

**ACTA DE LA OCTAVA SESIÓN ORDINARIA DE DOS MIL VEINTITRÉS
DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS GENERALES DEL
INSTITUTO ELECTORAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO**

En la Ciudad de México, siendo las trece horas del día veinticinco de agosto de dos mil veintitrés, de conformidad con las disposiciones contenidas en el Acuerdo del Consejo General No. IECM/ACU-CG-031/2020, por el que se aprueba la implementación de medidas que garanticen el adecuado funcionamiento en la prestación de los servicios esenciales y preventivas para la protección de las personas servidoras públicas y aquellas que acudan a las instalaciones del Instituto Electoral con motivo del COVID-19, se reunieron de manera virtual a través de la plataforma Microsoft Teams, las y los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Generales del Instituto Electoral de la Ciudad de México (Comité), para celebrar la Octava Sesión Ordinaria de dos mil veintitrés, sesión a la que fueron previa y legalmente convocados, en términos de lo dispuesto en los numerales 17 y 18, fracción I, del Manual de Funcionamiento del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Generales del Instituto Electoral de la Ciudad de México (Manual).

Acto seguido, verificada la asistencia y certificación de la existencia del quórum establecido en el Capítulo VII, numerales 24 y 25 del Manual, el Presidente del Comité informó que, a efecto de tomar las votaciones correspondientes, se realizaría de manera nominal a cada uno de los integrantes, declarando así, el inicio de la Octava Sesión Ordinaria de dos mil veintitrés.

Estuvieron presentes de manera virtual, como integrantes del Comité, las y los siguientes servidores públicos:

Lic. César Alberto Hoyo Rodríguez

Secretario Administrativo.
Presidente

Lic. Miguel Pérez Jiménez

Director de Adquisiciones, Control Patrimonial
y Servicios.
Secretario Técnico

Mtra. Cecilia Aída Hernández Cruz

Directora Ejecutiva de Organización
Electoral y Geoestadística.
Vocal

Mtro. Jesús René Quiñones Ceballos

Director Ejecutivo de Asociaciones Políticas y
Fiscalización.
Vocal

Mtro. Gustavo Uribe Robles

Encargado del Despacho de la Dirección
Ejecutiva de Educación Cívica y Construcción
de Ciudadanía.
Vocal

Mtro. Marco Antonio Vanegas López

Director Ejecutivo de Participación Ciudadana
y Capacitación.
Vocal

Lic. María Guadalupe Zavala Pérez

Titular de la Unidad Técnica de Asuntos
Jurídicos
Asesora

Lic. Gerardo Alejo Rodríguez

Representante de la Contraloría Interna
Asesor
(Oficio: IECM/CI/210/2023)

A continuación, se dio lectura al Proyecto de Orden del día siguiente:

1. Análisis, discusión y, en su caso, aprobación de las siguientes actas:
 - Séptima Sesión Ordinaria celebrada el trece de julio de dos mil veintitrés.
 - Tercera Sesión Extraordinaria celebrada el veinticuatro de julio de dos mil veintitrés.
 - Cuarta Sesión Extraordinaria celebrada el nueve de agosto de dos mil veintitrés.
2. Presentación de los siguientes informes:
 - a) Sobre el estatus que guardan las actas de las sesiones del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Generales, por el periodo comprendido del primero de enero al veintitrés de agosto dos mil veintitrés;
 - b) Sobre las actividades del Subcomité de revisión y aprobación de convocatoria, bases de Licitación Pública y bases de Invitación Restringida a cuando menos tres proveedores, por el periodo comprendido del primero de enero al veintitrés de agosto de dos mil veintitrés; y
 - c) Sobre el Seguimiento de Acuerdos, por el periodo comprendido del primero de enero al veintitrés de agosto de dos mil veintitrés.
3. Asuntos Generales.

El Presidente en uso de la voz, sometió a consideración de las y los integrantes del Comité el proyecto de Orden del día; sin embargo, al no advertir intervenciones solicitó al Secretario Técnico consultara en votación nominal la aprobación de este punto y del mismo modo, de conformidad con lo dispuesto en el numeral 27 del Manual, consultara también en votación nominal la dispensa de la lectura de la documentación, toda vez que ésta fue distribuida con anterioridad junto con la convocatoria.

El Secretario Técnico, en uso de la voz informó al Señor Presidente que el Orden del día y la dispensa de lectura de la documentación, fueron aprobados por **UNANIMIDAD**.

A continuación, se dio lectura al **primer** punto listado en el Orden del día aprobado.

1. Análisis, discusión y en su caso aprobación de las siguientes actas:
 - Séptima Sesión Ordinaria celebrada el trece de julio de dos mil veintitrés.
 - Tercera Sesión Extraordinaria celebrada el veinticuatro de julio de dos mil veintitrés.
 - Cuarta Sesión Extraordinaria celebrada el nueve de agosto de dos mil veintitrés.

El Presidente en uso de la voz, sometió a consideración de las y los integrantes del Comité las actas referidas y les cedió el uso de la palabra por si hubiera algún comentario en este punto.

El Secretario Técnico en uso de la voz, informó al Presidente que en este rubro se recibieron observaciones de forma por parte de la Secretaría Ejecutiva y de la Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos, las cuales serán atendidas y consideradas en la integración de la carpeta correspondiente.

El Presidente en uso de la voz, agradeció la intervención del Secretario Técnico y preguntó a los asistentes si tenían algún otro comentario, sin embargo, al no advertir más intervenciones, el Presidente solicitó al Secretario Técnico consultara en votación nominal la aprobación de las actas referidas.

