de las personas servidoras públicas y aquellas que acudan a las instalaciones del Instituto Electoral con motivo del COVID-19, se reunieron de manera virtual a través de la plataforma Microsoft Teams, las y los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Generales del Instituto Electoral de la Ciudad de México (Comité), para celebrar la Tercera Sesión Ordinaria de dos mil veintitrés, Sesión a la que fueron previa y legalmente convocados, en términos de lo dispuesto en los numerales 17 y 18, fracción I, del Manual de Funcionamiento del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Generales del Instituto Electoral de la Ciudad de México (Manual).

Acto seguido, verificada la asistencia y certificación de la existencia del quórum establecido en el Capítulo VII, numerales 24 y 25 del Manual, el Presidente del Comité informó que, a efecto de tomar las votaciones correspondientes, se realizaría de manera nominal a cada uno de los integrantes, declarando así, el inicio de la Tercera Sesión Ordinaria de dos mil veintitrés.

Estuvieron presentes de manera virtual, como integrantes del Comité, las y los siguientes servidores públicos:

Lic. César Alberto Hoyo Rodríguez
Secretario Administrativo.
Presidente

Lic. Miguel Pérez Jiménez
Director de Adquisiciones, Control Patrimonial
y Servicios.
Secretario Técnico

Lic. Susana Hernández Polo
Encargada del Despacho de la Dirección
Ejecutiva de Organización Electoral y
Geoestadística.
Vocal

Mtro. Pablo Téllez Rangel
Encargado del Despacho de la Dirección
Ejecutiva de Asociaciones Políticas y
Fiscalización.
Vocal

Lic. Gerardo Francisco Cabrera López
Representante de la Dirección Ejecutiva de
Educación Cívica y Construcción de
Ciudadanía.
Vocal (Oficio IECM/DEECYCC/054/2023)

Lic. Jorge Dragan Vergara Sánchez
Encargado del Despacho de la Dirección
Ejecutiva de Participación Ciudadana y
Capacitación.
Vocal

Lic. María Guadalupe Zavala Pérez
Titular de la Unidad Técnica de Asuntos
Jurídicos.
Asesora

Dr. Francisco Calvario Guzmán
Contralor Interno
Asesor

Asimismo, se informa a los integrantes de este órgano colegiado, que se encuentra presente como invitado el Doctor Netzahualcóyotl Flores Rodríguez, Director de Infraestructura Informática y representante de la Unidad Técnica de Servicios Informáticos (UTSI), área requirente de la contratación de la renovación de licenciamiento de los sistemas de monitoreo y bitácoras para equipos de comunicaciones y servidores del Instituto Electoral de la Ciudad de México, punto al que más adelante nos referiremos.

A continuación, se dio lectura al Proyecto de Orden del día siguiente:

1. Análisis, discusión y, en su caso, aprobación de la siguiente acta:

- Segunda Sesión Ordinaria celebrada el veintisiete de febrero de dos mil veintitrés.

2. Análisis, discusión y en su caso, aprobación del proyecto de Acuerdo por el que se autoriza la reducción total del porcentaje de contenido de integración nacional para que la Secretaría Administrativa, a través de la Dirección de Adquisiciones, Control Patrimonial y Servicios, realice el procedimiento que corresponda para la contratación de la renovación de licenciamiento de los sistemas de monitoreo y bitácoras para equipos de comunicaciones y servidores del Instituto Electoral de la Ciudad de México, denominados: software Kiwi Syslog Server y PRTG Network Monitor, solicitadas por la Unidad Técnica de Servicios Informáticos, en términos del Acuerdo No. **ACU-01-CIO-02-2023** aprobado por el Comité de Informática en su Segunda Sesión Ordinaria CIO-02-2023 de fecha 28 de febrero de 2023.

3. Presentación de los siguientes informes:

- a) Sobre el estatus que guardan las actas de las sesiones del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Generales, por el periodo comprendido del primero de enero al veintiuno de marzo de dos mil veintitrés;
- b) Sobre las actividades del Subcomité de revisión y aprobación de convocatoria, bases de Licitación Pública y bases de Invitación Restringida a cuando menos tres proveedores, por el periodo comprendido del primero de enero al veintiuno de marzo de dos mil veintitrés; y
- c) Sobre el Seguimiento de Acuerdos, por el periodo comprendido del primero de enero al veintiuno de marzo de dos mil veintitrés.

4. Asuntos Generales.

El Presidente en uso de la voz, sometió a consideración de las y los integrantes del Comité el proyecto de Orden del día.

