



**ACTA DE LA SÉPTIMA SESIÓN ORDINARIA DE DOS MIL VEINTICUATRO
DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS GENERALES DEL
INSTITUTO ELECTORAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO**

En la Ciudad de México, siendo las trece horas del día doce de julio de dos mil veinticuatro, se reunieron de manera virtual a través de la plataforma Microsoft Teams, las y los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Generales del Instituto Electoral de la Ciudad de México (Comité), para celebrar la Séptima Sesión Ordinaria de dos mil veinticuatro, sesión a la que fueron previa y legalmente convocados, en términos de lo dispuesto en los numerales 17 y 18, fracción I, del Manual de Funcionamiento del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Generales del Instituto Electoral de la Ciudad de México (Manual).

Acto seguido, verificada la asistencia y certificación de la existencia del quórum establecido en el Capítulo VII, numerales 24 y 25 del Manual, el Presidente del Comité informó que, a efecto de tomar las votaciones correspondientes, se realizaría de manera nominal, declarando así, el inicio de la Séptima Sesión Ordinaria de dos mil veinticuatro.

Estuvieron presentes de manera virtual, como integrantes del Comité, las y los siguientes servidores públicos:

Lic. Miguel Pérez Jiménez

Director de Adquisiciones, Control Patrimonial
y Servicios.
Presidente
(Oficio IECM/SA/1797/2024)

Mtra. Cecilia Aída Hernández Cruz

Directora Ejecutiva de Organización
Electoral y Geoestadística.
Vocal

Mtro. Gustavo Uribe Robles

Encargado del Despacho de la Dirección
Ejecutiva de Educación Cívica y Construcción
de Ciudadanía.
Vocal

Lic. María Guadalupe Zavala Pérez

Titular de la Unidad Técnica de Asuntos
Jurídicos.
Asesora

Lic. Víctor Manuel Vergara Quezada

Subdirector de Adquisiciones.
Secretario Técnico
(Oficio IECM/SA/DACPYS/1242/2024)

Lic. Amairani Salazar Hernández

Representante de la Dirección Ejecutiva
de Asociaciones Políticas y Fiscalización.
Vocal
(Oficio IECM/DEAPyF/1708/2024)

Mtro. Marco Antonio Vanegas López

Director Ejecutivo de Participación
Ciudadana y Capacitación.
Vocal

Lic. Gerardo Alejo Rodríguez

Representante de la Contraloría Interna.
(Designado con oficio IECM/CI/148/2024)
Asesor

A continuación, se dio lectura al Proyecto de Orden del día siguiente:

1. Análisis, discusión y, en su caso, aprobación de la siguiente acta:
 - Sexta Sesión Ordinaria, celebrada el veintisiete de junio de dos mil veinticuatro.
2. Presentación de los siguientes informes:
 - a) Sobre el estatus que guardan las actas de las sesiones del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Generales, por el periodo comprendido del primero de enero al diez de julio de 2024;
 - b) Sobre las actividades del Subcomité de revisión y aprobación de convocatoria, bases de Licitación Pública y bases de Invitación Restringida a cuando menos tres proveedores, por el periodo comprendido del primero de enero al diez de julio de 2024; y
 - c) Sobre el Seguimiento de Acuerdos, por el periodo comprendido del primero de enero al diez de julio de 2024;
 - d) De la conclusión de asuntos dictaminados, correspondiente al segundo trimestre de dos mil veinticuatro; y
 - e) Del estado que guardan los casos de excepción autorizados por el Comité, respecto al 20% del Volumen Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, correspondiente al segundo trimestre de dos mil veinticuatro.
3. Análisis, discusión y en su caso, aprobación del proyecto de Acuerdo por el que se autoriza la actualización del numeral 21 de los Lineamientos en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Instituto Electoral de la Ciudad de México, propuesta por la Secretaría Administrativa a través de la Dirección de Adquisiciones, Control Patrimonial y Servicios, para su posterior remisión a la Junta Administrativa.
4. Asuntos Generales.

El Presidente en uso de la voz, sometió a consideración de las y los integrantes del Comité el proyecto de Orden del día; sin embargo, al no advertir intervenciones solicitó al Secretario Técnico consultara en votación nominal la aprobación de este punto y del mismo modo, de conformidad con lo dispuesto en el numeral 27 del Manual, consultara también en votación nominal la dispensa de la lectura de la documentación, toda vez que ésta fue distribuida con anterioridad junto con la convocatoria.

