



MINUTA
SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA
DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE
DOCUMENTOS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO

En la Ciudad de México, siendo las once horas con cuatro minutos del día diez de abril de dos mil veintitrés, tuvo verificativo la Segunda Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos (COTECIAD), la cual se realizó vía remota a través de videoconferencia por la Plataforma Microsoft Teams, de conformidad con lo previsto en los Acuerdos del Consejo General del Instituto Electoral de la Ciudad de México IECM/ACU-CG-031/2020 e IECM/ACU-CG-032/2020; dicha sesión fue convocada en términos de lo establecido en los artículos 13, inciso A); 14; y 15 del Reglamento de Operación y Funcionamiento del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Instituto Electoral de la Ciudad de México (Reglamento de Operación y Funcionamiento del COTECIAD).

La licenciada Iveth Morales Leal informó que presidiría la sesión, de conformidad con los artículos 8 del Reglamento del Sistema Institucional de Archivos; y 5, fracción I del Reglamento de Operación y Funcionamiento del COTECIAD; ambos reglamentos del Instituto Electoral de la Ciudad de México; y en términos del Acuerdo de la Junta Administrativa ACU-JA004/2023, por el cual se aprobó la Encargaduría de Despacho de la Oficina de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Datos Personales y Archivo (OTAIPDPyA).

Acto seguido, la Presidenta del Comité solicitó a la Secretaria Técnica el pase de lista y la verificación del quórum requerido para sesionar.

LISTA DE ASISTENCIA

Presidenta: Iveth Morales Leal	Encargada del Despacho de la OTAIPDPyA
Secretaria Técnica: Norma Guadalupe González Almazán	Subdirectora de Archivos, adscrita a la OTAIPDPyA

Vocales con derecho a voto:

María Cristina Escobar Ávalos

Secretaría Administrativa

Javier Alejandro Olvera Toxqui

Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas
y Fiscalización

Beatriz Catalina Barrera Aguilar

Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos

David Moreno Vázquez

Representante de las Direcciones Distritales

Vocales:

María Teresa Mares

Oficina de la Consejera Presidenta Patricia
Avendaño Durán

Miroslava Elodia Equihua Aviña

Oficina de la Consejera Electoral Carolina
Del Ángel Cruz

Cuitláhuac Villegas Solís

Oficina de la Consejera Electoral
Erika Estrada Ruíz

Andrea Sánchez Ramírez

Oficina del Consejero Electoral Mauricio
Huesca Rodríguez

Karla Alejandra Hernández Estrada

Oficina de la Consejera Electoral
Sonia Pérez Pérez

Luz María Calderón Arvizu

Oficina del Consejero Electoral César
Ernesto Ramos Mega

Sandra Berenice Hernández Bocanegra

Oficina del Consejero Electoral Bernardo
Valle Monroy

Citlalli Santiago Rodríguez

Secretaría Ejecutiva

Juan Manuel Cholula Cambray

Unidad de Transparencia

Gerardo Alejo Rodríguez

Contraloría Interna

Gabriela Ortiz Platón

Dirección Ejecutiva de Género, Derechos
Humanos, Educación Cívica y Construcción
Ciudadana

Claudia Iveth Mendoza Hernández

Dirección Ejecutiva de Participación
Ciudadana y Capacitación

Gabriela Martínez López

Dirección Ejecutiva de Organización
Electoral y Geoestadística



**COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE
ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS
MINUTA DE LA SEGUNDA SESIÓN
ORDINARIA 2023
COTECIAD-12-2023**

Rosalba Hernández Chávez

Unidad Técnica de Servicios Informáticos

Marisela Contreras Tenorio

Unidad Técnica de Comunicación Social y
Difusión

Previa verificación del *quórum* requerido para sesionar, de conformidad con lo establecido en el artículo 16 del Reglamento de Operación y Funcionamiento del COTECIAD, se declaró el inicio de la sesión.

La Presidenta del COTECIAD solicitó someter a consideración de las y los integrantes del Comité el proyecto de Orden del Día:

1. **Presentación del Seguimiento a los Acuerdos aprobados y Compromisos emitidos por el Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Instituto Electoral de la Ciudad de México, en Primera Sesión Ordinaria, celebrada el 1 de marzo de 2023.**
2. **Presentación y, en su caso, aprobación del proyecto de minuta de la Primera Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Instituto Electoral de la Ciudad de México, celebrada el 1 de marzo de 2023.**
3. **Presentación y, en su caso, aprobación del proyecto de modificaciones del Catálogo de Disposición Documental, correspondiente a la sección de las áreas centrales del Instituto Electoral de la Ciudad de México.**
4. **Presentación y, en su caso, aprobación de las modificaciones a los formatos de los instrumentos archivísticos, siguientes:**
 - a) **Inventario de Archivo de Trámite (IAT04)**
 - b) **Inventario de Transferencia Primaria (ITP06)**
 - c) **Inventario de Transferencia Secundaria (ITS06)**
5. **Presentación del Primer Informe Bimestral de Cumplimiento del Programa Institucional de Desarrollo Archivístico (PIDA) 2023.**
6. **Asuntos Generales.**



**COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE
ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS
MINUTA DE LA SEGUNDA SESIÓN
ORDINARIA 2023
COTECIAD-12-2023**

Al no haber comentarios al respecto, el Orden del Día se aprobó por unanimidad de votos.

La Presidenta del Comité solicitó a la Secretaria Técnica, consultara la dispensa de la lectura de los documentos previamente circulados, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 20 del Reglamento de Operación y Funcionamiento del COTECIAD.