El Secretario Técnico en uso de la voz, informa al Presidente que se recibió una observación al proyecto del Orden del día por parte de la Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos, misma que será tomada en cuenta a fin de integrarla a la carpeta correspondiente.

El Presidente en uso de la voz, agradece la intervención del Secretario Técnico y pregunta si alguien tiene algún otro comentario; sin embargo, al no advertir más intervenciones solicita al Secretario Técnico consulte en votación nominal la aprobación de este punto y del mismo modo, de conformidad con lo dispuesto en el numeral 27 del Manual, consulte también en votación nominal la dispensa de la lectura de la documentación, toda vez que ésta fue distribuida con anterioridad junto con la convocatoria.

El Secretario Técnico, en uso de la voz informa al Señor Presidente que el Orden del Día y la dispensa de lectura de la documentación, han sido aprobados por **UNANIMIDAD**, con la observación efectuada por la Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos.

A continuación, se dio lectura al **primer** punto listado en el Orden del día aprobado.

1. Análisis, discusión y en su caso aprobación del acta de la Segunda Sesión Ordinaria de este Comité de Adquisiciones, celebrada el veintisiete de febrero de dos mil veintitrés.

El Presidente en uso de la voz, somete a consideración de las personas integrantes del Comité el acta referida, y les cede el uso de la palabra por si hubiera algún comentario en este punto.

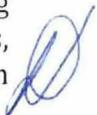
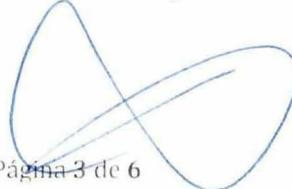
Al no advertir intervenciones, el Presidente solicita al Secretario Técnico consulte en votación nominal la aprobación del acta referida. El Secretario Técnico consulta en votación nominal la aprobación del acta, y una vez que los integrantes manifestaron de propia voz el sentido de su voto, el Secretario Técnico informa al Señor Presidente que el acta fue aprobada por **UNANIMIDAD**.

Se dio lectura al **segundo** punto listado en el Orden del día aprobado.

2. Análisis, discusión y en su caso, aprobación del proyecto de Acuerdo por el que se autoriza la reducción total del porcentaje de contenido de integración nacional para que la Secretaría Administrativa, a través de la Dirección de Adquisiciones, Control Patrimonial y Servicios, realice el procedimiento que corresponda para la contratación de la renovación de licenciamiento de los sistemas de monitoreo y bitácoras para equipos de comunicaciones y servidores del Instituto Electoral de la Ciudad de México, denominados: software Kiwi Syslog Server y PRTG Network Monitor, solicitadas por la Unidad Técnica de Servicios Informáticos, en términos del Acuerdo No. **ACU-01-CIO-02-2023** aprobado por el Comité de Informática en su Segunda Sesión Ordinaria CIO-02-2023 de fecha 28 de febrero de 2023.

El Presidente en uso de la voz, sometió a consideración de las y los integrantes del Comité el segundo punto del Orden del día.

El Secretario Técnico en uso de la voz, informó al Señor Presidente que en este punto se recibieron observaciones por parte de la Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos y por parte de la Contraloría Interna, mismas que se están atendiendo para la integración correcta de la carpeta correspondiente.



El Presidente en uso de la voz, agradece las observaciones tanto de Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos como de la Contraloría Interna, y pregunta a los integrantes del Comité si alguien más desea hacer uso de la voz. Al no haber más intervenciones, solicita al Secretario Técnico consultar en votación nominal la aprobación del acuerdo referido, con las observaciones de que se ha hecho mención.

El Secretario Técnico en uso de la voz informa al Señor Presidente que, el segundo punto del Orden del día ha sido aprobado por **UNANIMIDAD**, con las observaciones realizadas por la Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos y por la Contraloría Interna.

Se dio lectura al **tercer** punto listado en el Orden del día aprobado.

3. Presentación de los siguientes informes:

- a) Sobre el estatus que guardan las actas de las sesiones del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Generales, por el periodo comprendido del primero de enero al veintiuno de marzo de dos mil veintitrés;
- b) Sobre las actividades del Subcomité de revisión y aprobación de convocatoria, bases de Licitación Pública y bases de Invitación Restringida a cuando menos tres proveedores, por el periodo comprendido del primero de enero al veintiuno de marzo de dos mil veintitrés; y
- c) Sobre el Seguimiento de Acuerdos, por el periodo comprendido del primero de enero al veintiuno de marzo de dos mil veintitrés.

