



### **ORDEN DEL DÍA**

1. Presentación y, en su caso, aprobación de los proyectos de minutas del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Instituto Electoral de la Ciudad de México, siguientes:
  - a) Cuarta Sesión Ordinaria, celebrada el 28 de julio de 2023.
  - b) Segunda Sesión Extraordinaria, celebrada el 30 de agosto de 2023.
2. Presentación de la Minuta de la Instalación del Grupo de Valoración Documental, para la revisión y actualización del Catálogo de Disposición Documental, correspondiente a las secciones de las áreas centrales y de los órganos desconcentrados del Instituto Electoral de la Ciudad de México.
3. Presentación del Seguimiento a los Acuerdos aprobados y Compromisos emitidos por el Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Instituto Electoral de la Ciudad de México, en su Cuarta Sesión Ordinaria, celebrada el 28 de julio de 2023.
4. Presentación y, en su caso, aprobación de los proyectos de los instrumentos técnicos normativos del Instituto Electoral de la Ciudad de México, en cumplimiento a la Ley de Archivo de la Ciudad de México, siguientes:
  - a) Formato del Índice de Expedientes Clasificados como Reservados.
  - b) Guía de Expurgo Documental para los Archivos.
  - c) Guía para enfrentar situaciones de emergencia, riesgo o catástrofes en los Archivos.
  - d) Plan de Conservación y Preservación Documental.



**Comité Técnico Interno de Administración de Documentos**

**QUINTA SESIÓN ORDINARIA  
29 DE SEPTIEMBRE DE 2023**

**17:00 HORAS**

**PLATAFORMA MICROSOFT TEAMS**

5. Presentación del Cuarto Informe Bimestral de Cumplimiento del Programa Institucional de Desarrollo Archivístico (PIDA) 2023.
6. Presentación del Informe de avance sobre el cumplimiento de la Circular 95, emitida por la Secretaría Ejecutiva del Instituto Electoral de la Ciudad de México, el 10 de noviembre de 2022, relativa a las acciones en materia de archivo, a cargo de los Órganos Desconcentrados.
7. Presentación del Informe de Avance de las actividades relativas a la digitalización de la documentación histórica, conforme al Programa de Digitalización Documental del Instituto Electoral de la Ciudad de México.
8. Presentación del Manual de Usuarios del Sistema de Control de Gestión Documental del Instituto Electoral de la Ciudad de México.
9. Asuntos Generales.