El Secretario Técnico, en uso de la voz informó al Señor Presidente que el Orden del día y la dispensa de lectura de la documentación, fueron aprobados por **UNANIMIDAD**.



A continuación, se dio lectura al **primer punto** listado en el Orden del día aprobado.

1. Análisis, discusión y en su caso aprobación de la siguiente acta:

- Sexta Sesión Ordinaria, celebrada el veintisiete de junio de dos mil veinticuatro.

El Presidente en uso de la voz, sometió a consideración de las y los integrantes del Comité el acta mencionada y les cedió el uso de la palabra por si hubiera algún comentario en este punto.

Por su parte el Secretario Técnico, en uso de la voz informó al Presidente que en este punto se recibieron observaciones de forma por parte de la Secretaría Ejecutiva, las cuales ya fueron circuladas para conocimiento de las y los miembros de este Comité, y serán consideradas e incluidas en la carpeta correspondiente.

El Presidente en uso de la voz agradeció la participación de las áreas así como las observaciones emitidas, y preguntó a los asistentes si tenían algún otro comentario al respecto; sin embargo, al no advertir más intervenciones solicitó someter a consideración de las y los integrantes del Comité este punto del orden del día, mismo que se aprobó por **UNANIMIDAD** con las observaciones señaladas.

Se dio lectura al **segundo punto** listado en el Orden del día aprobado.

2. Presentación de los siguientes informes:

- a) Sobre el estatus que guardan las actas de las sesiones del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Generales, por el periodo comprendido del primero de enero al diez de julio de 2024;
- b) Sobre las actividades del Subcomité de revisión y aprobación de convocatoria, bases de Licitación Pública y bases de Invitación Restringida a cuando menos tres proveedores, por el periodo comprendido del primero de enero al diez de julio de 2024; y
- c) Sobre el Seguimiento de Acuerdos, por el periodo comprendido del primero de enero al diez de julio de 2024.
- d) De la conclusión de asuntos dictaminados, correspondiente al segundo trimestre de dos mil veinticuatro; y
- e) Del estado que guardan los casos de excepción autorizados por el Comité, respecto al 20% del Volumen Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, correspondiente al segundo trimestre de dos mil veinticuatro.

El Presidente en uso de la voz, sometió a consideración de las y los integrantes del Comité los informes de mérito y les cedió el uso de la palabra por si hubiera algún comentario al respecto.

El Secretario Técnico, en uso de la voz informó que en este punto se recibieron observaciones de fondo por parte de la Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos y de la Secretaría Ejecutiva, las cuales ya fueron circuladas para conocimiento de las y los miembros de este Comité, y serán consideradas e incluidas en la carpeta correspondiente.

El Presidente en uso de la voz agradeció la participación de las áreas así como las observaciones emitidas, y preguntó a las y los asistentes si tenían algún otro comentario al respecto; sin embargo, al no advertir más intervenciones el Presidente manifestó que este Comité da por presentados los informes correspondientes tomando en cuenta las observaciones manifestadas y solicitó al Secretario Técnico continuar con el siguiente punto listado en el Orden del día.

Se dio lectura al **tercer punto** listado en el Orden del día aprobado.

3. Análisis, discusión y en su caso, aprobación del proyecto de Acuerdo por el que se aprueba la actualización del Manual de Funcionamiento del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Generales, propuesta por la Secretaría Administrativa a través de la Dirección de Adquisiciones, Control Patrimonial y Servicios.

El Presidente en uso de la voz, sometió a consideración de las y los integrantes del Comité el tercer punto del Orden del día, y les cedió el uso de la palabra por si hubiera algún comentario.

El Secretario Técnico en uso de la voz, informó que en este punto se recibieron observaciones de fondo por parte de la Secretaría Ejecutiva y de la Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos, las cuales fueron previamente circuladas para conocimiento de las y los integrantes de este Órgano Colegiado, y serán consideradas para su integración en la carpeta correspondiente.