Por su parte el Secretario Técnico consultó en votación nominal la aprobación de las actas y, una vez que las y los integrantes manifestaron de propia voz el sentido de su voto, el Secretario Técnico informó al señor Presidente que las actas fueron aprobadas por **UNANIMIDAD**.

Se dio lectura al **segundo** punto listado en el Orden del día aprobado.

2. Presentación de los siguientes informes:

- a) Sobre el estatus que guardan las actas de las sesiones del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Generales, por el periodo comprendido del primero de enero al veintitrés de agosto dos mil veintitrés;
- b) Sobre las actividades del Subcomité de revisión y aprobación de convocatoria, bases de Licitación Pública y bases de Invitación Restringida a cuando menos tres proveedores, por el periodo comprendido del primero de enero al veintitrés de agosto de dos mil veintitrés; y
- c) Sobre el Seguimiento de Acuerdos, por el periodo comprendido del primero de enero al veintitrés de agosto de dos mil veintitrés.

El Presidente en uso de la voz, sometió a consideración de las y los integrantes del Comité los informes de mérito y les cedió el uso de la palabra por si hubiera algún comentario en este punto.

Por su parte, el Secretario Técnico en uso de la voz, informó al Presidente que en este rubro se recibieron observaciones de fondo por parte de la Secretaría Ejecutiva, las cuales serán consideradas para la correcta integración de la carpeta.

El Presidente en uso de la voz, agradeció la intervención del Secretario Técnico y preguntó a los asistentes si tenían algún comentario adicional; sin embargo, al no advertir más intervenciones el Presidente manifestó que este Comité da por presentados los informes correspondientes y solicitó al Secretario Técnico continúe con el siguiente punto listado en el Orden del día.

Se dio lectura al **tercer** punto listado del Orden del día.

3. Asuntos Generales.

El Presidente en uso de la voz, preguntó a las y los integrantes del Comité si alguien deseaba inscribir algún tema como Asunto General, sin embargo, al no advertirse intervenciones, solicitó al Secretario continuar con el desahogo del Orden del día.

El Secretario Técnico en uso de la voz, informó al señor Presidente que fueron agotados todos los puntos listados en el Orden del día.

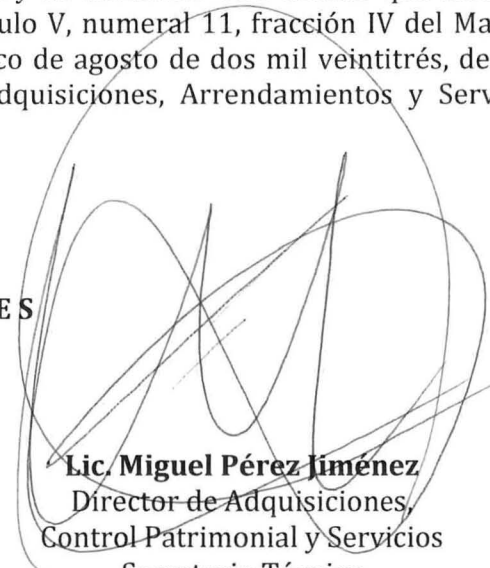
Al agotarse todos los puntos listados en el Orden del día y no habiendo otro asunto que tratar, el Presidente, de conformidad con lo estipulado en el Capítulo V, numeral 11, fracción IV del Manual, siendo las trece horas con diez minutos del día veinticinco de agosto de dos mil veintitrés, declaró concluida la Octava Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Generales del Instituto Electoral de la Ciudad de México.

Firman al margen y al calce los integrantes del Comité.

INTEGRANTES



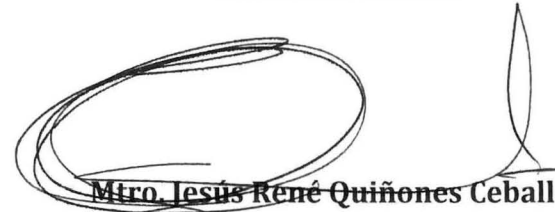
Lic. César Alberto Hoyo Rodríguez
Secretario Administrativo
Presidente



Lic. Miguel Pérez Jiménez
Director de Adquisiciones,
Control Patrimonial y Servicios
Secretario Técnico



Mtra. Cecilia Aída Hernández Cruz
Directora Ejecutiva de Organización
Electoral y Geoestadística
Vocal



Mtro. Jesús René Quiñones Ceballos
Director Ejecutivo de Asociaciones Políticas
y Fiscalización
Vocal



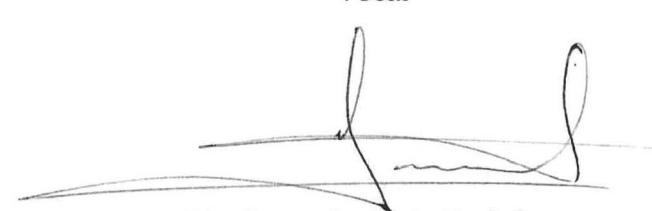
Mtro. Gustavo Uribe Robles
Encargado del Despacho Dirección Ejecutiva de
Educación Cívica y Construcción de Ciudadanía
Vocal



Mtro. Marco Antonio Vanegas López
Director Ejecutivo de Participación
Ciudadana y Capacitación.
Vocal



Lic. María Guadalupe Zavala Pérez
Titular de la Unidad Técnica de
Asuntos Jurídicos.
Asesora



Lic. Gerardo Alejo Rodríguez
Representante de la Contraloría Interna
Asesor
(Oficio: IECM/CI/210/2023)