La dispensa se aprobó por unanimidad de votos, por lo que se desahogó el Orden del Día de la manera siguiente:

- 1. Presentación del Seguimiento a los Acuerdos aprobados y Compromisos emitidos por el Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Instituto Electoral de la Ciudad de México, en Primera Sesión Ordinaria, celebrada el 1 de marzo de 2023.**

Al no haber comentarios al respecto, la Presidenta dio por presentado el Seguimiento de Acuerdos y Compromisos emitidos en la Primera Sesión Ordinaria del Comité, celebrada el 1 de marzo de 2023.

Acto seguido, solicitó se diera cuenta del siguiente punto en el Orden del Día.

- 2. Presentación y, en su caso, aprobación del proyecto de minuta de la Primera Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Instituto Electoral de la Ciudad de México, celebrada el 1 de marzo de 2023.**

La Secretaria Técnica del Comité informó de la recepción de las observaciones por parte de las oficinas de la Consejera Presidenta Patricia Avendaño Durán y de la Consejera Electoral Sonia Pérez Pérez.

Al no haber intervenciones, la Presidenta del Comité solicitó tomar la votación; aprobándose por unanimidad de votos lo siguiente:



**COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE
ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS
MINUTA DE LA SEGUNDA SESIÓN
ORDINARIA 2023
COTECIAD-12-2023**

ACUERDO: COTECIAD-09-2023. Aprobación de la Minuta de la Primera Sesión Ordinaria del COTECIAD, celebrada el 1 de marzo de 2023; con las observaciones presentadas.

Acto seguido, solicitó se diera cuenta del siguiente punto en el Orden del Día.

3. Presentación y, en su caso, aprobación del proyecto de modificaciones del Catálogo de Disposición Documental, correspondiente a la sección de las áreas centrales del Instituto Electoral de la Ciudad de México.

La Presidenta del Comité señaló que, se presentaba el Catálogo de Disposición Documental, correspondiente a la sección de las áreas centrales, específicamente a la Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas y Fiscalización, las cuales consistían en la homologación de las claves de las series documentales conforme al Cuadro General de Clasificación vigente en el Instituto Electoral de la Ciudad de México.

La Secretaria Técnica del Comité informó de la recepción de las observaciones por parte de las oficinas de la Consejera Presidenta Patricia Avendaño Durán, de la Consejera Electoral Sonia Pérez Pérez, y de la Secretaría Administrativa.

Al no haber intervenciones, la Presidenta del Comité solicitó tomar la votación; aprobándose por unanimidad de votos lo siguiente:

ACUERDO: COTECIAD-10-2023. Catálogo de Disposición Documental (CDD-03), correspondiente a la sección de áreas centrales, con las observaciones y propuestas presentadas.

Acto seguido, solicitó se diera cuenta del siguiente punto en el Orden del Día.

4. Presentación y, en su caso, aprobación de las modificaciones a los formatos de los instrumentos archivísticos, siguientes:

- a) Inventario de Archivo de Trámite (IAT04)
- b) Inventario de Transferencia Primaria (ITP06)
- c) Inventario de Transferencia Secundaria (ITS06)

La Secretaria Técnica del Comité señaló que las modificaciones a los formatos que se presentaban, atendían a la necesidad de realizar una descripción clara y precisa sobre los expedientes que se relacionan en cada uno de los instrumentos archivísticos empleados para el control y consulta de los archivos de Trámite, así como de la documentación que se transfiere a los archivos de Concentración e Histórico.

Asimismo, informó de la recepción de las observaciones por parte de la oficina de la Secretaría Administrativa.

El Vocal de la Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas y Fiscalización solicitó la aclaración respecto de los datos que se requerían agregar en el apartado de "Expediente" del formato del Inventario de Transferencia Primaria.

Al respecto, la Secretaria Técnica explicó que, lo que se requería describir en el rubro señalado era la denominación de cada uno de los expedientes.

Al no haber intervenciones, la Presidenta del Comité solicitó tomar la votación; aprobándose por unanimidad de votos lo siguiente:

ACUERDO: COTECIAD-11-2023. Aprobación de los Inventarios de Archivo de Trámite (IAT04); de Transferencia Primaria (ITP06); y de Transferencia Secundaria (ITS06); con las observaciones y propuestas presentadas.

Acto seguido, solicitó se diera cuenta del siguiente punto en el Orden del Día.

5. Presentación del Primer Informe Bimestral de Cumplimiento del Programa Institucional de Desarrollo Archivístico (PIDA) 2023.

La Secretaria Técnica del Comité informó sobre las observaciones recibidas por parte de las oficinas de la Consejera Presidenta Patricia Avendaño Durán y de la Secretaría Administrativa.

Al no haber intervenciones, la Presidenta del Comité dio por presentado el Primer Informe Bimestral de Cumplimiento del Programa Institucional de Desarrollo Archivístico (PIDA) 2023; con las observaciones presentadas; e instruyó a la Secretaria Técnica para que realizara las gestiones necesarias a efecto de que el Comité de Transparencia de este Instituto, conociera del mismo.

Acto seguido, solicitó se diera cuenta del siguiente punto en el Orden del Día.

6. Asuntos Generales.

Al no haber asuntos generales que tratar y una vez agotados los puntos listados en el Orden del Día, siendo las once horas con veintiséis minutos del diez de abril de dos mil veintitrés, se levantó la Segunda Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Instituto Electoral de la Ciudad de México, firmando al margen y al calce, la Presidenta y la Secretaria Técnica del Comité.



Lic. Iveth Morales Leal

Presidenta del Comité Técnico Interno de
Administración de Documentos del Instituto
Electoral de la Ciudad de México



Lic. Norma Guadalupe González Almazán

Secretaria Técnica del Comité Técnico Interno
de Administración de Documentos del Instituto
Electoral de la Ciudad de México