El Presidente en uso de la voz, agradeció la participación de las áreas y preguntó a los asistentes si tenían algún otro comentario al respecto; sin embargo, al no advertir más intervenciones se consultó en votación nominal la aprobación del proyecto de Acuerdo, mismo que fue aprobado por **UNANIMIDAD**, con las observaciones manifestadas por el Secretario Técnico.

Se dio lectura al **cuarto punto** listado en el Orden del día aprobado.

4. Asuntos Generales.

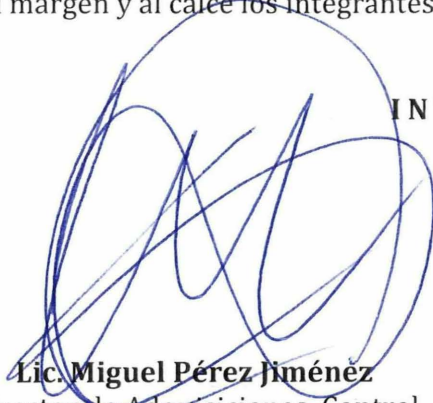
El Presidente en uso de la voz, preguntó a las y los integrantes del Comité si alguien deseaba inscribir algún asunto general en este momento; sin embargo, no se advirtió ninguna intervención y de su parte informó que tampoco esa Presidencia tenía la intención de inscribir algún asunto general, por lo que solicitó al Secretario continuar con el desahogo del Orden del día.

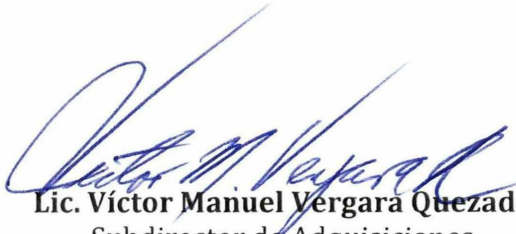
El Secretario Técnico en uso de la voz, informó al señor Presidente que fueron agotados todos los puntos listados en el Orden del día de la presente sesión.

Al agotarse todos los puntos listados en el Orden del día y no habiendo otro asunto que tratar, el Presidente, de conformidad con lo estipulado en el Capítulo V, numeral 11, fracción IV del Manual, siendo las trece horas con catorce minutos del día doce de julio dos mil veinticuatro, declaró concluida la Séptima Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Generales del Instituto Electoral de la Ciudad de México.

Firman al margen y al calce los integrantes del Comité.

INTEGRANTES


Lic. Miguel Pérez Jiménez
Director de Adquisiciones, Control
Patrimonial y Servicios
Presidente
(Oficio IECM/SA/1797/2024)


Lic. Víctor Manuel Vergara Quezada
Subdirector de Adquisiciones
Secretario Técnico
(Oficio IECM/SA/DACPYS/1242/2024)


Mtra. Cecilia Aída Hernández Cruz
Directora Ejecutiva de Organización
Electoral y Geoestadística
Vocal


Lic. Amairani Salazar Hernández
Representante de la Dirección Ejecutiva de
Asociaciones Políticas y Fiscalización
Vocal
(Oficio IECM/DEAPyF/1708/202)


Mtro. Gustavo Uribe Robles

Encargado del Despacho Dirección Ejecutiva
de Educación Cívica y Construcción
de Ciudadanía
Vocal

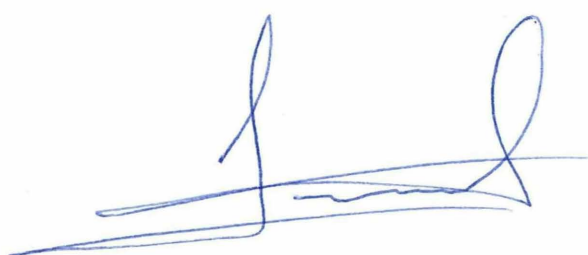

Mtro. Marco Antonio Vanegas López

Director Ejecutivo de Participación Ciudadana
y Capacitación
Vocal



Lic. María Guadalupe Zavala Pérez

Titular de la Unidad Técnica
de Asuntos Jurídicos



Lic. Gerardo Alejo Rodríguez

Representante de la Contraloría Interna
(Designado con oficio IECM/CI/148/2024)

Las firmas y rúbricas que anteceden corresponden al Acta de la Séptima Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Generales celebrada el doce de julio de dos mil veinticuatro. -----