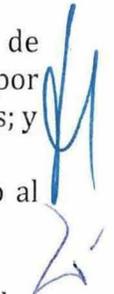
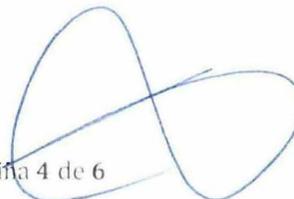
El Presidente en uso de la voz, somete a consideración de las y los integrantes del Comité los informes referidos y les cede el uso de la palabra por si hubiera algún comentario u observación en este punto.

Por su parte el Secretario Técnico en uso de la voz, informa al Presidente que en este punto se recibieron observaciones por parte de la Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos, las cuales se están considerando para la correcta integración de la carpeta correspondiente.

El Presidente en uso de la voz, agradece la intervención del Secretario Técnico y pregunta a los asistentes si alguien tiene algún otro comentario, al no advertirse más intervenciones, se tienen por presentados los informes de mérito con las observaciones manifestadas por parte de la Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos, y le pide al Secretario Técnico de cuenta con el siguiente punto listado en el Orden del día.

Se dio lectura al **cuarto** punto listado del Orden del día.

4. Asuntos Generales.



El Presidente en uso de la voz, pregunta a las y los integrantes del Comité si alguien desea inscribir algún tema como Asunto General, sin embargo, no advierte intervenciones y manifiesta que tampoco esa Presidencia tiene la intención de hacerlo, por lo que al no existir Asuntos Generales, solicita al Secretario continúe con el desahogo del Orden del día. El Secretario Técnico en uso de la voz, informa al Señor Presidente que han sido agotados todos los puntos listados en el Orden del día.

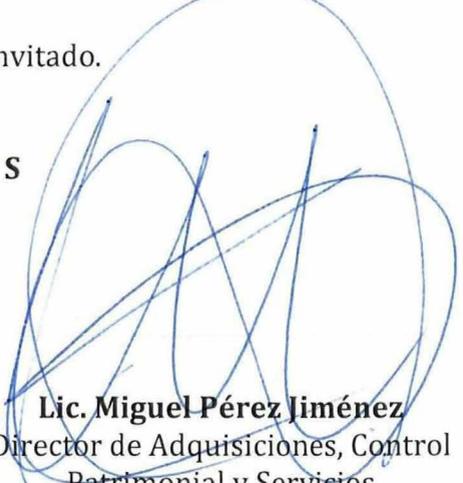
Al agotarse los puntos listados en el Orden del Día y no habiendo otro asunto que tratar, el Presidente de conformidad con lo estipulado en el Capítulo V, numeral 11, fracción IV del Manual, siendo las trece horas con trece minutos del día veinticuatro de marzo de dos mil veintitrés, da por concluida la Tercera Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Generales del Instituto Electoral de la Ciudad de México.

Firman al margen y al calce los integrantes del Comité e invitado.

INTEGRANTES



Lic. César Alberto Hoyo Rodríguez
Secretario Administrativo
Presidente



Lic. Miguel Pérez Jiménez
Director de Adquisiciones, Control
Patrimonial y Servicios
Secretario Técnico



Lic. Susana Hernández Polo
Encargada del Despacho de la Dirección
Ejecutiva de Organización Electoral
y Geoestadística.
Vocal



Mtro. Pablo Téllez Rangel
Encargado del Despacho de la Dirección
Ejecutiva de Asociaciones Políticas
y Fiscalización.
Vocal



Lic. Gerardo Francisco Cabrera López
Representante de la Dirección Ejecutiva de
Educación Cívica y Construcción de Ciudadanía.
Vocal (Oficio IECM/DEECYCC/054/2023)



Lic. Jorge Dragan Vergara Sánchez
Encargado del Despacho de la Dirección
Ejecutiva de Participación Ciudadana y
Capacitación.



Lic. María Guadalupe Zavala Pérez
Titular de la Unidad Técnica de
Asuntos Jurídicos.
Asesora



Dr. Francisco Calvario Guzmán
Contralor Interno
Asesor

Invitado



Dr. Nezahualcóyotl Flores Rodríguez
Director de Infraestructura Informática de la
Unidad Técnica de Servicios Informáticos

La presente foja forma parte integrante del Acta de la Tercera Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Generales del Instituto Electoral de la Ciudad de México, celebrada el día veinticuatro de marzo de dos mil veintitrés. -----